

EUROPESE UNIE

Erasmus+ | epos



Accreditatiedag

22 oktober 2022

ACCREDITATIE – DE BASICS

Welkom op de accreditatiedag 2026

- Bijeenkomst van alle geaccrediteerden tot Call 2025
- Nieuwkomers introduceren in het hoe en wat van een accreditatie
  - Deze sessie = focus op het beheer van een accreditatie
  - Namiddag- en andere sessies = focus op projectuitvoering en de organisatie van kwaliteitsvolle mobiliteiten
- Erasmus+-vaktermen
  - KA120 = accreditatie
  - KA121 = geaccrediteerd project
  - Begunstigde (“klant”) = bezitter van een accreditatie of KA121-project
  - …

Planning

- Inleiding en terugblik
- Accreditatie en Erasmusplan
- KA121-projecten
- Budget
- Erasmus+ Quality Standards
- Rapportering

Terugblik

- We bouwen inhoudelijk voort op
  - Jaarlijkse infosessies over accreditatie & KA121
    - Bibliotheek > Webinars > 202X > E+ KA1 > aanvraag
  - Mogelijke activiteiten binnen E+ KA1
    - Programmagids
    - Bibliotheek > Projectaanvraag > E+ KA1 > SCH/ADU/VET > Geaccrediteerde projecten > activiteiten
  - Projectkompas
    - Bibliotheek > Projectuitvoering > E+ KA1 > Kick-off's > 202X > **Projectkompas**

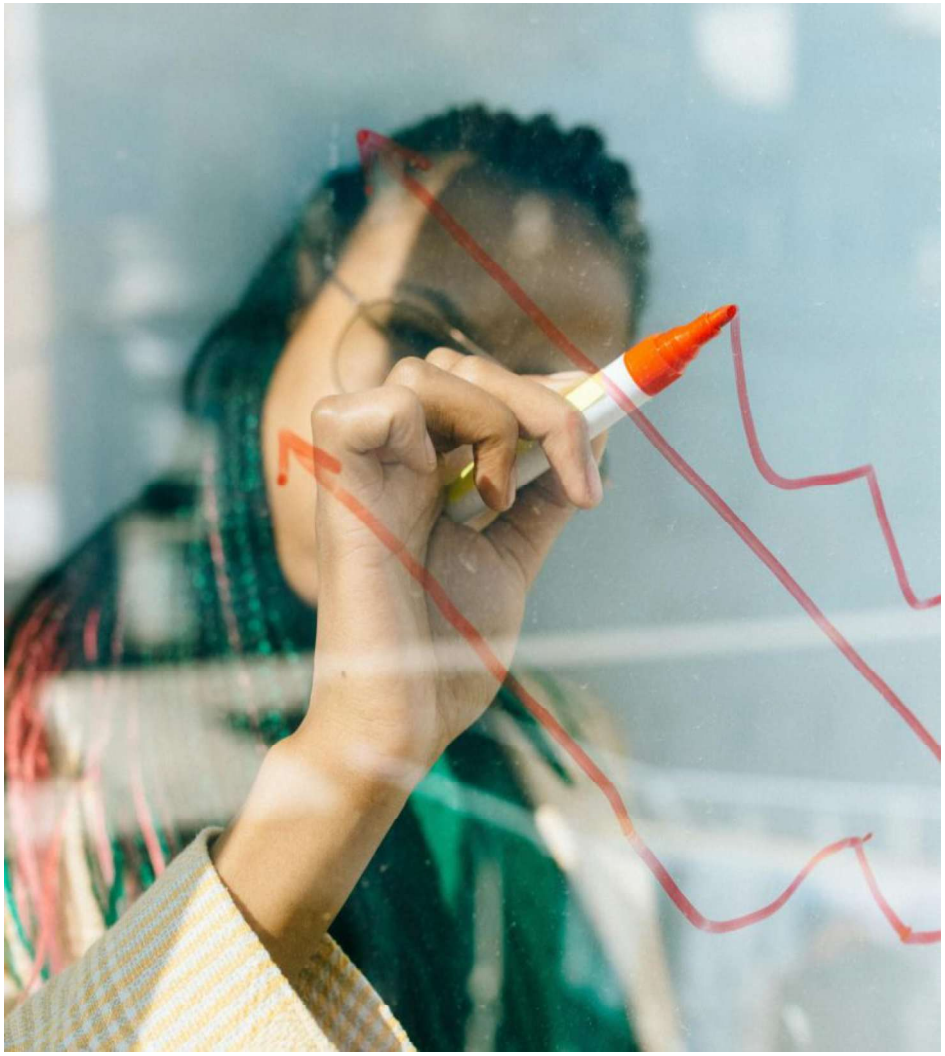
De accreditatie



- **Kwaliteitslabel** gekoppeld aan langetermijnaanpak binnen E+ KA1
- Mobiliteiten en organisatie-ontwikkeling gaan hand in hand
- Toegang tot verzekerde financiering
- Ruimte en vertrouwen

