

SOFT SKILL

Duración: 10 horas

Metodología: Online

Financiación: Bonificable

LA GESTIÓN DEL TIEMPO Y TAREAS PARA EQUIPOS DE ALTO RENDIMIENTO

Descripción

El curso La Gestión del Tiempo y Tareas para Equipos de Alto Rendimiento se centra en la organización eficaz del tiempo y el reparto de tareas tanto a nivel individual como en equipos de trabajo. Se abordan métodos y herramientas para mejorar la eficiencia, la coordinación y la motivación en entornos laborales orientados a resultados.

Objetivos

- » Adquirir una metodología estratégica adecuada en la gestión del tiempo y reparto de tareas, buscando la eficiencia y motivación laboral a nivel individual.
- » Adquirir una metodología estratégica adecuada en la gestión del tiempo y reparto de tareas, buscando la eficiencia y motivación laboral en equipos de trabajo.

Programa

1. ORGANIZACIÓN Y GESTIÓN DE TIEMPOS Y TAREAS A NIVEL INDIVIDUAL.

- 1.1.Gestión del tiempo: planteamiento de objetivos, eficacia y eficiencia en el entorno laboral. Cuestiones culturales.
- 1.2.Racionalización de horarios.
- 1.3.Planificación estratégica de gestión del tiempo en entornos laborales.

2. ORGANIZACIÓN Y GESTIÓN DE TIEMPOS Y TAREAS EN EQUIPOS.

- 2.1.Características y propiedades para organizar y gestionar funciones y tareas en equipos.
- 2.2.Organización de funciones y tareas en equipos de alto rendimiento.
- 2.3.Metodologías ágiles como herramientas de planificación estratégica de organización de funciones y tareas.