

Cancellation insurance: TEMPORARY

Information document about the insurance product

Company: AWP P&C S.A. – Belgian branch, company number 0837.437.919,
an insurer recognised by the FSMA under code number 2769

Product: TICKETMASTER ticket cancellation



This information document is designed to give a summary of the main benefits and exclusions. This document is not personalised according to needs and the information is not complete. For all other information about the insurance taken out, please refer to the general and special terms and conditions and/or contact the agent or the insurer.

What sort of insurance is this?

This policy offers cancellation insurance for admission tickets for events. Consult also [the general terms and conditions](#) of the contract for all information about the benefits, obligations, exclusions, and limitations. These general terms and conditions always have priority over any other document.



What is insured?

Cancellation:

- ✓ The repayment of the cancellation costs in the case of a reason covered by the insurance up to €200 per person.
- ✓ The cancellation is covered if the cause is illness (including an infectious disease like Covid-19), death, accident, or complications in the pregnancy of one of the insured persons.
- ✓ Severe material damage or burglary in the home of the insured person.
- ✓ Re-examination of the insured person.
- ✓ Birth of the child in the five (5) days immediately before the event.
- ✓ Theft of the admission ticket by means of violence or burglary.



What is not insured?

The following are excluded:

- ✗ Pregnancy and delivery except in the case of unexpected complications.
- ✗ Cancellation: at the time when the journey to the event has started with departure from Belgium.
- ✗ Administrative costs in the event of cancellation.
- ✗ Reasons for cancellation which cannot be demonstrated.



Are there limitations in cover?

The following are excluded:

- ! The disregard of decisions made by the government.
- ! Strike action, nuclear radiation, war, civil war, riots...
- ! Excessive use of alcohol, drugs, or medication.
- ! Existing claims and wilful intent.



Where am I covered?

- ✓ Worldwide



What are my obligations?

When making a claim:

- Contact the insurer in case of a claim: In any case report the claim to Allianz Assistance in writing within seven (7) calendar days.
- In the event of an accident, have the illness or injury verified by a medical physician before the cancellation.
- Hand over the original documents as proof of material damage and, in the event of theft or vandalism, you must have a statement drawn up by the local police.
- The insured person must inform Allianz Assistance of the identity of other insurers who cover that same risk.



When and how do I pay?

The cover does not start until after the payment of the full and indivisible first premium to the insurer or the agent by the expiry date. The payment must be made in accordance with the options provided by the vendor of this contract. In any case the benefits do not take effect until after receipt of the first payment.

2



When does the cover start and end?

In the case of the 'Cancellation of Tickets' benefit: The benefit starts as soon as this contract comes into force and ends at the time of the foreseen commencement of the journey to the booked event.



How do I terminate my contract?

The contract is terminated by registered letter, a letter with notice of delivery, or a writ.

In accordance with the Law on insurance policies, if the duration of the insurance is one (1) month or longer, it is possible to abandon the purchase up to 14 days after the purchase of the insurance.

TERMS AND CONDITIONS: CANCELLATION INSURANCE TICKETMASTER.BE

I. COMMON MEASURES

1. Definitions:

The meanings of terms used in this contract are:

- 1.1. Insurer :AWP P&C S.A. – Belgian branch (named in the text: Allianz Assistance) having its headquarters in Belgium, situated at Koning Albert II –laan 32 at 1000 Brussels, registered under the code 2769 - company identification number 0837.437.919 .
AWP P&C S.A. – Belgian Branch is the Belgian branch of the French insurer AWP P&C S.A., rue Dora Maar at 93400 Saint-Ouen, France, RCS Bobigny 519490080.
- 1.2. Insurance holder: the physical or legal person who has subscribed to the contract with the insurer.
- 1.3. Insured persons: the subscriber and beneficiary of the ordered tickets. The insured persons have to be domiciled in Belgium or Luxembourg and reside there for at least 6 months each year. In these general conditions the insured persons are being referred to by using terms as “you” and “your”.
- 1.4. Home: your domicile, that has to be situated in Belgium or Luxembourg.
- 1.5. Trip companion: the person with whom you have booked a ticket via Ticketmaster Belgium and whose presence is necessary for the good progress of the event.
- 1.6. The insured ticket: the ticket booked via Ticketmaster Belgium for a cultural or sport event. The contract has to satisfy the legal provisions which have been laid down.
- 1.7. Minor children: children under 18 years of age.
- 1.8. Illness: a disturbance in the state of health, as a result of a cause other than an accident, and having been certified and diagnosed by a doctor.
- 1.9. Accident: a sudden and external event, which, independent of your will, causes bodily injuries that are certified and diagnosed by a doctor.
- 1.10. Epidemic: A contagious disease that spreads rapidly and widely among the population in an area and which is recognized as an epidemic by the World Health Organization (WHO) or Sciensano.
- 1.11. Pandemic: An epidemic that spreads among the population in many countries or continents and which is recognized as a pandemic by the World Health Organization (WHO) or Sciensano
- 1.12. Quarantine: Mandatory confinement, intended to stop the spread of a contagious disease to which you or a traveling companion may have been exposed. This does not include acts of quarantine by any government or public authority that apply to large populations or geographies of a country, region, city, urban district or a part of it.