Erasmusplan - doelstellingen

- Vormgegeven vanuit de noden van de organisatie
- Gericht op een doelgroep en/of specifieke thematiek
- Via mobiliteiten Plan realiseren (internationaliseren)
- **Flexibiliteit**
- **Verantwoordelijkheid**



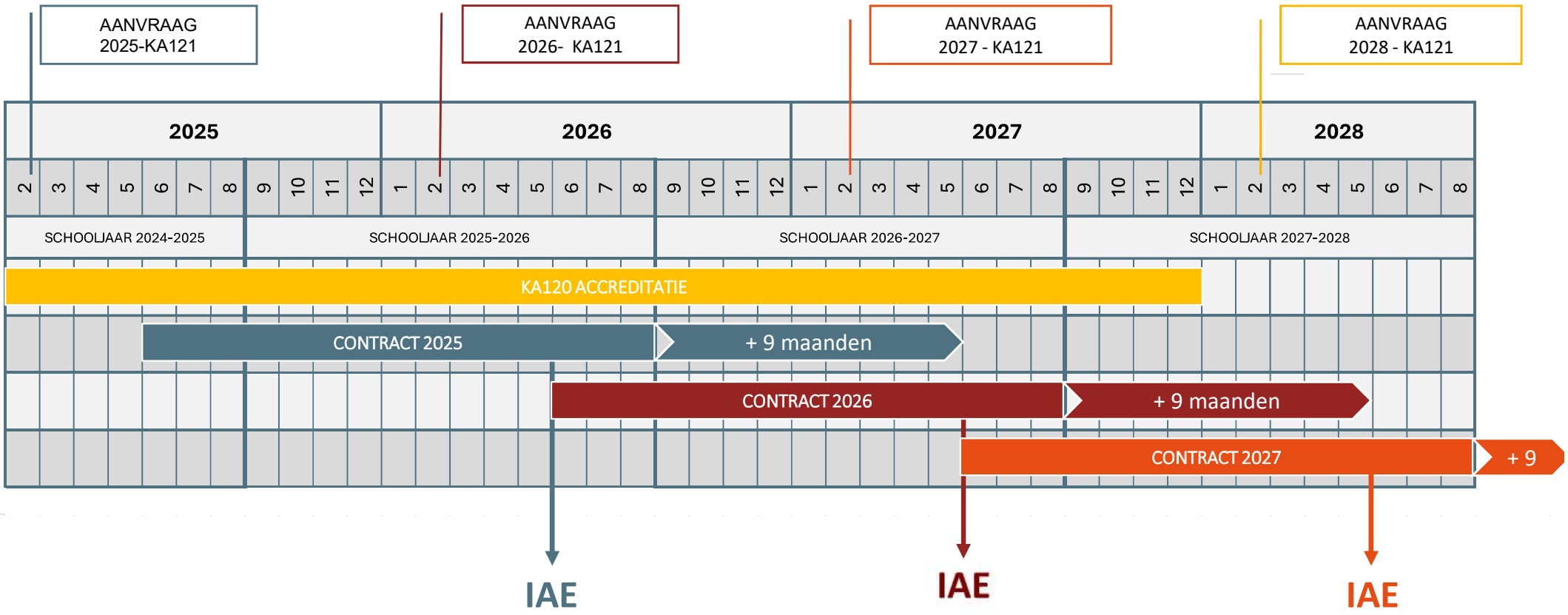
KA121-projecten

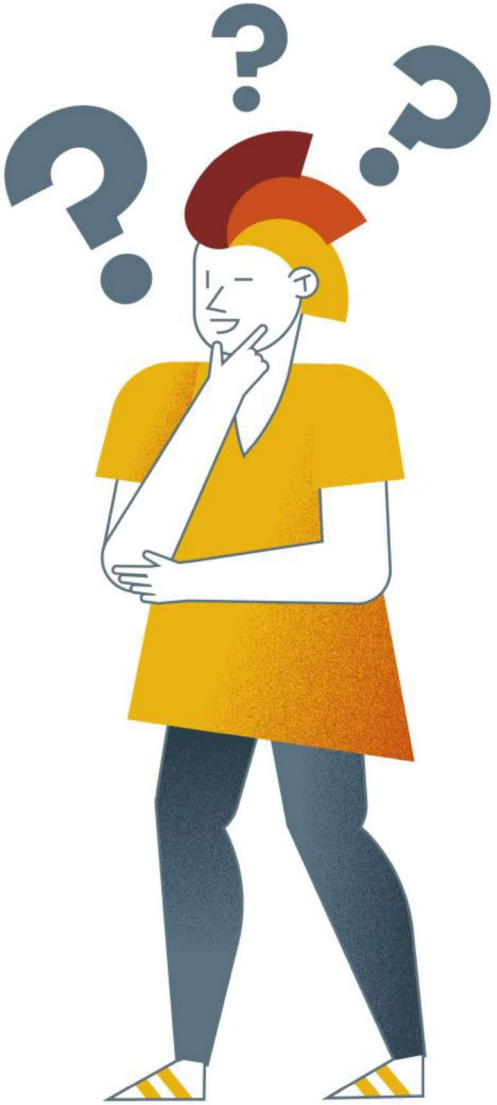
Via KA121-projecten

- Jaarlijkse aanvraagdeadline in februari
  - Verkorte/vereenvoudigde procedure tot E+ middelen
  - Subsidies zijn vraaggestuurd (begunstigde)!
- Activiteiten/mobiliteiten organiseren → vooropgestelde doelen
  - Binnen periode van 15 maanden (evt. 24 maanden)
- **Flexibiliteit** om vooropgestelde doelen via E+ te realiseren, weliswaar binnen E+ Plan
- **Verantwoordelijkheid** over eigen projectbeheer

