



EUROPESE UNIE

Erasmus+

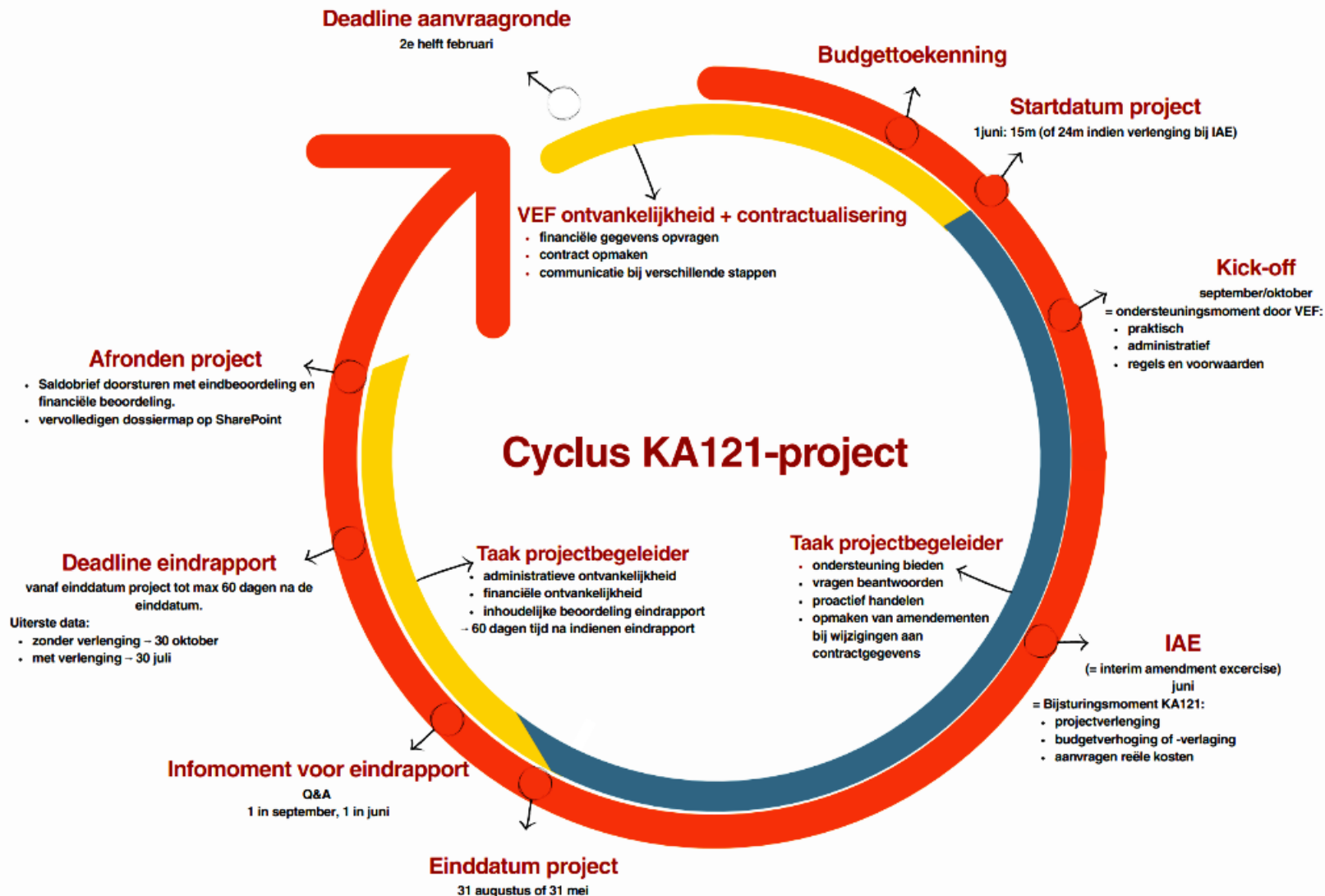
epOs

De Erasmus+ Kwaliteitsstandaarden

(EQS – Erasmus+ Quality Standards)

Accreditatie-evenement 15 oktober 2025

Projectcyclus



Erasmus quality standards

Organisations implementing mobility activities must adhere to a common set of Erasmus quality standards. The standards exist to ensure good mobility experience and learning outcomes for all participants, and to make sure that all organisations receiving the Programme's funding are contributing to its objectives. In a mobility consortium, Erasmus quality standards apply to activities implemented by all beneficiary organisations: the coordinator and the consortium members.

The Erasmus quality standards are part of the call for Erasmus accreditations. They are also presented below so you can read and easily access them again while writing your application. Where needed, appropriate application of Erasmus quality standards in the national context will be further interpreted by the relevant National Agency.

Please carefully read the Erasmus quality standards presented below and confirm your agreement.

Subscribing to Erasmus Quality Standards

To apply for Erasmus accreditation, your organisation must subscribe to the Erasmus quality standards and accept to be evaluated based on those standards. Since the Erasmus accreditation is valid for the whole period of the future Programme, your organisation's performance in maintaining the Erasmus quality standards will also influence how much funding you may receive in subsequent years.