2. The object of this contract:

Within the limits of the conditions and the capitals specified in the General and Specific Conditions, this contract guarantees the payment of the specified sums.

3. The duration of this contract – of the guarantee:

- 3.1. This contract is valid from the moment of the complete and correct subscription by the insurance holder online and ends at the beginning of the event for which you booked the ticket via Ticketmaster Belgium.
- 3.2. The guarantee: subject to the condition that premium has been paid, the guarantee takes effect once this contract enters into force, which has to be simultaneous with the booking of the ticket, and finishes at the start of the event.
- 3.3. Right to renounce: in accordance with the Belgian law regarding commercial practices and the information and protection of the consumer, you can renounce your acquisition until 14 days following the purchase of the insurance. If the subscription took place less than 14 days before the event, the time for reflection is valid until the day of the event.

4. Territoriality

Worldwide.

5. The maximum amount insured:

- 5.1. The insured amounts represent the maximum possible indemnity for the total duration of the insured period.
- 5.2. For every order, **the maximum insurable amounts are: 200 EUR/insured person in case of the guarantee 'Cancellation'.**

6. Subrogation:

Allianz Assistance is subrogated, to the limit of the compensation paid, in respect of your rights and actions against third parties. If, by your doing, the subrogation cannot achieve its effects, Allianz Assistance can claim from you the compensation paid to the amount of the damage suffered.

7. Prescription:

Any action deriving from this contract is prescribed after three years dating from the event, which gave rise to the opening of the action.

8. Privacy:

Allianz Assistance is responsible for the administration the and gathers personal data related to you which are necessary for the management of this contract (risk assessment and management of the commercial relationship) and possible claims including portfolio monitoring and prevention of abuse and fraud.

By subscribing to this contract, you explicitly authorise Allianz Assistance to administer your health data for the purposes as described above and, if necessary, to communicate this information to third parties (experts, physicians, ...).

You authorise your physician to, in case of death, to establish and provide a statement about the cause of death to Allianz Assistance's consultant doctor.

You have the right to access and correct your data.

Warning:

All fraud or attempted fraud towards Allianz Assistance does not only lead to the termination of the insurance contract, but also to penal prosecution based on article 496 of the Belgian penal code.

9. Correspondence:

All notifications have to be made to this address. Written communications to you, are validly sent to the address mentioned in the Specific Conditions or to an address that you communicate subsequently in writing to Allianz Assistance.

10. Applicable law – jurisdiction:

This contract is governed by its General and Specific Conditions, the provisions of the law regarding insurance contracts and Belgian legislation. All congratulation or complaint regarding Allianz Assistance's services can be delivered:

- by letter to our 'Quality' service;

- by fax: +32-2-290 65 26;

- by e-mail: quality.be@allianz.com.

In case you remain unsatisfied after the handling of your complaint by our services, you can appeal to the Insurance Ombudsman, 35 de Meeûssquare, 1000 Brussels, info@ombudsman.as, fax: +32-2-547 59 75.

All legal proceeding may only be dealt with by the competent courts in Brussels, Belgium.

II. CANCELLATION

1. The guarantee:

The reimbursement of the tickets booked via Ticketmaster Belgium when you cancel the ticket before the start of the event or if you can't attend the event.

2. The insured amount:

The amount insured is the price of the ticket mentioned in the Specific Conditions. This must be equal to the real price of the ticket. If the amount insured is lower than the price of the ticket, Allianz Assistance is only required to provide performances in proportion to the insured amount up to a maximum of this cost.