Tijdsverloop

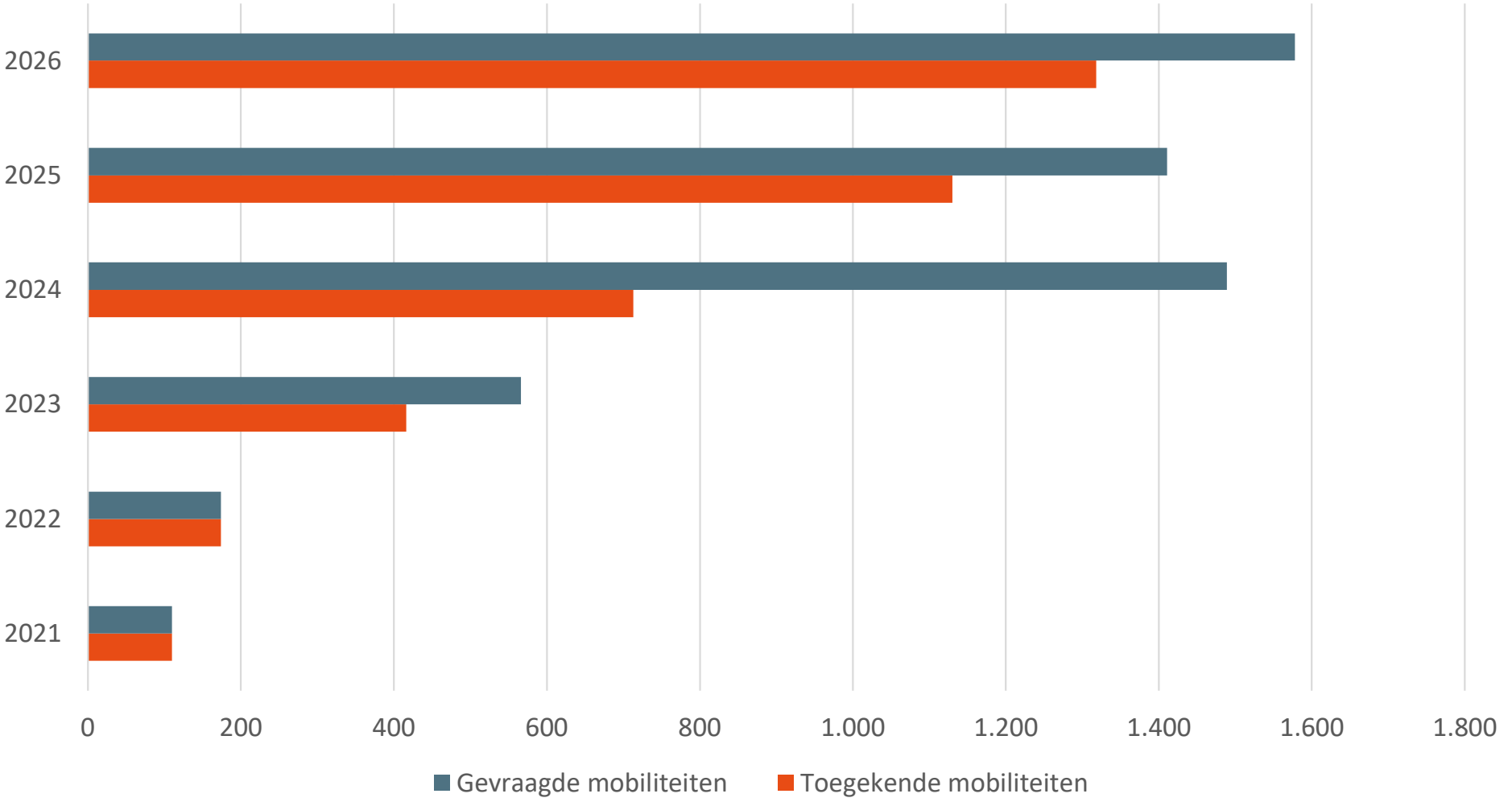
Erasmus Plan
2-5 jaar



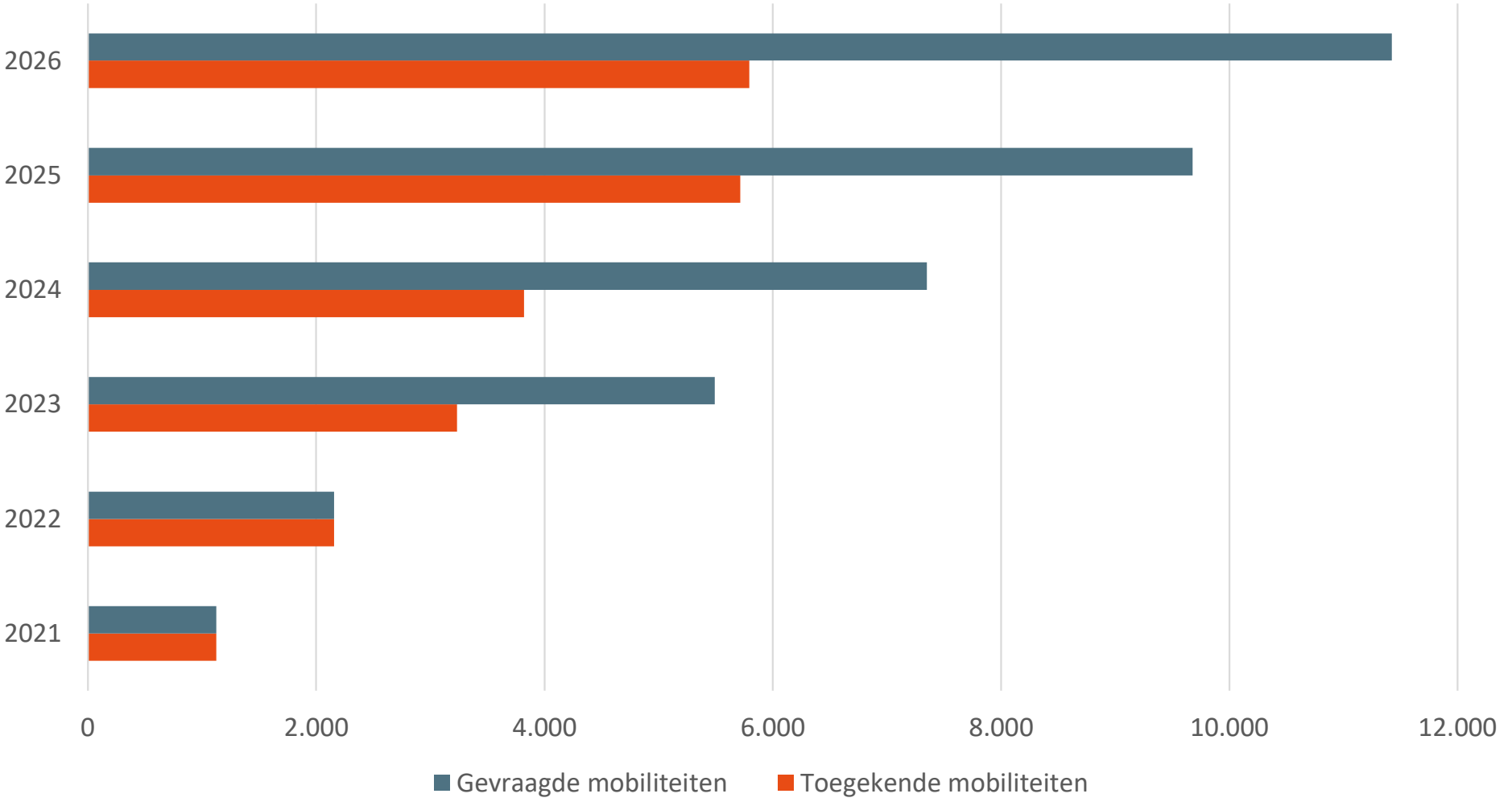


KA121 - budget

