

## INFORMÁTICA Y DISEÑO

**Duración:** 10 horas

**Metodología:** Online

**Financiación:** Bonificable

### MICROSOFT 365: WORD PROFESIONAL

#### Descripción

Este curso de Microsoft 365: Word Profesional se centra en la creación y gestión de documentos complejos, abordando funciones avanzadas como el trabajo con documentos XML, la elaboración de proyectos documentales de gran envergadura y el uso de herramientas de combinación de correspondencia para entornos profesionales.

#### Objetivos

- » Conocer y aprender a manejar el procesador de textos Word, perteneciente a la suite ofimática Microsoft Office 365. Se describe la creación de documentos complejos y funciones avanzadas del programa.

#### Programa

##### Word Profesional

- » Introducción y objetivos del nivel profesional
- » Documentos XML
- » Documentos interesantes
- » Grandes proyectos
- » Combinar correspondencia
- » 6. Evaluación Final Nivel Profesional