The maximum insured amount per order is 200 EUR/insured person.

3. Scope:

Provided that the reason invoked constitutes a major impediment, preventing you from attending the event, you can only cancel in the following cases:

- 3.1. Illness (pandemic diseases not included), accident, death or complication occurring during the pregnancy of:
 - Your actual or legal spouse with whom you are living together;
 - Any person you ordinarily live with as part of a family;
 - Any blood relation or other relative up to and including the second degree or any minor blood relation or relative up to and including the third degree;
 - The person who supervises your children;

- 3.2. Illness, included a pandemic disease as COVID-19 of:
 - You;
 - One of your companions with whom you would attend the event and whose ticket was simultaneously ordered with yours.

- 3.3. You or one of your companions with whom you would attend the event and whose ticket was simultaneously ordered with yours, have/have been quarantined before the start of the event by an authority on the

basis of a government decision. This is because you are thought to have been exposed to an infectious disease (including an epidemic or a pandemic disease such as COVID-19). This does not apply to the quarantine that generally applies to part or all of the population;

- 3.2. Your pregnancy as such if the event is scheduled to take place during the last 3 months of the pregnancy and if the contract was entered into prior to the start of the pregnancy.
- 3.3. Major and sudden material damage to your home, second home or professional premises, which could not be foreseen and this damage absolutely requires your presence and your presence cannot be postponed.
- 3.4. Disappearance or kidnapping of:
 - You;
 - Your actual or legal spouse with whom you are living together;
 - Any person you ordinarily live with as part of a family;
 - Any blood relation or other relative up to and including the second degree.
- 3.5. You are a professional soldier and you need to depart for a military or humanitarian mission, provided that this mission could not have been foreseen at the time of booking.
- 3.6. You or any person you ordinarily live with as part of a family is called on:
 - To undergo an organ transplant;
 - For an unexpected and non professionally related military refresher exercise;
 - For an unexpected mission on behalf of an official humanitarian organisation;
 - For the adoption of a child;
 - As a witness before a court, following a court summons;
 - As a member of the jury for a Grand Jury trial.
- 3.7. You need to retake an exam, provided that it takes place during the event and that it is impossible to postpone the exam.
- 3.8. Your vehicle sustains serious damage during the 4 hours prior to the event preventing you from using it to reach the event.
- 3.9. The birth of your child during the 5 days prior to the event.
- 3.10. The theft of the ticket for the event from you home or car with force or traceable signs of burglary.
- 3.11. Loss or theft of the necessary ID documents (passport, identity card) to go to the event provided that the loss/theft incurs after the booking of the ticket and at least two months prior to the event. An official statement has to be made when the loss/theft of the documents incurs.
- 3.12. Your presence at work at the time and date of the event is requested in writing by your employer at least 72 hours prior to the event.
- 3.13. The cancellation for one of the reasons described in the articles 3.1. – 3.11. above of one or more persons who booked together with you and are insured by this contract if, because of their absence, you would have to attend the event alone.
This guarantee does not apply in case of a cancellation because of the reason described in article 3.12.

III. Your obligations

1. **The communication of claims in writing:**
As soon as possible, and in any case within 7 calendar days, declare the claim in writing to Allianz Assistance.
2. **The provision of useful information:**
Without delay, and in any case within 30 days, provide Allianz Assistance with all relevant details and answer to all requests for information in order to determine the circumstances and assess the extent of the claim.
3. **Medical assessment of physical injury:**
You must have the disease, or the injury in the event of an accident, medically assessed, before cancellation.
4. **Information in case of physical injury:**
Take the necessary measures in order to provide Allianz Assistance with the medical information relating to the person concerned. In addition, authorize Allianz Assistance's doctors to gather medical information relating to the person concerned. Also authorize the doctor designated by Allianz Assistance to examine the person concerned.
5. **Proof of material damage:**
Transmit to Allianz Assistance the originals of all documents concerning the circumstances, consequences and extent of your damage.
In case of theft or vandalism, immediately demand an official statement to the police authorities closest to the place where the incident took place or where it was first noticed by you.
6. **Circumstances for risk assessment by Allianz Assistance:**
Policyholders are required, both when entering into the contract and for the duration of the contract, to disclose all existing, new or amended circumstances to Allianz Assistance that are known to them and that

they should reasonably consider as information that could impact Allianz Assistance's risk assessment.