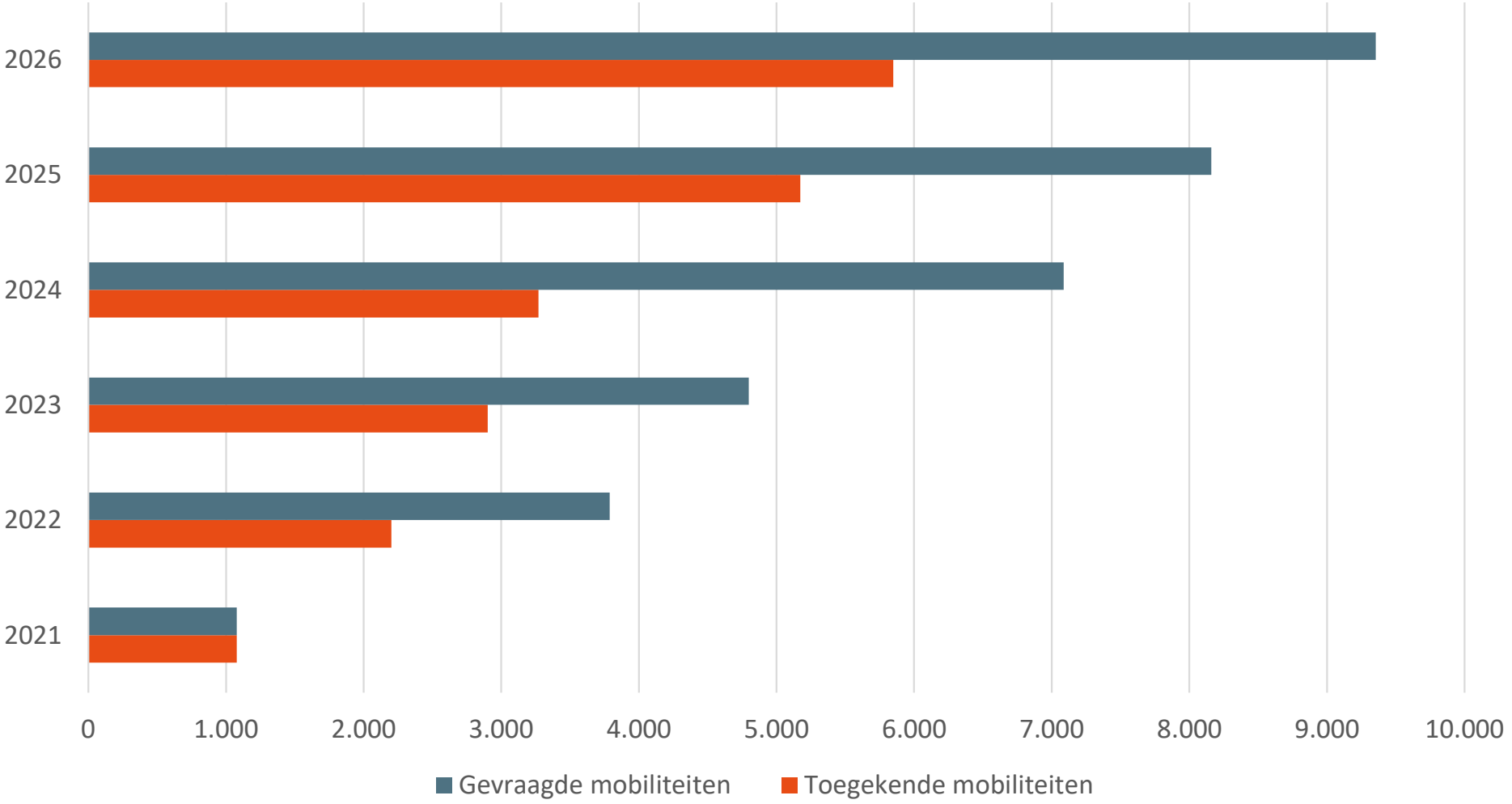
ADU – Evolutie mobiliteiten



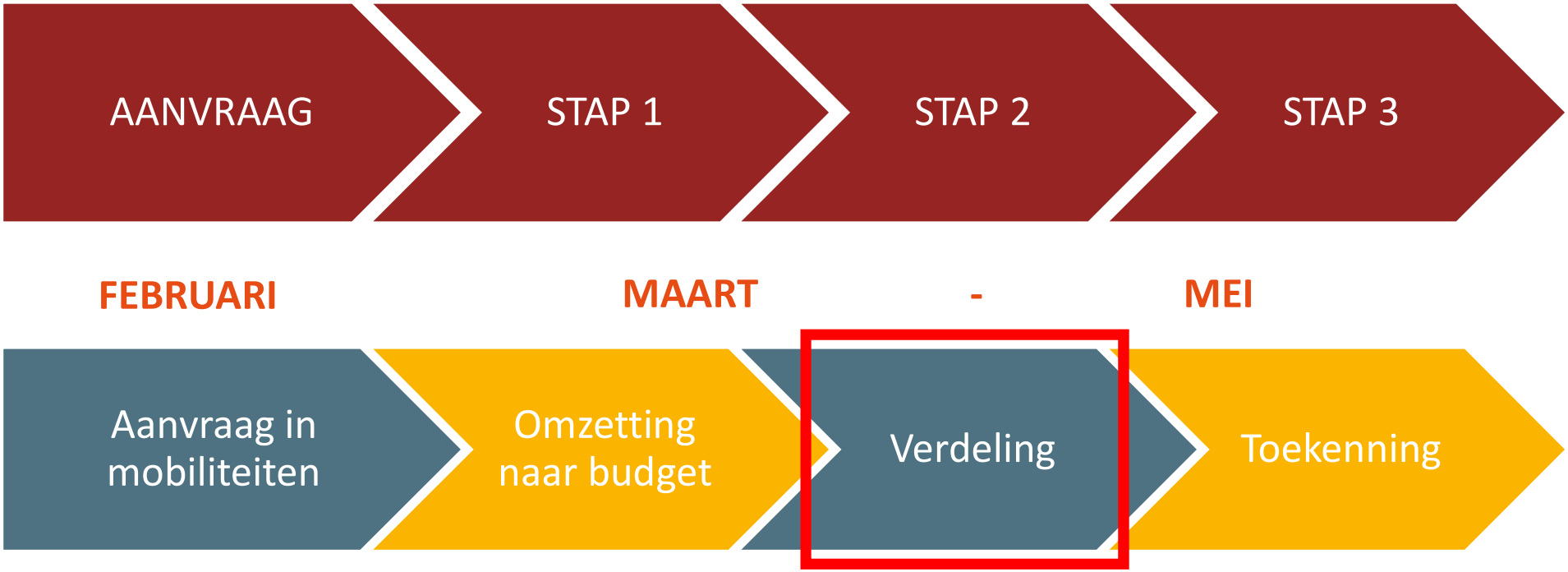
SCH – Evolutie mobiliteiten



