

ملخص عن سياسة تضارب المصالح

1. مقدمة

يتم تقديم هذا الملخص عن سياسة تضارب المصالح ("السياسة") إليك (عميلنا أو عميلنا المحتمل) ويقضي بأن **KEY WAY MARKETS LTD** ("الشركة") تعمل تحت الاسم التجاري "NAGA"، مطلوب منها اتخاذ جميع الخطوات المعقولة لاكتشاف وتفادي تضارب المصالح. الشركة ملتزمة بأن تتعامل بأمانة وإنصاف ومهنية لخدمة مصالح العملاء الفضلى والامتثال، على وجه الخصوص، مع المبادئ المنصوص عليها في هذا التشريع.

وفقاً لمتطلبات القواعد العامة لسلطة تنظيم الخدمات المالية في سوق أبوظبي العالمي، والذي بمقتضاه يكون لدى الشركة علم بوجود تضارب أو مصلحة مادية بين الشركة وموظفيها وعملائها (أو أي شخص مرتبط بهم بشكل مباشر أو غير مباشر عن طريق السيطرة؛ أو عميل واحد أو آخر للشركة، يجب على العميل إدارة هذه المصلحة واستكمالها بانتظام والحفاظ على الترتيبات التنظيمية والإدارية الفعالة وتشغيلها لتجنب تضارب المصالح من تشكيل أو التسبب في خطر ملموس للإضرار بمصلحة الشركة. هذا يتضمن إجراءات للحفاظ على الاستقلالية الملائمة بين أعضائها المشاركين في نشاطات مختلفة، على سبيل المثال، من خلال تطبيق حواجز المعلومات، التباعد الجسدي بين الموظفين، حيث تلزم موظفيها الفصل بين المهام والواجبات والحفاظ على سياسة الاستقلالية عندما يقدمون الخدمات إلى عميل ما، العمل من أجل تحقيق أفضل المصالح للعميل وتجاهل أي تضارب في المصالح، في بعض الظروف ترفض العمل لصالح عميل ما أو عميل محتمل إذا كانت الشركة غير قادرة على ضمان معاملة عادلة للعميل، فإنه يجب عليها رفض العمل مع هذا العميل. حينما يكون للشركة مصلحة مالية في معاملة مقرر إبرامها مع عميل أو لصالحه أو علاقة قد تؤدي إلى تضارب مصالح فيما يتعلق بهذه المعاملة، فلا يجوز لها إساءة المشورة أو التعامل عن قصد فيما يتعلق بهذه المعاملة ما لم تتخذ خطوات معقولة لضمان المعاملة العادلة للعميل.

يجب قراءة هذه السياسة جنباً إلى جنب مع شروط وأحكام الشركة.

2. المجال

معاملة عادلة: الغرض من هذه الوثيقة هو تحديد نهج الشركة في تحديد وإدارة تضارب المصالح التي قد تنشأ خلال سير أنشطتها التجارية المعتادة. بالإضافة إلى ذلك، تحدد هذه الوثيقة الظروف التي قد تؤدي إلى تضارب المصالح.

تنطبق السياسة على الشركة وكذلك جميع مديريها وموظفيها وأي أشخاص مرتبطين بشكل مباشر أو غير مباشر بالشركة (يشار إليهم فيما يلي باسم "الأشخاص المرتبطون") وتشير إلى جميع التفاعلات مع جميع العملاء. علاوة على ذلك، يجب أن تشير الأدوات المالية إلى جميع / أي منتجات مالية تقدمها الشركة، بما في ذلك العقود مقابل الفروقات ("CFD") وكذلك الأسهم (المشار إليها هنا باسم "الأوراق المالية")

3. تحديد تضارب المصالح



عندما تبرم الشركة صفقة/ تتعامل مع العميل، فإن الشركة (أو شريك أو شخص آخر مرتبط بالشركة) قد تكون له مصلحة، علاقة أو ترتيب مادي فيما يتعلق بالمعاملة المعنية أو تتضارب مع مصلحة العميل.