7. Other insurances:

If you benefit from other insurances for the same risk, you are required to communicate the guarantees and identity of the insurers to Allianz Assistance.

8. Sanctions in case of non-compliance with your obligations:

If you fail to comply with one of your obligations and there is a link with the claim, your right to any performance under this insurance policy expires.

Not complying with your obligations, wilful omissions or wilfully making incorrect statements with fraudulent intent will always cause you to lose all entitlement to the performance under this insurance policy.

IV. EXCLUSIONS

Are excluded from the guarantee:

1. Any illness or accident and their consequences, existing at the time of the entry into effect of the guarantee concerned.
However, is not excluded: an unexpected recurrence or complication, following the entry into effect of the guarantee concerned, of an illness existing when the guarantee concerned enters into effect as long as this illness has been stable for two months prior to the entry into effect of the guarantee, and no treatment has been started or modified during the two months preceding the entry into effect of the contract.
2. Psychological, psychosomatic or nervous problems, except if at the time of the claim there is a permanent stay of more than 7 consecutive days in a health care institution.
3. Any circumstances except illnesses known or present at the time of entry into effect of the guarantee concerned, that could be reasonably expected to have led to the claim.
4. Abuse of medicines, drugs, narcotics or stimulants, drunkenness or alcoholism.
5. Intentional or voluntary acts and reckless behaviour except for suicide and suicide attempts.
6. Involvement in gambling, crimes or brawls, except in the event of legitimate self-defence.
7. Strikes, decisions of authorities, restrictions on free movement, radioactive rays, or the voluntary non-respect of legal or official provisions.
8. Wars, civil wars, insurrections, riots.
9. Terrorist acts and their consequences.
10. An epidemic or pandemic, except as expressly covered under Cancellation Coverage.
11. Damage or claims that are directly or indirectly related to an epidemic and / or pandemic and quarantine, unless this is explicitly stated in the related cover conditions.
12. Ignoring or neglecting government decisions related to restriction of free movement caused by epidemics, pandemics and quarantine.
13. File charges.
14. All the consequences of exclusions mentioned in this contract.

Annex B-Privacy18

As of 25th May 2018, this annex will form an integral part of the insurance policy conditions. On our website www.allianz-assistance.be you can always find the latest version of the general terms and conditions and product conditions of the insurance policy.

Personal Data Protection

If you are the insured of the insurance contract you are going to conclude, we hereby invite you to read this explanatory memo very carefully. If the insurance contract is concluded in favour of persons other than yourself (for example, the employees or executives of your company, one or several third parties, ...), the rights and obligations set out in this memo remain fully applicable.

This statement explains what personal data we collect, how and why we collect it, and with whom this data is shared.

1. Who are we?

We are AWP P&C S.A. - Belgian Branch with registered office in Paris, France. We also operate under the name Allianz Assistance and are a part of Allianz Partners SAS. Our organisation is licensed to offer insurance policies and services. Allianz Assistance is responsible for protecting your personal data. In doing so, we comply with the applicable laws and rules on data protection.

2. What personal data do we collect?

If you apply for an insurance policy with us, we collect and process the following personal data:

- Name, address and place of residence.
- Sex, date of birth and age.
- Contact details (telephone number, e-mail address, etc.).
- Payment data (credit card, bank account, etc.).
- Cover details of insurance policies taken out.
- When using the website and apps: type of device, browser, language, date, time and IP address.
- For certain insurance policies: location data, number plate, travel data, nationality, ID, occupation and family composition.
- Results relating to sanctions screening and/or prevention of misuse and insurance fraud.

Additionally, we collect and process special personal data. Our emergency call centre provides direct assistance in case of a visit to the doctor, hospitalisation, a serious accident or death. If the emergency call centre finds it necessary, it can request data from an insured, relatives, aid workers and/or from the attending physician. It may provide this data to people involved in the emergency assistance. It also provides this information to our medical advisor.

3. For what purpose do we collect and use personal data?

Below are the purposes for which we may use your personal data. We also explain whether or not we need your consent.