Please read the following statements carefully and confirm your agreement:

- ☒ I have read and understood the above Erasmus quality standards
- ☒ I understand and agree that Erasmus quality standards will be used as part of the criteria for evaluation of the activities implemented under this accreditation
- ☒ I understand and agree that the results of the evaluation based on these standards will form a part of criteria for decision on any subsequent grants under this accreditation

Erasmus+ kwaliteitsstandaarden



Betreft: Engagementsverklaring Erasmus+-accreditatie

Ondergetekende, wettelijke vertegenwoordiger van Organisatie X (hierna "de organisatie" genoemd) verklaart

1. dat de organisatie de KA1-projecten onder de toegekende Accreditatie zal uitvoeren zoals beschreven in de Accreditatie-aanvraag, rekening houdend met de beoordelingscommentaren, in het bijzonder de "opmerkingen i.v.m. de doelstellingen van het Erasmus Plan".
2. dat de organisatie zich zal houden aan:
 - de regels rond de Erasmus-Accreditatie op het gebied van beroepsonderwijs en -opleiding, schoolonderwijs en de volwasseneneducatie, zoals gepubliceerd in de Erasmus+ Programmagids
 - de "Kwaliteitsnormen voor Erasmus"

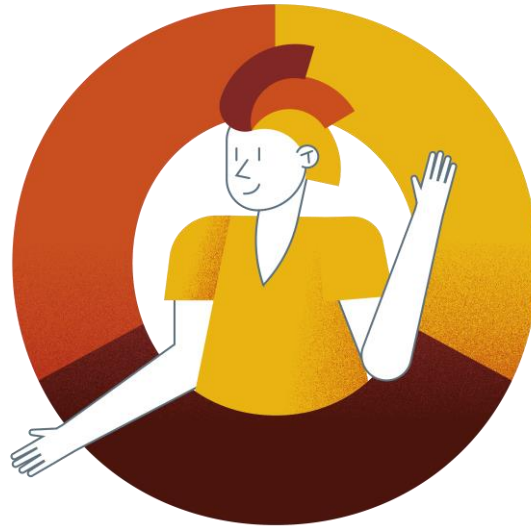
- Checklist voor-tijdens-na mobiliteiten