في حين أنه من غير المجدي وضع تعريف دقيق أو إنشاء قائمة شاملة بجميع حالات تضارب المصالح ذات الصلة التي قد تنشأ، وفقاً للطبيعة الحالية، حجم الشركة ودرجة تعقيدها، ولذلك فإن القائمة التالية تتضمن الظروف التي تشكل أو قد تؤدي إلى تضارب المصالح ومخاطر ملموسة بإلحاق ضرر بعميل أو أكثر، نتيجة لتوفير الخدمات الاستثمارية:

- أ. قد يكون للشركة مصلحة في تعظيم حجم التداول بغرض زيادة الدخل العائد من العمولة، وهو ما يتعارض مع هدف العميل الشخصي بتقليل تكاليف المعاملات؛
- ب. قد توفر الشركة خدمات أخرى إلى شركاء أو عملاء الشركة الذين لديهم مصلحة في الأدوات المالية أو الأصول المبنية عليها العقود، والتي تتضارب أو تتنافس مع مصالح العميل؛
- ج. من المرجح أن الشركة تسعى لتحقيق مكسب مالي، أو تتجنب خسارة مالية على حساب العميل؛
- د. قد يمنح نظام العلاوات الخاص بالشركة موظفيه بناءً على حجم التداول؛
- هـ. قد تستقبل أو تدفع الشركة حوافز من وإلى أطراف ثالثة بسبب إحالة عملاء جدد أو تداول العملاء؛
- و. إمكانية استخدام أو نشر المعلومات السرية المستمدة من إدارة السمسرة/التعامل وإدارة المخاطر أو وحدات الأعمال الأخرى في الشركة مثل إدارة الصفقات أو إدارة المخاطر، حيثما ينطبق ذلك على الشركة؛
- ز. فيما يتعلق بأوامر العملاء على الأوراق المالية، يتم نقلها للتنفيذ إلى وسيط تنفيذ تابع لجهة خارجية من أجل الترتيب لشراء أو بيع الأوراق المالية. يجوز تجميع أوامر العملاء، وفقاً لتقدير وسيط التنفيذ، مع أوامر وسيط التنفيذ الخاصة، وأوامر أي من شركائه و / أو عملائهم. علاوة على ذلك، يجوز لوسيط التنفيذ تقسيم أمر العميل بالإضافة إلى الأوامر المجمعة قبل التنفيذ حيث من غير المحتمل أن يكون تجميع أو تقسيم الأوامر ضاراً بأي عميل. ومع ذلك، لا يزال من الممكن، في بعض الأحيان، أن يعمل التجميع والانقسام في غير صالح أي عميل معين فيما يتعلق بأي طلب معين
- ح. لا يجوز تفسير أي معلومات عن السوق، التدريب، والنقاشات فيما يختص باتجاهات السوق المحتملة على أنها نصائح تجارية/استثمارية. تتجلى مسؤولية العميل في إجراء بحوث عن السوق الخاص به قبل الدخول في أي صفقة.

4. إجراءات وضوابط إدارة تضارب المصالح

إدارة المصلحة: يجب على الشركة الحفاظ على الترتيبات المنظمية والإدارية الفعالة وتشغيلها تمهيداً لاتخاذ جميع الخطوات المعقولة لمنع تضارب المصالح من تشكيل أو التسبب في خطر ملموس للإضرار بمصالح العملاء، بما يشمل إنشاء أو الحفاظ على حواجز المعلومات الفعالة لتقييد نقل المعلومات ذات الصلة.

