

## SOFT SKILL

**Duración:** 12 horas

**Metodología:** Online

**Financiación:** Bonificable

### HERRAMIENTAS PARA LA OPTIMIZACIÓN DEL TIEMPO EN EQUIPOS DE TRABAJO

#### Descripción

El curso Herramientas para la optimización del tiempo en equipos de trabajo se centra en la organización y planificación del tiempo y las tareas en entornos colaborativos, incorporando metodologías ágiles y técnicas de trabajo en equipo que permiten mejorar la eficiencia, la coordinación y la motivación de los equipos.

#### Objetivos

- » Adquirir una metodología estratégica adecuada en la gestión del tiempo y reparto de tareas, buscando la eficiencia y motivación laboral en equipos de trabajo.
- » Conocer las técnicas de gestión y organización de funciones y tareas en equipos y su aplicación práctica según las circunstancias.

#### Programa

##### 1. ORGANIZACIÓN Y GESTIÓN DE TIEMPOS Y TAREAS EN EQUIPOS.

- 1.1. Características y propiedades para organizar y gestionar funciones y tareas en equipos.
- 1.2. Organización de funciones y tareas en equipos de alto rendimiento.
- 1.3. Metodologías ágiles como herramientas de planificación estratégica de organización de funciones y tareas.

##### 2. TÉCNICAS PARA LA ORGANIZACIÓN DE FUNCIONES Y TÉCNICAS EN EQUIPOS.

- 2.1. La organización de funciones y tareas en los equipos de trabajo del S.XXI.
- 2.2. Metodologías ágiles: Scrum y Kanban.
  - 2.2.1 Metodología Scrum.
  - 2.2.2 Metodología Kanban.