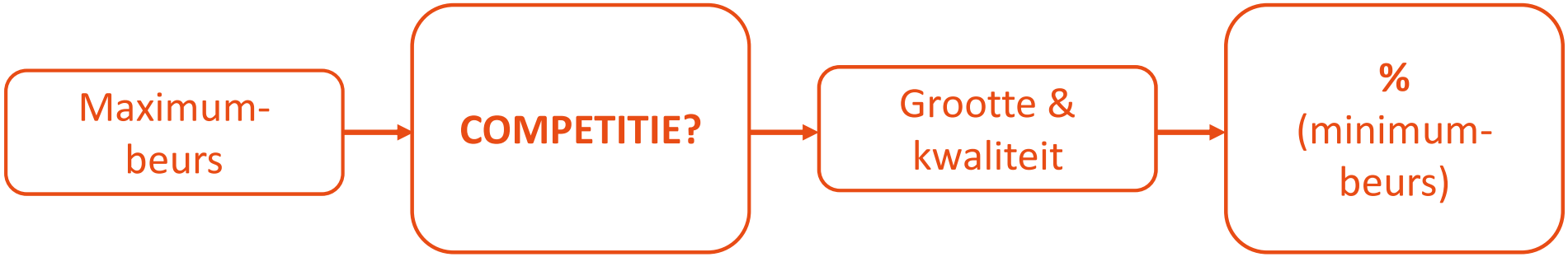
VET – Evolutie mobiliteiten



KA121 - Van aanvraag naar budget