بصورة عامة، تتضمن الإجراءات والضوابط التي تتبعها الشركة لإدارة تضارب المصالح المحددة التدابير التالية (القائمة غير شاملة):

- أ. تتعهد الشركة برصد مستمر لنشاطات الأعمال للتأكد من ملاءمة الضوابط الداخلية.
- ب. تتعهد الشركة بإجراءات فعالة لمنع أو مراقبة تبادل المعلومات بين الأشخاص المعنيين المشاركين في أنشطة متعلقة بخطر تضارب المصالح حيث يؤدي تبادل هذه المعلومات إلى الإضرار بمصالح عميل أو أكثر.
- ج. الإشراف المنفصلين على الأشخاص ذوي الصلة الذين تشمل وظائفهم الرئيسية تزويد العملاء بالخدمات الذين قد تتضارب مصالحهم، أو الذين يمثلون مصالح مختلفة قد تتضارب مع مصلحة الشركة.
- د. تدابير لمنع أو مراقبة المشاركة المتزامنة أو المتتالية للشخص ذو الصلة في خدمات استثمارية متفرقة حيث قد تؤدي هذه الخدمات الاستثمارية إلى إعاقة الإدارة السليمة لتضارب المصالح.
- هـ. يجب أن يكون لدى الشركة أنظمة وضوابط تشمل السياسات والإجراءات لضمان عدم قيام الشركة أو أي موظف أو شريك فيها بتوفير، أو منح، أو التماس أو قبول الحوافز مثل العمولات أو أي فوائد أخرى مباشرة أو غير مباشرة من المرجح تضاربها مع أي



واجب قد ندين به لعملائها. في الظروف التي تعتقد بها الشركة على أسس معقولة بأن مصالح العميل يتم تقديمها بشكل أفضل إلى الشخص الذي سيتم الإحالة إليه، أي عمولات أو فوائد أخرى تتلقاها الشركة أو عملائها أو شركائها بخصوص هذه الإحالة لن تكون حوافر محظورة بموجب قانون سلطة تنظيم الأوراق المالية.

و. يجب على الشركة، عند تقديم إدارة الأصول، إعادة أي رسوم أو عمولات أو أي مزايا نقدية مدفوعة أو مقدمة من أي طرف ثالث أو شخص يتصرف نيابة عن طرف ثالث في أقرب وقت ممكن بعد الاستلام. يجب تحويل جميع الرسوم أو العمولات أو المزايا النقدية المستلمة من أطراف ثالثة فيما يتعلق بتوفير إدارة الأصول بالكامل إلى العميل. لا يجوز للشركة، عند تقديم إدارة أصول المحفظة، قبول المزايا غير النقدية غير المدرجة أدناه:

ز. المعلومات أو الوثائق المتعلقة بأداة مالية أو خدمة استثمارية، تكون ذات طبيعة عامة أو مخصصة لتعكس ظروف العميل الفردية;

ح. مواد مكتوبة من طرف ثالث يتم تكليفها ودفع ثمنها من قبل جهة إصدار شركة أو جهة إصدار محتملة للترويج لإصدار جديد من قبل الشركة، أو عندما يتم التعاقد مع شركة الطرف الثالث ودفع ثمنها من قبل جهة الإصدار لإنتاج مثل هذه المواد على أساس مستمر، شريطة أن يتم الإفصاح عن العلاقة بوضوح في المواد وأن يتم توفير المواد في نفس الوقت لأي شركات استثمار ترغب في الحصول عليها أو لعامة الناس;

ط. المشاركة في المؤتمرات والندوات والفعاليات التدريبية الأخرى حول مزايا وميزات أداة مالية معينة أو خدمة استثمارية معينة; ي. الضيافة بقيمة ضئيلة معقولة، مثل الطعام والشراب خلال اجتماع عمل أو مؤتمر أو ندوة أو غيرها من الفعاليات التدريبية المذكورة أعلاه؛ و

ك. المزايا غير النقدية الطفيفة الأخرى التي قد تكون قادرة على تعزيز جودة الخدمة المقدمة للعميل، ومع الأخذ في الاعتبار المستوى الإجمالي للمزايا المقدمة من قبل كيان واحد أو مجموعة من الكيانات، تكون ذات حجم وطبيعة من غير المرجح أن تضعف الامتثال لواجب شركة الاستثمار في التصرف بما يحقق المصلحة الفضلى للعميل.