Purposes	Is your consent required?
For accepting and performing your insurance policy or handling any claims covered by your contract, and for the compulsory transmission of information about your insurance situation.	No
For our financial administration.	No
For marketing activities. For example, aimed at increasing our customer base, or to inform you about products and services that may be of interest to you. We can do this by e-mail, post, telephone, website and apps. If you do not like this type of communication, you can object or withdraw your consent (see point 9).	Yes, unless we have a legitimate interest in processing
For profiling. This is the collecting, analysing and combining of your personal data into a profile. The aim is to tailor our communication and product offering to your personal preferences. Additionally, we use profiles to identify potential (business) risks.	Yes, unless we have a legitimate interest in processing
For automated decision-making. For example, to calculate the premium and the amount of your customer benefit or loyalty discount based on your profile. Also, to personalise your visit to our website by tailoring products, services, offerings and content to your preferences.	Yes, unless processing is necessary for the conclusion or performance of the insurance contract
Assessment through statistical analyses of the risk of your contract to further develop our products and services.	No
Prevention of misuse and (insurance) fraud, to combat and prevent money laundering and the funding of terrorism. Also, to protect the safety and integrity of the financial sector, our organisation, staff and clients.	No
To comply with the legal requirements (e.g. pay taxes).	No
To reinsure a risk. This means that we ourselves take out insurance to spread the risk.	No

We may also receive personal data about you from the government and other organisations or people, such as intermediaries, authorised agents, employers, aid workers, claims handlers, other insurers, research firms or fraud prevention agencies.

Listed below are purposes for which we do not need your explicit consent. If this is the case, we process this personal data because we are allowed to do so and/or in order to comply with the requirements laid down by law; for example if the processing of data is necessary:

- For the conclusion or performance of an agreement.
- To protect your interests or those of someone else.
- To comply with legal requirements.
- For a task of general interest.
- Because we (or other parties) have a legitimate interest in doing so, except where your interests or those of a party concerned weigh more heavily. Want to know more about this? Contact us (see point 9).

If you do not wish to share your personal data with us, we are unable to offer you any insurance that is tailored to your specific needs. Additionally, we will be unable to manage your insurance policy or handle your claims.

4. Who has access to your personal data?

We ensure that your personal data is processed in a way which fits the above purposes.

Within the defined context of the purposes listed, and to the extent necessary, we also share your personal data with your broker, our reinsurer, our auditors, experts, legal advisors, as well as with Belgian or foreign administrations and authorities as part of our reporting obligations, social security agencies, health insurance funds, and other supervisory authorities. All these parties are responsible for protecting your data.

We may also share your data with parties whom we have instructed to process the data. They include: Allianz Group companies, advisors, experts, lawyers, repairers, doctors and service companies. These parties must not use your personal data for their own marketing activities without your consent.

We may share data in the event of a (planned) restructuring, merger, sale, joint venture, assignment or transfer, as well as in case of bankruptcy or transfer of (a portion of) our company, our assets or shares.

Finally, we may at any time share data to comply with legal requirements.

5. Where is my personal data processed?

Since our assistance is worldwide, your personal data may be processed both inside and outside the European Economic Area (EEA) by the parties listed under point 4. In this regard, we always make sure that we have arrangements in place regarding confidentiality and security, and that those arrangements are in line with the data protection rules. We never disclose your personal data to parties who are not entitled to process it.

If another company of the Allianz Group processes your personal data outside the EEA, we do so based on approved operating rules. This so-called Allianz Privacy Standard (Allianz BCR) provides adequate protection of personal data and applies to all companies of the Allianz Group. The Allianz BCR and the list of Allianz Group companies that comply can be found on www.allianz-assistance.be/nl/privacybeleid/. If the Allianz BCR does not apply, we take appropriate measures. These ensure that the transfer of personal data outside the EEA is equally well protected as inside the EEA. Want to know what those measures are? Contact us at (see point 9).

6. What rights do you have with respect to your personal data?

If it is allowed by law, you have the right:

- To request access to your personal data. This can be questions about how we get the data and why it is processed; or about the contact details of the responsible parties, the processors and other organisations with which data may be shared.
- To withdraw, at any time, your consent to the processing of personal data.
- To edit your personal data if it is incorrect or incomplete
- To ask that your personal data be fully deleted from our systems in certain circumstances, for example if we don't need it anymore for the aforementioned purposes pursued at the time of it being collected and processed, and we are under no legal obligation to keep your data any longer.
- To ask to restrict the processing in certain circumstances, for example to restrict the use of data whose accuracy is contested by you during the period when we have to verify it.
- To object to processing.
- To be able to transfer your personal data and receive it in a structured, commonly used and machine-readable format, for yourself or for a new insurer and/or another processor.
- To lodge a complaint with us and/or with the data protection authority: Gegevensbeschermingsautoriteit, Drukpersstraat 35, 1000 Brussel – www.privacycommission.be.