Budgetverdeling en toekenning

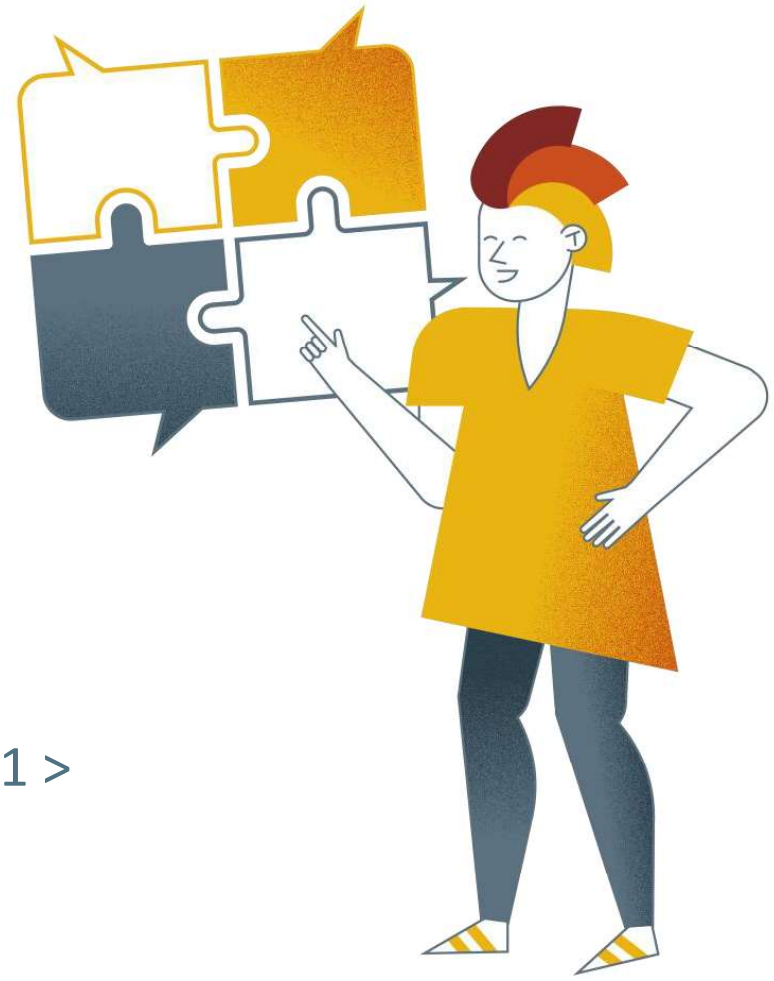


1) Vraag < aanbod?
2) Vraag > aanbod?
3) Na maximumbeurs: vraag vs. aanbod?