ل. الإجراءات التي تنظم الوصول إلى البيانات:

م. الفصل بين المهام التي قد تؤدي إلى تضارب المصالح إذا قام بها نفس الفرد.

ن. إنشاء قسم امتثال داخلي لرصد وتقديم تقرير بشأن ما ورد أعلاه إلى مجلس إدارة الشركة.

س. الحظر المفروض على مسؤولي وموظفي الشركة الذين لديهم مصالح تجارية خارجية تتضارب مع مصالح الشركة بدون موافقة مسبقة من مجلس إدارة الشركة.

ع. عندما تتلقى الشركة الطلب وتنقله لعميل ، فإنها لا تعطي أي معاملة تفضيلية لذلك العميل على حساب العملاء الآخرين ولا تفصح عن تفاصيل طلب عميل واحد لعملاء آخرين.

ف. أي. لا يجوز لأي موظف الانخراط في أي عمل آخر أو مجالس إدارة خارجية أو تقديم خدمات إلى أي أشخاص آخرين ما لم تتم الموافقة عليها كتابياً مسبقاً من قبل الإدارة العليا. يُمنع منعاً باتاً على الموظف المشاركة في أي مصالح تجارية خارجية قد تتداخل مع عمل الموظف ، أو قد تؤدي إلى تعارض مع الشركة أو عملائها.

يجوز للشركة تقديم المعلومات ذات الصلة بأي عمولة أو فائدة مباشرة أو غير مباشرة قد تلقتها أو قد تتلقاها الشركة أو أي شريك أو موظف فيها فيما يتعلق ب أو نتيجة لقيام الشركة بتقديم التوصية أو إتمام المعاملة المالية. قد تقدم الشركة هذه المعلومات للعميل عند الطلب وبالقدر الذي تسمح به اللوائح ذات الصلة.

5. موافقة العميل



خلال إبرام العميل لاتفاقية مع الشركة بشأن تقديم خدمات الاستثمار ، يوافق العميل على تطبيق هذه السياسة عليه. علاوة على ذلك، يوافق العميل ويخول الشركة بالتعامل مع العميل بأي طريقة تعتبرها الشركة مناسبة، بصرف النظر عن أي تضارب في المصالح أو وجود أي مصلحة مالية دون الرجوع إلى العميل مسبقاً.

في حال عدم قدرة الشركة على التعامل مع حالة تضارب المصالح، فيجب عليها الإفصاح للعميل.

6. سجل المصالح

يجب على الشركة الاحتفاظ بسجل لأنواع الخدمة أو الأنشطة وتحديثه بانتظام لمدة ست سنوات على الأقل، يتم تنفيذه من قبل الشركة أو بالنيابة عنها التي قد ينشأ فيها تضارب المصالح حيث يشكل خطر ملموس على مصلحة عميل أو أكثر أو قد ينشأ في حالة النشاط أو الخدمة المستمرة.

7. تحديد محدد لتضارب المصالح والتدابير الخاصة بإدارتها

تجري الشركة باستمرار تحليلاً متعمقاً لأعمالها وترتيباتها التنظيمية بما في ذلك أفضل ترتيبات التنفيذ ، وممارسات الحوافز ، وممارسات المكافآت ، وإجراءات الاتصال البحثي / التسويقي ، لضمان تحديد جميع حالات تضارب المصالح المحتملة بغض النظر عن الأهمية النسبية. حددت الشركة الظروف التالية التي تؤدي إلى تضارب في المصالح ينطوي على مخاطر الإضرار بمصالح عميل واحد أو أكثر حيث لا يمكن إدارتها بشكل كافٍ ، نتيجة لتقديم خدمات الاستثمار :

