

Uppgradera till Glooko® checklista

☐ **Identifiera klinikens administratör** som ska ta hand om uppgraderingsprocessen.

☐ Kontrollera att alla **enheter som kliniken använder är tillgängliga** på Glooko®.

- Du hittar en fullständig lista över kompatibla enheter [här](#)
- En lista över enheter som snart kommer till Glooko® finns [här](#)

Det är viktigt att se till att alla enheter som används är kompatibla med Glooko® innan du uppgraderar från diasend®.

☐ Glooko®Uploader behöver installeras i anslutning till uppgraderingen, om kliniken idag använder diasend® Uploader för att synkronisera data.

☐ Meddela alla användare på kliniken att uppgraderingen ska ske, och gör uppgraderingen när detta är gjort.

☐ Förbered **en lista med e-postadresser på alla som använder** erat diasend®-klinikkonto.

☐ Behörig person hos kliniken måste **läsa igenom huvudavtalet** och ge sitt samtycke till personen som genomför migrationen.

☐ Uppgraderingsprocessen är snabb och enkel, men **se till att du avsätter tillräckligt med tid** på kliniken för att fullfölja uppgraderingen, eftersom du måste ange varje anställd användares e-postadress.

Observera! På vårt Hjälpcenter [här](#) finns instruktionsvideor som hjälper dig att komma igång och känna dig bekväm med att använda Glooko®.