If you wish to use this option, you can contact us. Our contact details are listed under point 9. State your name, e-mail address, policy number (if you have a policy) and your question. You can also do this online using our application form on www.allianz-assistance.be/nl/privacybeleid/.

7. How can you object?

You can object to the further processing of your personal data or ask us to stop. We will comply with your request, except when, under the law, we have permission to continue processing. If you wish to object, you can contact us. Our contact details are listed under point 9.

8. For how long do we keep your personal data?

We keep your personal data for as long as necessary for the aforementioned purposes or for as long as required by a law. Therefore, the retention period may vary from insurance (guarantee) to insurance (guarantee).

9. How can you contact us?

If you have any questions about the way we use your personal data, complaints or about how to exercise your rights, send an e-mail or letter to:

Allianz Assistance
Att. Data Privacy Officer
Koning Albert II laan 32 – 1000 Brussel E-mail:
privacy.be@allianz.com

10. How often do we update this Privacy Statement?

We update this privacy statement regularly. The latest version is available on our website: www.allianz-assistance.be/nl/privacybeleid/. In the event of a significant change, we will inform you immediately. This privacy statement was last updated in April 2018.

Allianz  Assistance

ALGEMENE VOORWAARDEN ANNULERINGSVERZEKERING TICKETMASTER.BE

I. GEMEENSCHAPPELIJKE BEPALINGEN

1. Definities:

Dit contract verstaat onder:

- 1.1. De verzekeraar: AWP P&C S.A. – Belgian branch (verder in de tekst genoemd: Allianz Assistance), Koning Albert II-laan 32 te 1000 Brussel, toegelaten onder het codenummer 2769 – ondernemingsnummer: 0837.437.919.
AWP P&C S.A. – Belgian branch is het Belgische bijhuis van de Franse verzekeraar AWP P&C S.A., rue Dora Maar 7 te 93400 Saint-Ouen, Frankrijk, RCS Bobigny 519490080.
- 1.2. De verzekeringnemer: De natuurlijke of rechtspersoon die dit contract heeft afgesloten met de verzekeraar.
- 1.3. De verzekerde personen: de onderschrijver en de begunstigten van de bestelde biljetten. Zij dienen gedomicilieerd te zijn in een lidstaat van de Europese Unie of in Zwitserland, met uitsluiting van de gebieden die geen deel uitmaken van geografisch Europa.
In de Algemene Voorwaarden wordt verwezen naar de verzekerde personen door gebruik te maken van de termen "u" of "uw".
- 1.4. Woonplaats - Woning: Het domicilie, dat zich in een lidstaat van de Europese Unie of in Zwitserland dient te bevinden, met uitsluiting van de gebieden die geen deel uitmaken van geografisch Europa.
- 1.5. Gezel: De persoon met wie u een biljet heeft gereserveerd via Ticketmaster België en wiens aanwezigheid noodzakelijk is voor het goede verloop van het evenement.
- 1.6. Het verzekerde biljet: het biljet gereserveerd via Ticketmaster België voor een cultureel of sportief evenement. De overeenkomst dient te voldoen aan de wettelijke bepalingen die erop betrekking hebben.
- 1.7. Minderjarige kinderen: Kinderen jonger dan 18 jaar.
- 1.8. Ziekte: Een stoornis in de gezondheidstoestand, te wijten aan een andere oorzaak dan een ongeval en die vastgesteld en gediagnosticeerd werd door een geneesheer.
- 1.9. Ongeval: Een plotse, uitwendige gebeurtenis buiten uw wil, die een lichamelijk letsel veroorzaakt dat vastgesteld en gediagnosticeerd werd door een geneesheer.
- 1.10. Epidemie: een epidemie is de verzamelnaam van een (besmettelijke) ziekte die zich gelijktijdig en in een andere frequentie dan gewoonlijk, verspreidt onder mens en dier en die erkend is door Sciensano.
- 1.11. Pandemie: een pandemie ontstaat als een ziekte / epidemie zich binnen niet al te lange tijd over meerdere landen verspreidt en wordt vastgesteld door de Wereld Gezondheidsorganisatie (WHO) en Sciensano.
- 1.12. Quarantaine: individuele verplichte afzondering, bedoeld om de verspreiding van een (besmettelijke) ziekte waaraan u bent blootgesteld, te stoppen. Wat hier niet wordt onder verstaan zijn de zogenaamde lockdowns of geografische quarantaines die opgelegd worden door een overheid en die toegepast worden op een populatie, een stad, regio, land of delen ervan.

