

## INFORMÁTICA Y DISEÑO

**Duración:** 10 horas

**Metodología:** Online

**Financiación:** Bonificable

### CORREO ELECTRÓNICO CON GMAIL

#### Descripción

El curso Correo electrónico con Gmail trabaja el uso del correo electrónico mediante Gmail, incluyendo la redacción, envío y gestión de mensajes, la organización del correo, la administración de contactos y las opciones básicas de configuración para un uso eficaz en el entorno personal y profesional.

#### Objetivos

- » Describir como crear y utilizar una cuenta de Gmail para la gestión de los mensajes de correo electrónico, mostrando las distintas funciones que dispone para organizar y visualizar los mensajes de la forma más adecuada.

#### Programa

1. Introducción a Gmail
2. Redactar y enviar mensajes
3. Reenviar, recibir y responder mensajes
4. La lista de contactos
5. Organizar el correo
6. Configuración, tareas y chat