



Regulamin świadczenia usług doradczych

1. Postanowienia ogólne

- 1.1. Niniejszy regulamin określa zasady świadczenia usług doradczych przez FPHU Michał Ludynia, właściciela marki Mesh Point Business, z siedzibą w Ołpinach 66, 38-247 Ołpiny, Polska, NIP 8691827389 (dalej: „Usługodawca”).
- 1.2. Regulamin skierowany jest wyłącznie do przedsiębiorców w rozumieniu art. 4 ustawy Prawo przedsiębiorców – osób fizycznych, prawnych lub jednostek organizacyjnych prowadzących działalność gospodarczą (dalej: „Klient”).
- 1.3. Akceptacja regulaminu jest warunkiem skorzystania z usług oferowanych przez Mesh Point Business.

2. Zakres usług

- 2.1. Usługodawca świadczy usługi doradcze w zakresie optymalizacji procesów biznesowych, sprzedaży, zarządzania, strategii oraz rozwoju firm (dalej: „Usługi”).
- 2.2. Usługi mogą obejmować:
- darmową konsultację wstępną,
 - przekazanie wniosków lub rekomendacji po konsultacji,
 - dalszą współpracę płatną na podstawie indywidualnej wyceny i ustaleń.
- 2.3. Usługi mogą być realizowane online (wideorozmowa, telefon) lub stacjonarnie – zgodnie z ustaleniami z Klientem.
- 2.4. Usługodawca działa wyłącznie w modelu B2B – usługi nie są kierowane do konsumentów w rozumieniu Kodeksu cywilnego.

3. Darmowa konsultacja

- 3.1. Darmowa konsultacja ma charakter wstępny i informacyjny – służy poznaniu potrzeb Klienta i wstępnej diagnozie obszarów wymagających usprawnienia.
- 3.2. Po konsultacji Usługodawca może przekazać Klientowi krótkie podsumowanie lub rekomendacje, które stanowią własność intelektualną Usługodawcy.
- 3.3. Darmowa konsultacja nie stanowi oferty w rozumieniu Kodeksu cywilnego – dalsza współpraca wymaga akceptacji indywidualnej wyceny.

4. Umowa i płatność za usługi płatne

- 4.1. Po darmowej konsultacji Klient może otrzymać propozycję dalszej współpracy wraz z zakresem usług i wyceną.
- 4.2. Umowa o świadczenie usług doradczych zostaje zawarta z chwilą akceptacji oferty przez Klienta (pisemnie, mailowo lub poprzez system rezerwacji).
- 4.3. Po akceptacji oferty Usługodawca wystawia fakturę proforma, zgodnie z indywidualną wyceną.
- 4.4. Realizacja usług rozpoczyna się po zaksięgowaniu 100% płatności za fakturę proforma na rachunku bankowym Usługodawcy.
- 4.5. Po otrzymaniu płatności Usługodawca wystawia fakturę VAT dokumentującą sprzedaż.
- 4.6. Brak płatności w terminie wskazanym na fakturze proforma oznacza rezygnację z usługi i może skutkować utratą zarezerwowanego terminu.

5. Gwarancja efektu

- 5.1. Mesh Point Business udziela Klientowi gwarancji efektu po pierwszej płatnej sesji doradczej.
- 5.2. Jeśli po pierwszej płatnej sesji Klient nie dostrzeże realnej wartości lub zastosowania uzyskanych rekomendacji, może wybrać jedną z dwóch opcji:
- (a) dodatkową sesję doradczą gratis, lub
 - (b) zwrot opłaty za pierwszą sesję.
- 5.3. Warunkiem skorzystania z gwarancji jest:
- zgłoszenie w ciągu 30 dni od zakończenia pierwszej sesji,
 - wykazanie, że Klient wdrożył minimum działań ustalonych podczas sesji.
- 5.4. Weryfikacja wdrożenia następuje w formie rozmowy kontrolnej lub na podstawie przedstawionych materiałów.
- 5.5. Zwrot środków lub przyznanie dodatkowej sesji następuje w terminie do 14 dni od pozytywnego rozpatrzenia zgłoszenia.
- 5.6. Gwarancja dotyczy wyłącznie pierwszej płatnej sesji nowego Klienta i nie obejmuje usług świadczonych w modelu abonamentowym lub projektowym.

6. Odpowiedzialność

- 6.1. Usługodawca świadczy usługi z należytą starannością, jednak nie ponosi odpowiedzialności za decyzje biznesowe Klienta ani skutki ich wdrożenia, o ile nie wynikają one z rażącego zaniedbania.
- 6.2. Odpowiedzialność Usługodawcy wobec Klienta ograniczona jest do wysokości wynagrodzenia za usługę, której dotyczy roszczenie, chyba że szkoda została wyrządzona umyślnie.
- 6.3. Klient ponosi odpowiedzialność za prawdziwość informacji i danych przekazywanych w celu realizacji usług.

6a. Reklamacje i gwarancja

- 6a.1. Zgłoszenia dotyczące gwarancji efektu lub reklamacji można kierować na adres e-mail: kontakt@empebe.com
- 6a.2. Usługodawca zobowiązuje się do udzielenia odpowiedzi w terminie 14 dni roboczych od dnia otrzymania zgłoszenia.
- 6a.3. W przypadku uzasadnionej reklamacji, Usługodawca wykona dodatkową sesję gratis lub zwróci odpowiednią kwotę zgodnie z punktem 5 niniejszego regulaminu.

7. Prawa autorskie i poufność

- 7.1. Wszelkie materiały, raporty, notatki i rekomendacje przekazane Klientowi w ramach usług stanowią własność intelektualną Usługodawcy.
- 7.2. Klient otrzymuje niewyłączną licencję do korzystania z tych materiałów wyłącznie na potrzeby wewnętrzne swojej firmy.
- 7.3. Klient zobowiązuje się do zachowania poufności wszystkich informacji, danych i metod przekazanych przez Usługodawcę.

8. Rezygnacja z usług

- 8.1. Klient może zrezygnować z dalszej współpracy, informując o tym Usługodawcę drogą mailową.
- 8.2. W przypadku usług opłaconych z góry niewykorzystana część wynagrodzenia nie podlega zwrotowi, chyba że strony uzgodnią inaczej.
- 8.3. Usługodawca może odstąpić od realizacji usług w przypadku braku współpracy ze strony Klienta lub naruszenia postanowień regulaminu – po wcześniejszym wezwaniu do usunięcia naruszenia.

9. Dane osobowe

9.1. Dane osobowe Klienta przetwarzane są zgodnie z Polityką prywatności dostępną na stronie www.empebe.com

9.2. Administratorem danych osobowych jest FPHU Michał Ludynia, właściciel marki Mesh Point Business.

10. Postanowienia końcowe

10.1. W sprawach nieuregulowanych niniejszym regulaminem zastosowanie mają przepisy Kodeksu cywilnego oraz inne właściwe przepisy prawa polskiego.

10.2. Wszelkie spory wynikające z realizacji usług będą rozstrzygane przez sąd właściwy dla siedziby Usługodawcy.

10.3. Usługodawca zastrzega sobie prawo do wprowadzania zmian w regulaminie w przypadku zmiany przepisów lub rozszerzenia oferty. Aktualna wersja regulaminu jest zawsze dostępna na stronie www.empebe.com

10.4. Regulamin wchodzi w życie z dniem jego opublikowania na stronie internetowej Usługodawcy.