2. Het voorwerp van dit contract:

Binnen de grenzen bepaald door de voorwaarden, modaliteiten en bedragen die zijn vastgelegd in de Algemene en Bijzondere Voorwaarden, waarborgt dit contract de betaling van de voorziene bedragen.

3. De duur van dit contract – de waarborg:

- 3.1. Dit contract komt tot stand bij akkoord van de verzekeringnemer met een correct ingevulde polis, en eindigt bij het begin van het evenement waarvoor u het biljet reserveerde via Ticketmaster België.
- 3.2. Onder voorbehoud van de betaling van de premie vangt de waarborg aan vanaf de invoegetreding van dit contract, die gelijktijdig moet gebeuren met de boeking van het biljet, en eindigt bij het begin van geboekte evenement.
- 3.3. Verzakingsrecht: Conform de Belgische wet betreffende marktpraktijken en consumentenbescherming kunt u afzien van uw aankoop tot 14 dagen volgend op de aankoop van de verzekering. Indien de onderschrijving minder dan 14 dagen voor het evenement plaatsvond, vervalt de bedenktijd de dag van het evenement.

4. Territorialiteit:

Wereldwijd.

5. De maximaal verzekerbare bedragen:

- 5.1. De verzekerde bedragen gelden als maximaal mogelijke schadeloosstelling voor de volledig gewaarborgde periode.
- 5.2. Voor elke bestelling zijn **de maximaal verzekerbare bedragen:**
200 EUR/verzekerde persoon in het geval van de waarborg "Annulering"

6. Subrogatie:

Allianz Assistance treedt voor het bedrag van de uitbetaalde vergoeding in uw rechten en rechtsvorderingen tegen derden. Indien door uw toedoen de indeplaatsstelling geen gevolg kan hebben, kan

Allianz Assistance van u de terugbetaling vorderen van de betaalde vergoeding in de mate van het door haar geleden nadeel.

7. Verjaring:

Elke rechtsvordering voortvloeiend uit dit contract verjaart na drie jaar te rekenen vanaf de datum van de gebeurtenis die het vorderingsrecht doet ontstaan.

8. Bescherming van de persoonlijke levenssfeer en de rechten van geregistreerde personen:

Bescherming van de persoonlijke levenssfeer en de rechten van geregistreerde personen:

Allianz Assistance verzamelt, als verantwoordelijke voor de verwerking, persoonlijke gegevens die op u betrekking hebben en die noodzakelijk zijn voor het beheer van het contract (inschatting van het risico en beheer van de commerciële relatie) en eventuele schadegevallen met inbegrip van portefeuillebewaking en preventie van misbruik en fraude. Door dit contract te onderschrijven geeft u uw uitdrukkelijke toestemming voor het beheer van gezondheidsgegevens door Allianz Assistance met het oog op de hierboven beschreven doeleinden en – indien nodig – voor de communicatie van uw gegevens aan derden (experten, geneesheren, ...).

Uw geeft uw geneesheer toestemming om, in geval van overlijden, een verklaring over uw doodsoorzaak over te maken aan onze adviserende geneesheer.

U hebt recht tot toegang en correctie van uw gegevens.

Verwittiging:

Elk bedrog of elke poging tot bedrog ten aanzien van Allianz Assistance leidt niet enkel tot de ontbinding van het verzekeringscontract, maar tevens tot een strafrechtelijke vervolging op basis van artikel 496 van het strafwetboek.

9. Correspondentie:

Allianz Assistance is gedomicilieerd in België, en elke kennisgeving dient te geschieden op dit adres.

De voor u bestemde schriftelijke berichten worden geldig verzonden naar het adres dat in de Bijzondere Voorwaarden vermeld is of naar het adres dat u Allianz Assistance later schriftelijk meedeelt.

10. Rechtskeuze – Rechtsmacht:

Dit contract wordt beheerst door zijn Algemene en Bijzondere Voorwaarden, de bepalingen van de Wet betreffende de verzekeringen en het Belgisch recht. Elke felicitatie of klacht aangaande de diensten van Allianz Assistance kan bezorgd worden:

- per brief naar onze dienst kwaliteit;
- per fax: +32-2-290 65 26;
- per e-mail: quality.be@allianz.com.

