

GESTIÓN EMPRESARIAL

Duración: 30 horas

Metodología: Online

Financiación: Bonificable

OPERATIVA CONTABLE BÁSICA

Descripción

Curso de Operativa Contable Básica orientado a adquirir los conocimientos esenciales para aplicar el Plan General Contable, registrar correctamente ventas, compras, existencias y gastos, y gestionar de forma básica la contabilidad diaria de la empresa.

Objetivos

1. Aplicar el Plan General Contable (PGC).
2. Registrar las operaciones de venta de la empresa. 3. Registrar las operaciones de compra de la empresa. 4. Registrar las operaciones de existencia de la empresa.
5. Registrar los gastos generales y las provisiones y deterioros de valor de la empresa.

Programa

Unidad 1. El PGC.

1. El Plan General Contable de Pymes.
2. Estructura del Plan General de Contabilidad.
3. Marco Conceptual de la Contabilidad.
 - 3.1 Cuentas anuales. Imagen fiel.
 - 3.2 Requisitos de la información a incluir en las cuentas anuales.
 - 3.3 Principios contables.
 - 3.4 Elementos de las cuentas anuales.
 - 3.5 Criterios de registro o reconocimiento contable de los elementos de las cuentas anuales.
 - 3.6 Criterio de valoración.
 - 3.7 Principios y normas de contabilidad generalmente aceptados.
4. Normas de registro y valoración para PYMES.
5. Cuentas anuales.
6. Cuadro de cuentas y definiciones y relaciones contables

Unidad 2. Ventas

1. Normas de registro y valoración para PYMES.
 - 1.1 16ª Ingresos por venta y prestación de servicios.
 - 1.2 14ª IVA, IGIC y otros impuestos indirectos.
2. Cuentas Implicadas.
3. Situaciones prácticas.
 - 3.1 Prestación de servicios.
 - 3.2 Venta de bienes.
 - 3.3 Otros ingresos de gestión.
 - 3.4 Ingresos financieros.
 - 3.5 Cobros y otras situaciones.
 - 3.6 Clientes moneda extranjera

Unidad 3. Compras

1. Normas de registro y valoración para PYMES.
2. Cuentas implicadas.
3. Situaciones prácticas.
 - 3.1 Compra de mercaderías.
 - 3.2 Compra de materias primas.
 - 3.3 Compra de otros aprovisionamientos.
 - 3.4 Trabajos realizados por otras empresas.
 - 3.5 Pago a proveedores.
 - 3.6 Proveedores, moneda extranjera

Unidad 4. Existencias.

1. Concepto, clasificación y formas de valoración.
2. Normas de registro y valoración.
3. Cuentas implicadas.
4. Situaciones prácticas.
 - 4.1 Compras.
 - 4.2 Ventas.
 - 4.3 Variación de existencias
 - 4.4 Correcciones valorativas

Programa

Unidad 5. Los gastos generales, provisiones y deterioros de valor.

1. Los gastos generales.
 - 1.1 Normas de registro y valoración.
 - 1.2 Cuentas Implicadas.
 - 1.3 Situaciones prácticas.
2. Provisiones y deterioro de valor.
 - 2.1 Normas de registro y valoración.
 - 2.2 Cuentas implicadas.
 - 2.3 Situaciones prácticas.