

المعيار المهني مشرف الإنتاج

القطاع الاقتصادي (الفرعي):

التصنيع

رمز مرجعية ASCO:

1512040 المشرف ، المصنع / التصنيع

نطاق المعيار:

تنطبق هذه المواصفة القياسية على المشرفين في بيئة إنتاج تقتصر على عمليات تصنيع المواد الكيميائية مع القدرة على العمل دون إشراف أثناء الإشراف على الآخرين من بداية عملية إنتاج المواد الكيميائية إلى نهايتها.

أعداد:

1. سيمون كوتزي
2. مصعب خلف
3. امانى البنا
4. سامر خليفة
5. محمد السباعي
6. رافت وليد
7. عودي أبو حردان
8. نورس الريماوي
9. سلامة اللبون
10. عميد العابد
11. محمد البيطار
12. أحمد البس

تمت المصادقة عليه من قبل :

مجلس مهارات القطاع التصنيع

تمت الموافقة عليه من قبل:

جهة الموافقة؟

تاريخ الموافقة؟

تاريخ التسجيل والموافقة

تاريخ المراجعة؟

التاريخ للمراجعة يوضع وفقاً لسياسة المراجعة

الرقم	كفاءات القدرة على العمل			مستويات المهنة	
				المشغل	العامل العام
1	التواصل				
1.1.	التواصل شفهيًا مع الآخرين			X	X
1.2.	التواصل كتابيًا مع الآخرين			X	X
2	العمل الجماعي				
2.1.	العمل داخل فريق			X	X
2.2.	حل النزاعات والتفاوض مع الآخرين			X	X
2.3.	الدفاع عن الحقوق في العمل			X	X
2.4.	إدارة الوقت والموارد (التحكم / التوفير)			X	X
2.5.	صنع القرارات			X	X
3	التسويق الذاتي				
3.1.	كتابة السيرة الذاتية			X	X
3.2.	مقابلات العمل			X	X
3.3.	مهارات العرض			X	X
3.4.	عمل تطوعي			X	X
4	حل المشاكل				
4.1.	تحديد وتحليل مشاكل العمل			X	X
4.2.	حل المشاكل في موقع العمل			X	X
4.3.	تقييم النتائج واتخاذ القرارات			X	X
5	ريادة الأعمال				
5.1.	التفكير النقدي			X	X
5.2.	البحث / إنشاء مشروع فكرة الأعمال الصغيرة.			X	X
5.3.	إعداد دراسات جدوى بسيطة لمشاريعهم			X	X
5.4.	إدارة وتحسين وتطوير مشروعهم			X	X
6	مهارات الكمبيوتر / تكنولوجيا المعلومات والاتصالات				
6.1.	استخدام الكمبيوتر			X	X
6.2.	استخدام الإنترنت			X	X
7	اللغات				
7.1.	مهارات الاتصال اللفظية والكتابية الأساسية			X	X
7.2.	استخدام المصطلحات العالمية الفنية			X	X
8	المهارات الحسابية				
8.1.	أداء عمليات الحساب الأساسية			X	X
8.2.	أداء عمليات الرياضيات			X	X

