

GESTIÓN EMPRESARIAL

Duración: 40 horas

Metodología: Online

Financiación: Bonificable

AUDITORÍA DE LAS ÁREAS DE LA EMPRESA

Descripción

El curso Auditoría de las áreas de la empresa se centra en la aplicación de los procedimientos de auditoría en las principales áreas económicas y financieras de la organización. Se trabajan los procesos de revisión del activo, pasivo, patrimonio neto y fiscalidad, junto con la documentación del trabajo de auditoría, el análisis de incidencias y el uso de aplicaciones informáticas para la elaboración de informes.

Objetivos

- » Aplicar los procedimientos de auditoría interpretando y documentando el desarrollo del trabajo y utilizando la aplicación informática correspondiente.
- » Analizar y aplicar procedimientos y resultados relativos a las incidencias del trabajo de auditoría.

Programa

1. AUDITORÍA DEL ACTIVO

- 1.1. Inmovilizado Material.
- 1.2. Inmovilizado Intangible.
- 1.3. Activos Financieros.
- 1.4. Existencias Clientes Cuentas a Cobrar y Ventas.

2. AUDITORÍA DEL PATRIMONIO NETO

- 2.1. Fondos propios.
- 2.2. Ajustes por cambios de valor.

3. AUDITORÍA DEL PASIVO

- 3.1. Proveedores Cuentas a pagar y Compras.
- 3.2. Pasivos financieros.
- 3.3. Provisiones y contingencias.

4. AUDITORÍA FISCAL

- 4.1. Auditoría fiscal.

5. AUDITORÍA DE LA MEMORIA EL ESTADO DE FLUJOS DE EFECTIVO Y EL ESTADO DE CAMBIOS EN EL PATRIMONIO NETO

- 5.1. La Memoria.
- 5.2. El Estado de Flujos de Efectivo.
- 5.3. El Estado de Cambios en el Patrimonio Neto.

6. LAS APLICACIONES INFORMÁTICAS EN EL PROCESO DE AUDITORÍA

- 6.1. Modelos de documentos de auditoría.
- 6.2. Presentación del informe de auditoría.