

REGULAMIN PRZEDSZKOLA MONTESSORI HOUSE RAWICZ

ROZDZIAŁ I POSTANOWIENIA OGÓLNE

1. Regulamin Niepublicznego Przedszkola Montessori House Rawicz przy ul. Kamienistej 1/6 w Rawiczu (dalej Przedszkole) określa organizację wewnętrzną placówki, w tym godziny pracy oraz zasady jej funkcjonowania.
2. Poza niniejszym Regulaminem zasady funkcjonowania Przedszkola, rekrutacji, odpłatności, prawa i obowiązki dziecka oraz rodziców określone są w Statucie Przedszkola oraz w Umowie cywilno-prawnej na świadczenie usług opiekuńczo-wychowawczych i edukacyjnych.
3. Przedszkole jest placówką niepubliczną działającą na podstawie wpisu do ewidencji szkół i placówek niepublicznych prowadzonej przez Gminę Rawicz, realizującą funkcje wychowawcze, opiekuńcze i edukacyjne określone w Ustawie Prawo oświatowe z dnia 14 grudnia 2016 r.
4. Nadzór pedagogiczny nad działalnością Przedszkola sprawuje Wielkopolski Kurator Oświaty oraz Burmistrz Gminy Rawicz w zakresie określonym przepisami prawa.
5. Praca wychowawczo-dydaktyczna i opiekuńcza prowadzona jest w oparciu o miesięczne plany pracy, zgodne z założeniami pedagogiki Marii Montessori.
6. Przedszkole sprawuje opiekę nad dziećmi w wieku od 2,5 do 6 lat, zgodnie z ich indywidualnymi potrzebami rozwojowymi oraz możliwościami placówki.
7. Rodzice oraz wszyscy pracownicy Przedszkola zobowiązani są do zapoznania się z niniejszym Regulaminem i Statutem oraz do stosowania się do komunikatów ogłaszanych przez Dyrektora Przedszkola.
8. Ilekroć w Regulaminie mowa jest o „Rodzicach”, należy przez to rozumieć także opiekunów prawnych.

ROZDZIAŁ II ORGANIZACJA

§ 1

1. Przedszkole jest placówką opiekuńczo-wychowawczo-edukacyjną zapewniającą dzieciom w wieku od 2,5 do 6 lat opiekę, wychowanie i nauczanie w duchu pedagogiki Marii Montessori.
2. Przedszkole znajduje się w Rawiczu przy ul. Kamienistej 1/6.
3. Liczba dzieci uczęszczających do Przedszkola nie przekracza określonej prawnie ilości zgodnie z obowiązującymi przepisami.
4. Organizacja pracy Przedszkola umożliwia tworzenie grup dziecięcych dobranych według wieku i etapu rozwojowego oraz zajęć z zakresu edukacji Montessori.

§ 2

1. Przedszkole czynne jest od poniedziałku do piątku w godzinach 6:30–17:00.
2. Rok przedszkolny trwa od 1 września do 31 czerwca następnego roku.
3. Przedszkole jest czynne 10 miesięcy w roku, z wyjątkiem dni ustawowo wolnych od pracy oraz dni wskazanych przez Dyrektora.
4. W przypadku mniejszej liczby dzieci Przedszkole może łączyć grupy lub skrócić godziny pracy.

§ 3

1. Przedszkole oferuje zajęcia dydaktyczne, wychowawcze, opiekuńcze i dodatkowe, prowadzone zgodnie z założeniami metody Montessori.
2. Oferta zajęć dodatkowych może być rozszerzana w zależności od potrzeb dzieci i rodziców oraz możliwości organizacyjnych placówki.
3. Przedszkole współpracuje z instytucjami kulturalnymi, edukacyjnymi i społecznymi w celu poszerzenia oferty edukacyjnej.

ROZDZIAŁ III ZASADY POBYTU DZIECKA W PRZEDSZKOLU

1. Dzieci należy przyprowadzać do godziny 9:00, a odbierać do godziny 17:00.
2. Rodzice zobowiązani są do informowania o nieobecności dziecka najpóźniej do godziny 8:30.
3. Po przyprowadzeniu dziecka rodzic przekazuje je pod opiekę nauczyciela.
4. Dziecko mogą odbierać rodzice lub osoby pisemnie upoważnione przez nich.
5. Dzieci przebywają w przedszkolu pod stałą opieką nauczycieli.
6. W przedszkolu obowiązuje zakaz przynoszenia słodyczy oraz przedmiotów niebezpiecznych.
7. Dzieci nie powinny przynosić zabawek z domu, z wyjątkiem dni ustalonych przez nauczycieli.
8. Przedszkole nie ponosi odpowiedzialności za rzeczy wartościowe przyniesione przez dzieci.

ROZDZIAŁ IV ZDROWIE I BEZPIECZEŃSTWO

1. Do Przedszkola mogą uczęszczać wyłącznie dzieci zdrowe.
2. Przedszkole nie podaje leków dzieciom i nie prowadzi opieki medycznej.
3. W przypadku zachorowania dziecka w czasie pobytu w przedszkolu, rodzice są niezwłocznie informowani i zobowiązani do odbioru dziecka.
4. Dzieci uczestniczą codziennie w zajęciach na świeżym powietrzu, o ile pozwalają na to warunki pogodowe.
5. W przypadku alergii lub innych problemów zdrowotnych rodzice zobowiązani są dostarczyć odpowiednie zaświadczenie lekarskie.

ROZDZIAŁ V WYŻYWIENIE

1. Przedszkole zapewnia dzieciom cztery posiłki dziennie: śniadanie, zupę, drugie danie i podwieczorek.
2. Posiłki dostarczane są przez firmę cateringową spełniającą wymogi sanitarne.
3. Jadłospis dostosowany jest do wieku dzieci oraz zgodny z normami żywienia dzieci w wieku przedszkolnym.
4. W przypadku dzieci z alergiami rodzice zobowiązani są dostarczyć zaświadczenie lekarskie i zgłosić alergię przy zapisie.

ROZDZIAŁ III POSTANOWIENIE KOŃCOWE

1. Rodzice mogą wyrazić zgodę na publikację zdjęć lub nagrań z udziałem dziecka w celach promocyjnych placówki.
2. Regulamin dotyczy wszystkich członków społeczności Przedszkola.
3. Regulamin dostępny jest na tablicy informacyjnej oraz stronie internetowej Przedszkola.
4. W sprawach nieuregulowanych niniejszym Regulaminem zastosowanie mają przepisy Kodeksu cywilnego i Ustawy Prawo oświatowe.
5. Zmiany w Regulaminie wprowadza Dyrektor Przedszkola, informując o nich rodziców z dwutygodniowym wyprzedzeniem.
6. Regulamin wchodzi w życie z dniem 28.10.2025 rok.