الكفاءة 1: الإشراف على عملية الإنتاج				
ينطبق على الإشراف على جميع العمليات في المنشأة لإنتاج المواد الكيميائية أثناء ظروف التشغيل العادية وغير العادية.				النطاق:
المهمة 2: تجهيز المنتجات للتسليم.	المهمة 4: الإشراف على اختبار الأداء.	المهمة 3: الإشراف على تشغيل المعدات	المهمة 8: التحكم في كفاءة وصلات الطاقة.	المهام ذات الصلة من الملف المهني:
المهمة 4: تطبيق الممارسات الكيميائية الأساسية	المهمة 4: مراقبة تطبيق المعلومات على لوحة المعلومات.	المهمة 3: إجراء ضبط دقيق للدفعات وفقاً لنوع المنتج لوحدة/ مكان التصنيع	المهمة 2: المراقبة والتحكم في عمليات الوحدة المختلفة عبر نظام التحكم في العملية.	
المهمة 11: التحكم في تشغيل عملية الإنتاج المستمر (مدخلات ومخرجات).		المهمة 5: ضبط سرعة الإنتاج على خط الإنتاج أو الجهاز الآلي.	المهمة 1: الإشراف على تصنيع المنتجات وفقاً للسياسات الداخلية وتعليمات عملية التصنيع والإجراءات التشغيلية ومتطلبات الجودة ISO.	
1.1 تطبيق مبادئ الكيمياء الأساسية على عملية التصنيع وفقاً لمتطلبات المنتج. 1.2 الخضوع لاختبار الأداء للإشراف وفقاً لمواصفات الشركة ومتطلبات الإنتاج الخاصة بالمنتج الذي يتم إنتاجه. 1.3 مراقبة تطبيق المعلومات على لوحة القيادة وفقاً لإجراءات الشركة. 1.4 الإشراف على صناعة المنتجات لضمان الامتثال للسياسات الداخلية وتعليمات التصنيع والإجراءات التشغيلية ومتطلبات الجودة ISO. 1.5 ضبط الدفعات وفقاً لنوع المنتج وفقاً لإجراءات الشركة. 1.6 تجهيز المنتجات للتسليم وفقاً لإجراءات الشركة ومتطلبات العميل. 1.7 الإشراف على تشغيل المعدات وفقاً لإجراءات الشركة ومواصفات الشركات المصنعة. 1.8 التحكم في كفاءة توصيلات الطاقة وفقاً لإجراءات الشركة. 1.9 مراقبة أداء المعدات والآلات الآلية أثناء الإنتاج باستخدام التحكم في العمليات الإحصائية أو الطرق الأخرى المتفق عليها من الشركة. 1.10 مراقبة العمليات المختلفة للوحدة والتحكم فيها باستخدام نظام التحكم في عمليات الشركة. 1.11 التحكم في عمليات خط الإنتاج المستمر باستخدام PLC وفقاً لإجراءات الشركة ومواصفات الشركات المصنعة.				
معايير الأداء:				

الكفاءة 2: بدء وإغلاق خط الإنتاج				
النطاق:				ينطبق على التشغيل الآمن وإغلاق منطقة عمل الإنتاج وفقاً لإجراءات الشركة والمتطلبات القانونية للمنتج الذي يتم إنتاجه.
المهام ذات الصلة من الملف المهني:	المهمة 7: تخطيط وتنظيم إغلاق وحدة/ مكان الإنتاج / التصنيع.	المهمة 9: الإشراف على تفكيك الأدوات.	المهمة 1: تلقي الإمدادات الواردة	المهمة 10: ضبط العناصر المختلفة لوحدة/ مكان الإنتاج
	المهمة 6: صيانة الأدوات والمعدات	المهمة 7: التأكد من أن منطقة العمل والتركيب نظيفة ومعقمة وأمنة	المهمة 12: تطوير وتنفيذ خطة عمل للوحدة/ المكان	المهمة 5: التحقق من "السلسلة الأولى من المنتجات".
	المهمة 6: التحكم في بدء إنتاج الدفوعات	المهمة 5: تنظيم بدأ خط الإنتاج	المهمة 13: تنظيم وترتيب معدات وآلات مناولة المواد.	
معايير الأداء:				2.1. تنظيم معدات مناولة المواد وفقاً لخطة الإنتاج. 2.2. استلام اللوازم الواردة وفقاً لإجراءات الشركة. 2.3. التحكم في بدء إنتاج الدفوعات وفقاً لإجراءات الشركة الخاصة بالمنتج الذي يتم تصنيعه. 2.4. بدء تشغيل خط الإنتاج وفقاً لإجراءات المنتج والشركة. 2.5. ضبط العناصر المختلفة لمرق الإنتاج وفقاً لنوع المنتج وإجراءات الشركة. 2.6. التحقق من صحة السلسلة الأولى من المنتج وفقاً لنوع المنتج ومواصفاته. 2.7. إدارة إيقاف تشغيل خط الإنتاج وفقاً لإجراءات الشركة ومواصفات الشركات المصنعة. 2.8. عملية تفكيك الأدوات وفقاً لإجراءات الشركة ومواصفات الشركات المصنعة. 2.9. التخطيط لإغلاق محطة الإنتاج والتصنيع وفقاً لإجراءات الشركة. 2.10. صيانة الأدوات والمعدات وفقاً لإجراءات الشركة ومواصفات الشركات المصنعة. 2.11. الاحتفاظ بمساحة العمل ومساحة التركيب في حالة نظيفة ومعقمة وأمنة وفقاً للمتطلبات القانونية وإجراءات الشركة. 2.12. تطوير وتنفيذ خطة العمل وفقاً لمتطلبات الشركة والمنتجات.