KA121 - Budget

- Wees realistisch en solidair
  - Goedgekeurd E+ Plan geeft **geen** recht op een passend budget, wel op **een** budget
- Zie de jaarlijkse infosessie

Bibliotheek > Projectuitvoering > E+ KA1 > Kick-off's > 202X



KA121 - Budget

Verantwoordelijkheid over budgetbeheer

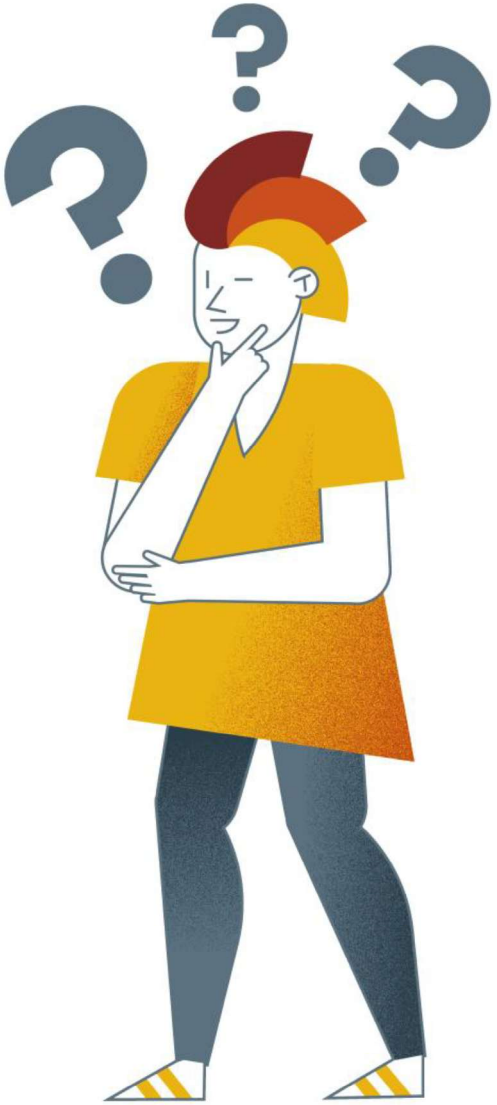
- **Berekend** budget o.b.v. gemiddeldes = zelf prioriteiten stellen bij **toegekend** budget
- Contractbijlage 3 en overzicht in Beneficiary Module
- **Plannen**! “Hoeveel ‘kosten’ de mobiliteiten die we willen organiseren nu echt?”

Flexibiliteit binnen budgetbeheer

- Afwijken van targets (contractbijlage 1)
- Activiteiten anders indelen (aantal deelnemers, duurtijd, type, begeleiding…), weliswaar binnen E+ Plan

Interim Amendment Exercise - IAE

- Opzet: financiering niet verloren laten gaan
- Wanneer? 12 maanden ver in het project
- Optioneel
- Opties
  - Geld teruggeven
  - Project verlengen
  - Geld bijvragen (mobiliteitsbudget en/of reële kosten)
- Cruciale fase, want zicht op
  - Budgettaire situatie van lopende project
  - Toegekend budget nieuw project



Kwaliteit

Kwaliteit

- Erasmus Quality Standards (EQS)
  - Maatstaf om kwaliteit van mobiliteiten/activiteiten te bepalen
  - Vormen basis van monitoring van geaccrediteerden op KA121- en KA120-niveau
  - Veronderstelt **structurele aanpak en processen** binnen de organisatie om aan deze kwaliteitsnormen te voldoen
- Accreditatie = akkoordverklaring met die kwaliteitsnormen
  - Veel **verantwoordelijkheid**, minder flexibiliteit
- Meer info in de namiddagsessie

Kwaliteitsstandaarden

- Dewelke zijn:
  - Basisbeginselen van het programma
  - Goed beheer van de mobiliteiten
    - Eigenaarschap houden over kerntaken en administratie
  - Kwaliteit en ondersteuning naar deelnemers
    - Voorbereiding, begeleiding, evaluatie…
  - Disseminatie van resultaten en kennis over het programma



Kwaliteitsstandaarden

- **Verantwoordelijkheid** over projectbeheer en dus ook kwaliteitseisen
- Belang van draagvlak binnen de organisatie
  - Accreditatie ≠ plan van één persoon, maar van de volledige organisatie. Impliceert op zijn minst een (klein) team cf. duurzaamheid
- Opvolging, controle en mogelijk verlies van accreditatie cf. infra

Rapportering & monitoring

Rapportering aan het NA

- KA121 = op niveau van het project
  - Eindverslag
- KA120 = op niveau van de accreditatie
  - Voortgangsverslag**en**

Rapportering aan het NA

- KA121 = op niveau van het project
  - Opvolging en evaluatie van een afgerond project
    - Financiële ontvankelijkheid
    - Kwalitatief
      - Budgetopname
      - Mobiliteiten conform EQS? Deelnemersfeedback!
  - Score heeft impact op toekomstige budgetaanvraag!

