

FICHA TÉCNICA INFORMATIVA

Ingles nivel B2. Curso 3

ÁREA: Inglés

N.º DE HORAS	MODALIDAD	NIVEL
35	Online	Básico

DESCRIPCIÓN

Este curso del nivel B2 de inglés, te ayudará a perfeccionar la expresión oral y escrita en contextos complejos, consolidando un dominio avanzado conforme al MCER (el Marco Común Europeo de Referencia para las lenguas).

OBJETIVOS

1. Consolidar los conocimientos previamente adquiridos, y desarrollar la capacidad de entender, componer y comunicarse en la lengua inglesa.
2. Comprender una amplia gama de textos extensos, y con gran nivel de exigencia, al igual que reconocer sentidos virtuales en los mismos.
3. Poder hacer utilización efectiva y flexible del idioma para fines laborales, académicos y /o sociales.
4. Ser capaz de producir textos claros, bien estructurados y al máximo detalle sobre temáticas complejas, pudiendo utilizar la mayor precisión en la estructuración, organización y entendimiento del texto.

CONTENIDO FORMATIVO

1. ESTILO INDIRECTO: PREGUNTAS INDIRECTAS.
2. EXPRESAR ACUERDOS Y DESACUERDOS: "SO DO I", "NEITHER DO I", "I AGREE", "I DON'T AGREE".
3. PRONOMBRES Y ORACIONES DE RELATIVO: "DEFINING AND NON-DEFINING".
4. VERBOS MODALES PARA DAR CONSEJOS EN EL PASADO: "OUGHT TO HAVE", "SHOULD/SHOULDN'T HAVE".
5. TERCERA CONDICIONAL: ESTRUCTURA Y USOS.
6. USOS DE LAS ESTRUCTURAS: "I WISH/IF ONLY".
7. CONJUNCIONES: "ALTHOUGH", "HOWEVER", "NEVERTHELESS", "DUE TO".
8. ESTILO INDIRECTO (REPORTED SPEECH) EN ORACIONES INTERROGATIVAS.
9. USOS DE LAS CONJUNCIONES "AS", "SINCE", "BECAUSE", "DUE TO".
10. CONTRASTE DE VOZ PASIVA Y VOZ ACTIVA. VOZ PASIVA CON DOS OBJETOS. ESTRUCTURA RELACIONADA CON LA VOZ PASIVA: TO HAVE SOMETHING DONE?.
11. DIFERENCIAS ENTRE EL INGLÉS BRITÁNICO Y EL INGLÉS AMERICANO.
12. PRÁCTICA: READING & LISTENING.



Inscríbete o solicita más información:



900 92 61 71



www.talention.es



info@talention.es