

Corrigé

Un feedback utile est un feedback **constructif** !

- Le commentaire **ne doit pas être négatif** : mieux vaut préférer des formulations positives et mettre de la nuance dans le propos.
- Un feedback doit être construit sur **un point précis et apporter des détails**.
- Le commentaire **doit faire référence à un objectif d'apprentissage**.

Situation 1

Votre étudiant se présente en session de mentorat, et le livrable qu'il a partagé avec vous n'est pas complet. Pourtant lorsqu'il arrive en session, il vous explique qu'il a terminé.

Que répondez-vous ?

Vous pouvez dans un premier temps lui demander de relire le scénario du projet. Il y a de fortes chances qu'il ait manqué une ou plusieurs informations. Une fois qu'il a fait cet exercice vous pouvez lui demander de revoir quels sont les objectifs de ce livrable et de lister ce qui est demandé. Vérifiez avec lui les différents critères du livrable et observez s'il a bien identifié ce qui lui manquait. Ici l'idée est de lui faire comprendre qu'il n'a pas tout inclus dans son livrable sans pour autant lui dire de manière négative. Une fois qu'il a trouvé ce qui lui manquait, vous pouvez mettre l'accent sur ce point. Avec des phrases du type : "tu vois, dans ce livrable il faut aussi compléter X partie, elle manque ici. Il suffit de retravailler cette partie et de concentrer tes efforts la dessus et tu auras fini!"

Situation 2

Vous avez passé une session de mentorat à vulgariser un concept technique en Javascript. Votre étudiant vous dit avoir compris mais lorsque vous l'interrogez la semaine suivante il se perd dans ses explications.

Que faites-vous ?

La première chose que vous pouvez faire est de lui demander de reprendre étape par étape ce qu'il a compris. Laissez-le faire la liste des étapes, cela vous permettra d'observer précisément où est le problème. Une fois identifié, vous pouvez alors le rediriger vers des ressources complémentaires si c'est possible. Sinon vous pouvez reprendre avec lui la démonstration que vous aviez faites. Et lui demander de le reproduire ensuite.

En second temps, le feedback peut aussi être orienté sur le fait que l'étudiant a affirmé avoir compris alors que ce n'était pas le cas. Pour cela, pas besoin d'être accusateur ! Il suffit de rappeler à l'étudiant, que ne pas tout comprendre en

une fois est possible, que c'est même ok de se tromper, mais qu'il ne faut surtout pas hésiter à poser des questions sur le moment et ne pas laisser une semaine se passer.

Situation 3

Vous arrivez à la fin d'un projet et les livrables de votre étudiants sont prêts. Il doit simplement préparer son support de soutenance. Quand vous observez avec lui celui-ci vous vous rendez-compte qu'il y a beaucoup trop d'informations sur chaque slide. Il avait déjà eu la remarque d'un évaluateur à la dernière soutenance.

Comment lui expliquez-vous ?

Vous pouvez déjà célébrer le fait qu'il ait terminé tous ses livrables et ait préparé sa présentation en vue de la soutenance. Vous pouvez aussi lui demander de revoir les retours de l'évaluateur au projet précédent pour vérifier qu'il a bien pris en compte cela pour le nouveau projet. Ensuite voyez s'il s'est déjà entraîné à la soutenance, si tel est le cas, demandez-lui s'il était à l'aise avec le contenu de sa présentation.

Situation 4

Vous avez commencé un travail sur excel avec votre étudiant et vous avez avancé sur l'apprentissage des formules somme.

Comment concluez-vous la session ?

Vous pouvez commencer par faire un rappel de ce que vous avez fait aujourd'hui et demander à l'étudiant de rappeler ce qu'est une somme sur excel? Revoyez avec lui ce qu'il a appris aujourd'hui et mettez l'accent sur les 2 à 3 points encore un peu compliqués. Ne multipliez pas les sujets à revoir pour éviter la surcharge cognitive.

Situation 5

Vous avez passé une session de mentorat à vulgariser un concept technique en Javascript. Votre étudiant vous dit avoir compris et vous montre en partage d'écran la réalisation de la tâche. Il a réalisé la tâche comme vous lui aviez expliqué et a réussi l'exercice !

Que faites-vous maintenant ?

Le feedback peut être aussi positif pour célébrer le succès de l'apprenant ! Dans ce cas, si l'apprenant a réussi l'exercice / le livrable, vous pouvez mettre l'accent sur les points positifs en particulier. Si le sujet le permet, vous pouvez aussi lui recommander des sources complémentaires pour aller plus loin.