Rapportering aan het NA

- KA120 = op niveau van de accreditatie
- Voortgangsverslagen
  - **Plan progress report**
    - Per doelstelling: “hoe is mijn organisatie (niet) gegroeid?”
  - **EQS report**
    - “Hoe garandeer ik met mijn organisatie kwaliteit?”
- Samen opgevraagd en beoordeeld door een onafhankelijke expert
- Verplicht
- Minstens 1x in een periode van 5 jaar

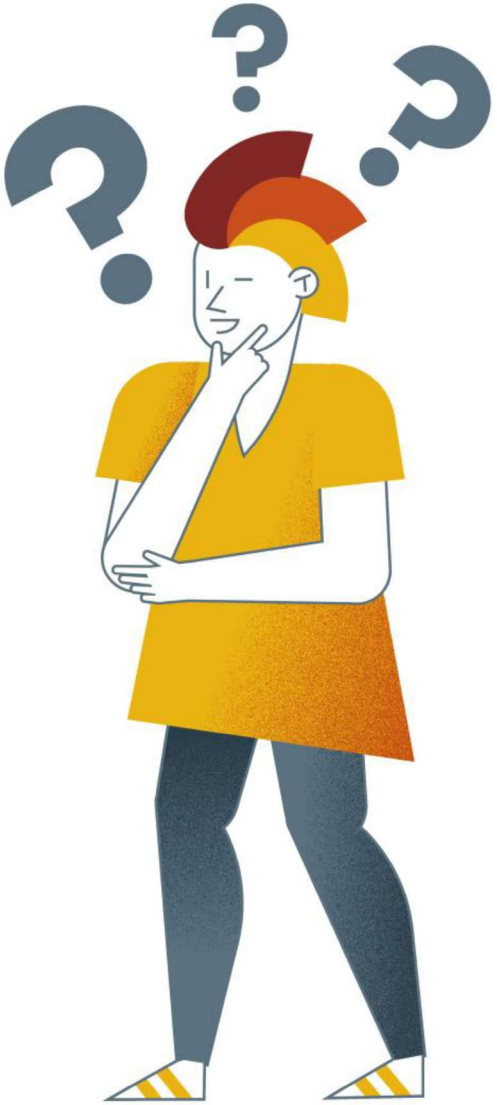
Rapportering aan het NA

- KA120 : op het niveau van de accreditatie
  - **Erasmus Planupdate**
    - Periodiek: na afloop huidig plan (2 tot 5 jaar)
      - Trigger voor Plan Progress en EQS report
    - Vs. uitzonderlijk
    - “Waar wil ik met mijn organisatie verder naartoe werken?”
      - Continuïteit en stabiliteit
      - Belang van indicatoren en mijlpalen (meetbaar!)
    - Formele goedkeuring door Epos nodig

Rapportering samengevat

Two-level reporting: KA121 + KA120

Project final reports	✓ Check eligibility of activities and costs (NA validation) and execute the balance payment ✓ Check if operational quality is acceptable (participants' feedback) ✓ Remind the beneficiaries of their wider strategy
Accreditation progress reports	✓ Monitor organisational impact as formulated in Erasmus Plan objectives ✓ Monitor systemic quality: beneficiary's way of working, structures and processes they have put in place to ensure quality of all activities



TOETSMOMENT “MAGDA?”

MAGDA?

- Een organisatie met een lopend geaccrediteerd mobiliteitsproject (KA121) wil een verkennend bezoek aanvragen in het kader van een nieuwe bestemming voor mobiliteiten.



MAGDA?

- Eén organisatie heeft verschillende accreditaties



MAGDA?

- Na 15 maanden merk ik dat er nog heel wat budget niet is opgebruikt uit mijn KA121-overeenkomst.

Ik vraag aan Epos een verlenging van mijn overeenkomst tot 24 maanden.



MAGDA?

- Een organisatie met een eigen accreditatie wil nog binnen twee andere accreditaties als partner actief mobiliteiten uitvoeren.



‘DA MAG’ OOK …

Per call en per domein kan een organisatie financiering gebruiken uit maximaal 2 financieringsovereenkomsten KA1*

- 1 eigen short-term KA122 + 1 lid van consortium KA121
- 1 eigen accredited project KA121 + 1 lid van consortium KA121
- 1 lid van consortium KA121 + 1 lid van consortium KA121

(* Regels geldig in het E+ Programma 2021-2027)

“Ik heb het nog nooit gedaan, dus ik denk dat ik het wel kan.”

Epos compenseert haar volledige CO2-uitstoot en engageert zich om haar ecologische voetafdruk te blijven reduceren.