(أ) العملات التي يتلقاها مزود السيولة الخاص به فيما يتعلق بمشتقات OTC

يدفع مزود السيولة للشركة عمولة خصم على تدفق الطلب المرسل للتنفيذ. لكي تتمكن الشركة من إدارة النزاعات المحتملة الناشئة عن هذه الممارسة ، فقد وضعت الإجراءات والترتيبات التالية فيما يتعلق بالعملات التي يتلقاها مزود السيولة الخاص بها:

(1) قامت الشركة بفحص ذلك وسجلت كيف أن اختيار مزود السيولة المحدد يعزز جودة الخدمات المقدمة للعملاء والخطوات

المتخذة من أجل عدم الإضرار بواجب الشركة في التصرف بأمانة وإنصاف ومهنية وفقاً مع مصلحة عملائها. على وجه

الخصوص ، لا يكون اختيار مزود السيولة للشركة منحازاً نحو الشروط الأكثر ربحاً للشركة ويمكن ضمان التنفيذ الأفضل.

بالإضافة إلى ذلك ، قد تفرض الشركة رسوماً إضافية على العملاء تزيد عن رسوم مزود السيولة الخاص بها.

(2) يمتلك مزود السيولة للشركة القدرة والمعرفة والخبرة للعمل كمجمع أسعار لأنه يجمع الأسعار من أماكن تداول مختلفة.

وبالتالي ، تتلقى الشركة من مزود السيولة الأسعار المجمعة بالفعل كجزء من خدماتها للشركة. يمكن ذلك الشركة من الامتثال

دائماً لالتزامها بأفضل تنفيذ ، حيث يتلقى العملاء أفضل الأسعار المتاحة عبر مجموعة من مغذيات الأسعار.

تعلن الشركة أن هذه الميزة لا تحفزها على تفضيل موفر السيولة المعين على موفري السيولة الآخرين ، وهي واثقة من أن

العميل سيكون في وضع أفضل بموجب هذا الترتيب مقارنة باستخدام / توظيف الترتيبات الأخرى (بما في ذلك مزودي

السيولة الآخرين).



(ب) موظفو الشركة

من المفهوم أنه لن يتم تخفيض معدل دوران العميل بسبب الإغراء المدفوع لموظفي الشركة. لن تؤثر العمولة بأي حال من الأحوال على عائد / معدل دوران العميل.

لا يجوز تطبيق المكافأة المتغيرة إلا على ممثلي خدمة العملاء (يشار إليها فيما يلي باسم "CSR").

سيتمثل ممثل خدمة العملاء (CSR) عمولة بمبلغ ثابت عند الانتهاء من التدريب (التدريبات) عبر الإنترنت المقدمة لكل عميل وبناءً على تقييمه الشهري من قبل الشركة ، وفقاً لسياسة المكافآت التي تتماشى مع جميع القوانين واللوائح. فيما يتعلق بالأجر الثابت والمتغير بناءً على الشروط.

(ج) عمولة الشركة المنتسبة

يجوز للشركة استخدام الشركات التابعة والشركات الفرعية من وقت لآخر كقناة توزيع. تقدم Key Way Group Ltd خدمات الانتماء للشركة من خلال الانتماء الفرعي. تدفع الشركة لكل من الشركات التابعة والفرعية حوافز لتقديم العملاء من خلال موقع الويب الخاص بالشركات التابعة. يُدفع لكل من الشركات التابعة والفرعية مبلغًا ثابتًا إما على أساس الدفع لكل عميل متوقع ، أي لكل عميل ينقر على لافتة أو إعلان عبر الإنترنت ويدخل موقع ويب الشركة ويسجله ، و / أو على أساس التنشيط ، أي لكل عميل ينقر على لافتة أو أي إعلان عبر الإنترنت ويدخل إلى موقع الشركة ويسجل وينتهي من عملية الإعداد ويقوم بالإيداع.