Checklist voor begunstigden

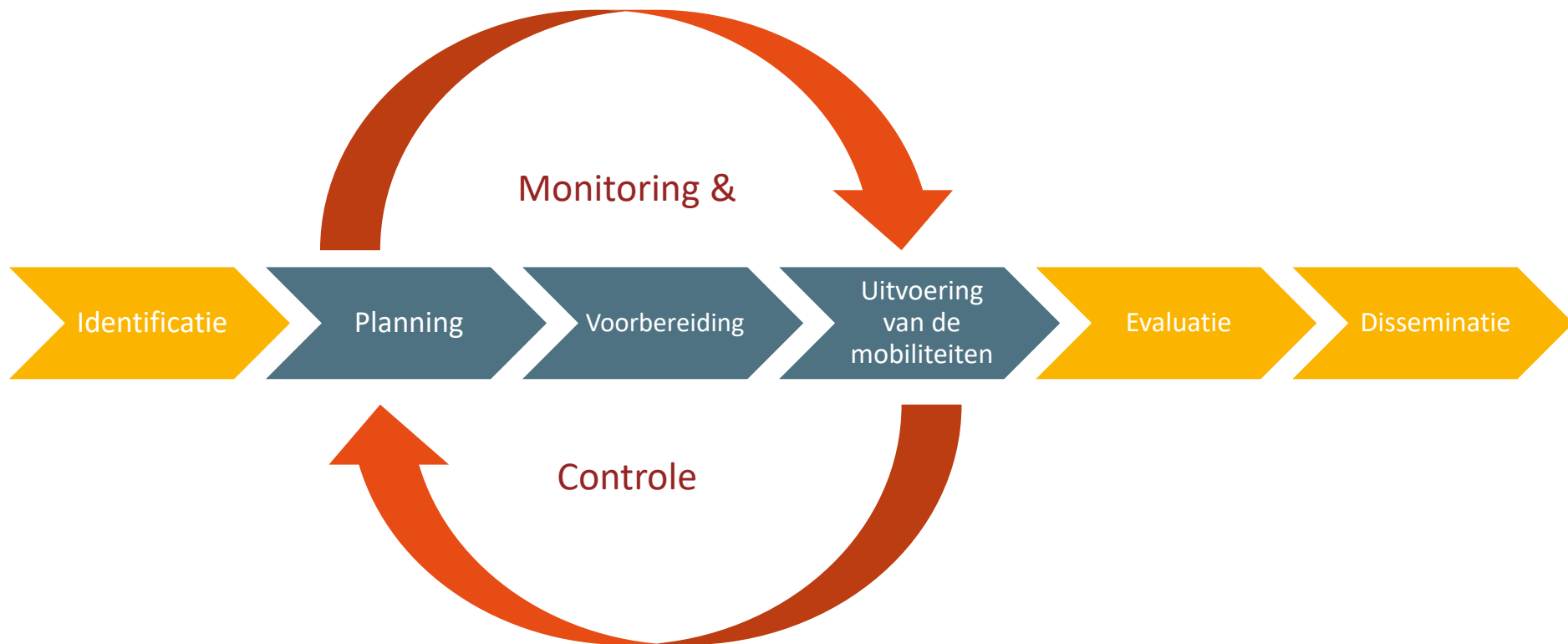
VOOR DE MOBILITEITEN

- Denk je er bij de organisatie van **langlopende leerling mobiliteiten** aan om Epos van bij de start (min. 3 maanden op voorhand) te verwittigen? Epos kan, als we hiervan tijdig vop de hoogte gebracht worden, een voorbereidende training organiseren.
- Houd je zoveel mogelijk rekening met de **vier horizontale prioriteiten** van het Erasmus+ programma? Dit kan je tijdens de mobiliteit, maar ook tijdens de voorbereiding van je deelnemers aan bod laten komen. (*Inclusie en diversiteit, milieuduurzaamheid en - verantwoordelijkheid, digitaal onderwijs – met inbegrip van virtuele samenwerking en/of mobiliteit en gemengde mobiliteit.*)
- Ben je je bewust van je **kerntaken als begunstigde** (financieel beheer, je functie als contactpersoon voor Epos, verslaggeving...)?
- Worden de deelnemers geselecteerd volgens een **transparante, eerlijke en inclusieve selectieprocedure**?
- Krijgen de deelnemers een **adequate voorbereiding** (cultureel, praktisch...) en een gepaste taalvoorbereiding (bijvoorbeeld via OLS)?

Let's quiz



Fasen projectmanagement



Erasmus+ kwaliteitsstandaarden (*Erasmus Quality Standards (EQS)*)



1. Basisbeginselen (Horizontale prioriteiten)
2. Goed beheer van mobiliteitsactiviteiten
3. Kwaliteit en ondersteuning van de deelnemers
4. Het delen van resultaten en kennis over het programma

Planning

- Bepaling van de leerresultaten
- Learning agreement (Individuele mobiliteiten)
- Learning programme (Groepsmobiliteit)

Vorbereitung (1)

- Praktische regelingen
 - Vervoer
 - Verblijf
 - Visumaanvragen
 - Sociale zekerheid
 - ...
- Gezondheid, veiligheid en naleving van de toepasselijke regelgeving
 - Ouderlijke toestemming
 - Minimumleeftijd van de deelnemers
 - Verzekering

Vorbereitung (2)

- Selectie van deelnemers: duidelijke selectiecriteria!
 - Transparant
 - Rechtvaardig
 - Inclusief
- Vorbereiding van deelnemers
 - Praktisch
 - Professioneel
 - Cultureel
- Taalondersteuning (OLS)

Vorbereiding (3)

- Grant agreement (ook begeleiders)
- Verklaring op eer
 - Fewer opportunities
 - Duurzaam reizen

Monitoring & controle (1)

- Kerntaken – Instandhouding van de betrokkenheid bij de activiteiten
 - Financieel beheer
 - Contact met NA (Epos)
 - Verslaggeving over de uitgevoerde mobiliteiten
 - Beslissingen over de inhoud, kwaliteit en resultaten van de uitgevoerde activiteiten
 - Keuze type activiteit, de duur, ontvangende organisatie, de definitie, de evaluatie van de leerresultaten
- Ondersteunende organisaties, transparantie en verantwoordelijkheid
 - [Guidance for working with supporting organisations](#)
 - [Aanvraagformulier supporting organisation](#)

Monitoring & controle (2)

- Door de deelnemers betaalde bijdragen
- Regelmatige update Beneficiary Module
- Monitoring & begeleiding
 - Mentor deelnemers
- Ondersteuning tijdens de activiteit
 - Contactpersoon ter plaatse

Monitoring en controle (3)

Consortiumcoördinatoren

- Toewijzing van taken
- Budgetverdeling
- Gezamenlijke besluitvorming
- Keuze van ontvangende organisaties
- Expertise en bronnen delen

Evaluatie (1)

- Verzamelen en gebruik van feedback van deelnemers
- Evaluatie van de leerresultaten
- Erkenning van de leerresultaten
 - Formeel
 - [Learning agreement complement](#)
 - [Europass](#)
 - Informeel
 - Uitreiking
 - Personeelsvergadering
 - Getuigenis op website/sociale media/Intranet
 - ...

Evaluatie (2)

- Integratie van de resultaten van mobiliteitsactiviteiten in de organisatie
- Ontwikkeling van de capaciteit

Disseminatie

- Het delen van resultaten **binnen de organisatie**
- Het delen van de resultaten met **andere organisaties en het publiek**
- **Publieke bekendmaking** van de **financiering van de EU**



**Funded by
the European Union**



**Co-funded by
the European Union**

Aan de slag!





Epos compenseert haar volledige CO₂-uitstoot en engageert zich om haar ecologische voetafdruk te blijven reduceren.