الكفاءة 3: إدارة منطقة الإنتاج			
ينطبق على الوثائق والسجلات اللازمة لتشغيل عملية الإنتاج والمعدات من أجل الامتثال للمتطلبات القانونية ومتطلبات الشركة.			النطاق:
المهمة ج3: الحفاظ على وثائق وتتبع الإنتاج.	المهمة ج5: إكمال وثائق وتقارير مكان العمل.	المهمة ه6: استكمال وثائق الإنتاج (BMR).	المهام ذات الصلة من الملف المهني:
المهمة ج4: التقرير عن حالة وضع الإنتاج ومحطة التصنيع	المهمة ه2: إنتاج توقعات التخطيط والإنتاج.	المهمة ج2: الحفاظ على عملية التوثيق للمعدات.	
3.1. الانتهاء من وثائق الإنتاج بدقة وفقاً لمواصفات ومتطلبات الشركة. 3.2. الانتهاء من وثائق وتقارير مكان العمل وفقاً لمواصفات ومتطلبات الشركة. 3.3. الاحتفاظ بوثائق وتتبع الإنتاج وفقاً لمتطلبات الشركة والمتطلبات القانونية. 3.4. الاحتفاظ بتوثيق المعدات وفقاً لمتطلبات الشركة والمتطلبات القانونية. 3.5. إنتاج توقعات التخطيط والإنتاج وفقاً لمتطلبات الشركة. 3.6. الإبلاغ عن حالة الإنتاج والتصنيع حسب متطلبات الشركة.			معايير الأداء:

الكفاءة 4: الإشراف على الموارد البشرية لمنطقة الإنتاج			
النطاق:			ينطبق على إدارة عملية التوظيف ، العاملين ، وإدارة الأداء التشغيلي اليومي للموظفين.
المهام ذات الصلة من الملف المهني:	المهمة ب 1: الإشراف على الموارد البشرية في منطقة عمل الإنتاج	المهمة ب 2 : تطوير وتنفيذ برنامج تطوير الموظفين لموظفي الإنتاج	المهمة ب 5: المشاركة في التطوير المهني المستمر (CPD) وفقاً لخطة التطوير الشخصي.
	المهمة ب 4: المشاركة في التطوير المهني المستمر (CPD) وفقاً لخطة التطوير الشخصي.	المهمة أ 8: تيسير تدريب موظفي الإنتاج على تحسين التصنيع / الإنتاج.	المهمة ب 3: تطوير وتنفيذ برنامج تطوير الموظفين لموظفي الإنتاج.
معايير الأداء:			4.1. تخطيط الموارد البشرية لمنطقة عمل الإنتاج وفقاً للاحتياجات التشغيلية للشركة. 4.2. مراقبة أداء موظفي الإنتاج وفقاً لإجراءات الشركة. 4.3. المشاركة في التطوير المهني المستمر (CPD) وفقاً لخطة التطوير الشخصي. 4.4. تدريب الموظفين وتوجيههم على النحو المطلوب ، وفقاً لأنظمة الشركة. 4.5. تدريب موظفي الإنتاج على تحسين التصنيع / الإنتاج كما هو مطلوب. 4.6. تطوير وتنفيذ برامج تطوير الموظفين لموظفي الإنتاج وفقاً للمتطلبات التشغيلية وإجراءات الشركة.

الكفاءة 5: تطبيق السلامة والصحة والبيئة والجودة (SHEQ) في منطقة عمل التصنيع					
ينطبق على تطبيق نظام SHEQ في منطقة عمل إنتاجية تتوافق مع جميع المتطلبات القانونية والمتطلبات الأخرى للمنتجات التي يتم إنتاجها.					النطاق:
المهمة 10: تخطيط، تطوير، تنفيذ، متابعة الإجراءات لتحديد ومراقبة الخطر في مكان العمل والمواد الخطرة.	المهمة أ 1 : تطبيق نظام SHEQ على منطقة العمل	المهمة 2: تنسيق عملية مشاركة الموظفين في برنامج..SHEQ	المهمة 3: المشاركة في اجتماعات السلامة.	المهمة 10: تطوير الإجراءات والتعليمات وأنماط التشغيل.رق	المهام ذات الصلة من الملف المهني:
5.1. تخطيط إجراءات تحديد ومراقبة المخاطر والمواد الخطرة في مكان العمل وتطويرها ومراقبتها وفقاً للمتطلبات القانونية ومتطلبات الشركة. 5.2. تطبيق نظام SHEQ في منطقة العمل وفقاً للمتطلبات القانونية وجميع المتطلبات الأخرى. 5.3. تنسيق مشاركة الموظفين في برنامج SHEQ على النحو المطلوب في نظام SHEQ 5.4. حضور اجتماعات السلامة وفقاً لمتطلبات الشركة. 5.5. تطوير الإجراءات والتعليمات وطرق التشغيل وفقاً للمتطلبات القانونية ومتطلبات الشركة للمنتجات التي سيتم إنتاجها.					معايير الأداء:

الكفاءة 6: تحسين الإنتاجية والكفاءة في منطقة عمل الإنتاج				
ينطبق على التحسين المستمر لمنطقة عمل الإنتاج وخط الإنتاج من خلال تطبيق Kaizen وغيرها من المنهجيات.				النطاق:
المهام ذات الصلة من الملف المهني:	المهمة 8: تطبيق منهجية حل المشكلات في الوحدة/ المكان.	المهمة 6: تنفيذ المبادئ والإجراءات الصناعية للتنمية المستدامة للشركة.	المهمة 4: إجراء صيانة أصلحية ووقائية بسيطة في الوحدة/ مكان	المهمة 9: اقتراح إجراءات التحسين المستمر على تنظيم الإنتاج وخفض تكاليف الإنتاج.
	المهمة 3: تطبيق أساليب وأدوات الجودة بما في ذلك مبدأ Pareto ، العصف الذهني ، Ishikawa ، نظام النوع 5 S ، Kanban ، Kaizen ، Lean ، النوع 6 Sigma ، FMECA ، SMED ، إلخ...			
المهمة 5 : تحسين عملية التصنيع والإنتاج				
6.1. تطبيق منهجيات حل المشكلات وفقاً لإجراءات الشركة. 6.2. تنفيذ المبادئ والإجراءات الصناعية للتنمية المستدامة للشركة على النحو المطلوب من قبل المنتجات. 6.3. إجراء الصيانة الأصلحية والوقائية البسيطة كما هو مطلوب من قبل العمليات ومواصفات الشركات المصنعة وإجراءات الشركة. 6.4. اقتراح إجراءات التحسين المستمر لعملية الإنتاج والتكاليف ذات الصلة وفقاً لمتطلبات النظام والتشغيل. 6.5. تطبيق أساليب وأدوات الجودة على بيئة الإنتاج بما في ذلك على سبيل المثال لا الحصر مبدأ Pareto ، العصف الذهني ، Ishikawa ، نظام النوع 5 S ، Kanban ، Kaizen ، Lean ، النوع 6 Sigma ، FMECA ، SMED ، إلخ... 6.6. تحسين عمليات التصنيع والإنتاج باستخدام طرق معترف بها مثل كايزن.				
معايير الأداء:				

الكفاءة 7: مراقبة جودة المنتجات في بيئة التصنيع			
النطاق:			ينطبق على مراقبة جودة المنتج في كل خطوة من خطوات عملية الإنتاج.
المهام ذات الصلة من الملف المهني:	المهمة 4: مراقبة الجودة والكمية والجدول الزمني لتدفق الإنتاج في الوحدة/ مكان	المهمة 1: مراقبة تطبيق المعلومات الواردة في ملف جودة المنتج.	المهمة 2: الإشراف على التشكيل النهائي للمنتجات
	المهمة 3: فحص جودة المنتج وفقاً لمتطلبات الإنتاج	المهمة 1: الإبلاغ عن الحالات الغريبة وعدم توافق المواد.	المهمة 7: المساهمة في مؤشرات الإنتاج.
معايير الأداء:			7.1. مراقبة الجودة والكمية والجدول الزمني لتدفق الإنتاج وفقاً لمتطلبات نظام SHEQ والمنتج الذي يتم إنتاجه. 7.2. مراقبة تطبيق المعلومات في ملف جودة الإنتاج كما هو مطلوب بواسطة نظام SHEQ. 7.3. الإشراف على تكييف المنتجات النهائية وفقاً لمتطلبات الشركة والمنتجات. 7.4. فحص جودة المنتج وفقاً لمتطلبات الإنتاج والشركة. 7.5. الإبلاغ عن الحالات الغير طبيعية وعدم الامتثال وفقاً لإجراءات الشركة. 7.6. المساهمة في مؤشرات الإنتاج وفقاً لمتطلبات المنتج والنظام. 7.7. فحص جودة المنتج وفقاً لمواصفات المنتج والشركة.