لكي تتمكن الشركة من إدارة النزاعات المحتملة الناشئة عن هذه الممارسة ، والوفاء بالتزامها بالتصرف بأمانة ونزاهة ومهنية في أفضل الأحوال وفقاً لمصالح عملائها ، عند مدفوعات التعريف لأي طرف ثالث تضعه وضع الإجراءات والترتيبات المتعلقة بالعمولات التي تتلقاها الشركات التابعة لها. وهكذا فإن الشركة:

(ط) تقوم بالناية الواجبة وتقييم شامل للفرد أو الكيان القانوني الذي سيعمل كشركة تابعة ، للتأكد من أنه يتمتع بسمعة جيدة بما فيه الكفاية.

(2) يضمن أن الشركة التابعة تمتلك الوسائل ذات الصلة (أي الحفاظ على موقع ويب بمحتوى ذي صلة) لتقديم العملاء الذين ينتمون إلى السوق المستهدف الإيجابي المحدد على النحو المحدد من قبل الشركة. سيتم الحصول على وصف تفصيلي لمصدر (مصادر) الشريك لحركة المرور (الرقمية وغير المتصلة) التي ينوي الشريك استخدامها لأغراض تقديم العملاء المحتملين إلى الشركة.

(3) سيتم استخدام أي موقع ويب سيتم استخدامه من قبل شركة تابعة بناءً على موافقة الامتثال المسبقة فقط.

(4) يضمن أن أي مواد تسويقية سيتم استخدامها من قبل الشركة التابعة قد يتم استخدامها بناءً على موافقة الامتثال المسبقة فقط.

(5) تجري وظيفة الامتثال ، مراجعات منتظمة لصفحات الويب الخاصة بالأطراف التابعة للتأكد من أن المواد المعتمدة لم يتم تغييرها بأي شكل من الأشكال يعيق أو يعرض للخطر الامتثال لأية لوائح.



(6) تقوم الشركة بإجراء استدعاء الامتثال الذي يعد إلزامياً لجميع العملاء الذين يقومون بالإيداع ويعتبر إجراء تحقق إضافياً تقوم به الشركة كخطوة أخيرة في إجراءات انضمام العميل. يمكن لهذا الإجراء الإضافي أن يسلط الضوء بسهولة على ما إذا كان العميل قد دفع من قبل الشركة التابعة للإيداع و / أو ما إذا كان لديه أي تعليقات سلبية ضد الشركة التابعة

8. الإفصاح عن المعلومات

إذا كانت الترتيبات/ التدابير التنظيمية أو الإدارية موضع التنفيذ بها أثناء العلاقة التجارية مع عميل أو مجموعة من العملاء غير فعالة لتجنب أو إدارة تضارب المصالح المتعلقة بهذا العميل أو مجموعة من العملاء، فإن الشركة سوف تفصح عن تضارب المصالح قبل الاضطلاع بمزيد من الأعمال مع العميل أو مجموعة من العملاء
يجب أن يكون الإفصاح:

1. في وسط دائم؛
2. ويتضمن تفاصيل كافية، مع مراعاة طبيعة العميل، لتمكين هذا العميل من اتخاذ قرار مدروس فيما يتعلق بالخدمة التي قد ينشأ عنها تضارب المصالح..

9. إسناد المعرفة:

عندما يتم تطبيق قاعدة سلطة تنظيم الأوراق المالية للشركة التي تتعامل بالمعرفة، فلن يتم اتخاذ أي إجراء معرفي لأغراض قاعدة سلطة تنظيم الأوراق المالية طالما لم يتخذ أحد من الأفراد المعنيين إجراء معرفي نيابة عن الشركة نتيجة لترتيب حاجز المعلومات.

10. تعديل السياسة ومعلومات إضافية

تحتفظ الشركة بالحق في مراجعة و/أو تعديل سياستها و ترتيباتها متى اقتضت الضرورة وفقاً لشروط اتفاقية العميل بين الشركة والعميل. إذا كنت بحاجة إلى مزيد من المعلومات و/أو لديك أية استفسارات عن تضارب المصالح، يرجى توجيه طلبك و/أو أسئلتك إلى support.ae@naga.com