

## GESTIÓN EMPRESARIAL

**Duración:** 15 horas

**Metodología:** Online

**Financiación:** Bonificable

### FIRMA Y FACTURACIÓN ELECTRÓNICA

#### Descripción

El curso Firma y Facturación Electrónica aborda de forma clara y aplicada el uso de la facturación electrónica y la firma digital en el ámbito profesional, explicando su funcionamiento, beneficios, obligaciones legales y herramientas disponibles, así como el uso del DNI electrónico y los certificados digitales para gestionar documentos y trámites de manera segura y eficiente.

#### Objetivos

- » Aprovechar los beneficios para implementarlos en sus negocios.
- » Conocer los mecanismos necesarios.

# Programa

## 1. FACTURACIÓN ELECTRÓNICA

- 1.1. ¿Qué es la facturación electrónica?
  - 1.1.1. Definición y conceptos previos
  - 1.1.2. Tipos de facturas
  - 1.1.3. Facturación electrónica
  - 1.1.4. Funcionamiento de la facturación electrónica
  - 1.1.5. ¿Cómo se pueden intercambiar documentos de forma electrónica?
  - 1.1.6. Beneficios de la aplicación de la factura electrónica
- 1.2. Obligaciones
- 1.3. Impulso de la factura electrónica en el sector público
  - 1.3.1. Objeto y ámbito de aplicación
  - 1.3.2. Uso de la factura electrónica en el sector público
  - 1.3.3. Formato de las facturas electrónicas y su firma electrónica
- 1.4. Herramientas de facturación
  - 1.4.1. Factores que influyen en su implantación
  - 1.4.2. Tipos de herramientas
  - 1.4.3. Formatos de factura electrónica
  - 1.4.4. La firma electrónica
    - 1.4.4.1. Concepto
    - 1.4.4.2. Tipos de firma electrónica
    - 1.4.4.3. Empleo de la firma electrónica en las Administraciones Públicas

## 2. FIRMA DIGITAL

- 2.1. Utilidades del DNI electrónico
  - 2.1.1. Definición y evolución
  - 2.1.2. El DNI electrónico: certificados electrónicos
  - 2.1.3. Apariencia y elementos del DNI electrónico
  - 2.1.4. Utilidades del DNI electrónico y ventajas de su utilización
- 2.2. Cómo obtenerlo
  - 2.2.1. Solicitud
  - 2.2.2. Certificados electrónicos
  - 2.2.3. Proceso de renovación del DNLe
- 2.3. Aplicaciones y uso
  - 2.3.1. Aplicaciones, elementos hardware y software
  - 2.3.2. La firma electrónica y sus funciones de seguridad
  - 2.3.3. Certificados
    - 2.3.3.1. Tipos de certificados
    - 2.3.3.2. Cómo obtener un certificado
    - 2.3.3.3. Proceso para obtener un certificado
    - 2.3.3.4. Cómo instalar un certificado
    - 2.3.3.5. Quién puede emitir certificados