

# DIRECCIÓN DE EMPRESAS

**Duración:** 15 horas

**Metodología:** Online

**Financiación:** Bonificable

## ORGANIZACIÓN EMPRESARIAL Y DE RECURSOS HUMANOS

### Descripción

Curso sobre organización empresarial y recursos humanos, centrado en la estructura de las organizaciones, el uso de organigramas y el trabajo en equipo, para favorecer la coordinación administrativa y un entorno laboral productivo.

### Objetivos

Representar las funciones básicas y los flujos de información fundamentales en estructuras organizativas públicas o privadas determinadas a través de organigramas. Identificar los criterios de actuación profesional que permiten la integración y cooperación de las actividades de apoyo administrativo en un grupo de trabajo o departamento contribuyendo a crear un clima de trabajo productivo de acuerdo con una ética personal y profesional definida.

### Programa

#### 1. LA ORGANIZACIÓN DE ENTIDADES PÚBLICAS Y PRIVADAS

- 1.1 Funciones de las empresas.
- 1.2 La función administrativa.
- 1.3 La estructura de la empresa.
- 1.4 Los departamentos.
- 1.5 El organigrama.
- 1.6 Organización del entorno físico del espacio de acogida.
- 1.7 Organización básica del Estado y la Unión Europea.

#### 2. LA ORGANIZACIÓN DE LOS RECURSOS HUMANOS

- 2.1 La organización en actividades de apoyo administrativo.
- 2.2 Los grupos.
- 2.3 Fases y comportamiento del trabajo en equipo o en grupo.
- 2.4 El trabajo en grupo en actividades de apoyo administrativo.