Indien u, na de behandeling van uw klacht door onze diensten, ontevreden blijft, kunt u een beroep doen op de Ombudsman van de Verzekeringen, de Meeûssquare 35, 1000 Brussel, info@ombudsman.as, fax: +32-2-547 59 75. Een gerechtelijke procedure kan uitsluitend voor de bevoegde rechtbanken van Brussel worden behandeld.

II. ANNULERING

1. De waarborg:

De terugbetaling van de biljetten gereserveerd via Ticketmaster België, wanneer u het biljet annuleert vóór de eigenlijke aanvang van het evenement of u het evenement niet kan bijwonen.

2. Het verzekerde bedrag:

Het verzekerde bedrag is de prijs van het biljet vermeld in de Bijzondere Voorwaarden. Dit moet gelijk zijn aan de reële prijs van het biljet. Indien het verzekerde bedrag lager is dan de prijs van het biljet, is Allianz Assistance slechts tot prestatie gehouden naar verhouding van het verzekerde bedrag tot deze prijs.

Het maximumbedrag voor de schadeloosstelling per bestelling bedraagt 200 EUR/verzekerde persoon.

3. Toepassingsgebied:

Op voorwaarde dat de ingeroepen reden voor u een ernstig beletsel vormt zodat u het geboekte evenement onmogelijk kan bijwonen, kan u annuleren in de volgende gevallen:

- 3.1. Ziekte, ongeval, overlijden of complicatie tijdens de zwangerschap van:
 - Uw samenwonende echtgeno(o)t(e) in rechte of in feite;
 - Elke persoon die gewoonlijk met u in gezinsverband samenleeft;
 - Elke bloed- of aanverwant tot en met de tweede graad of elke minderjarige bloed- of aanverwant tot en met de derde graad;
 - De persoon die toezicht houdt op uw kinderen;
- 3.2. Een ziekte (inclusief een epidemie zoals COVID-19) van uzelf of een van uw gezellen waarmee u het evenement gaat bijwonen en wiens

- 3.3. U of een van uw gezellen waarmee u het evenement gaat bijwonen en wiens biljet samen werd aangekocht met het uwe, bent voor het evenement in quarantaine geplaatst op bevel van de overheid. Dit omdat er een vermoeden is dat u bent blootgesteld aan een besmettelijke ziekte (waaronder een epidemie of een pandemische ziekte zoals COVID-19). Dit geldt niet voor de quarantaine die algemeen van toepassing is op een deel of de gehele bevolking;
- 3.4. Uw zwangerschap op zich en dit indien het evenement voorzien was tijdens de laatste 3 maanden van de zwangerschap en indien het contract voor het begin van de zwangerschap werd onderschreven.
- 3.5. Zware stoffelijke schade aan of inbraak in uw woonplaats, tweede verblijfplaats of beroepslokalen, op voorwaarde dat deze schade plots is opgetreden, niet te voorzien was, en uw aanwezigheid door deze schade absoluut vereist is en niet kan worden uitgesteld.
- 3.6. Verdwijning of kidnapping van:
- Uzelf;
 - Uw samenwonende echtgeno(o)t(e) in rechte of in feite;
 - Elke persoon die gewoonlijk met u in gezinsverband samenleeft;
 - Elke bloed- of aanverwant tot en met de tweede graad.
- 3.7. U bent beroepsmilitair en u dient op militaire of humanitaire missie te vertrekken en op voorwaarde dat deze missie niet te voorzien was op het ogenblik van onderschrijving van het contract.
- 3.8. U of een persoon die gewoonlijk met u in gezinsverband samenleeft, wordt opgeroepen:
- Voor een orgaantransplantatie;
 - Voor een onverwachte en niet-beroepshalve militaire herhalingsoefening;
 - Voor een onverwachte missie voor een officiële humanitaire organisatie;
 - Voor de adoptie van een kind;
 - Als getuige voor een rechtbank ingevolge een oproeping bij gerechtsbrief;
 - Als jurylid voor het Hof van Assisen.
- 3.9. U moet een herexamen afleggen, op voorwaarde dat dit plaatsvindt tijdens het evenement, en dat uitstel van het herexamen onmogelijk is.
- 3.10. Uw voertuig loopt ernstige schade op in de 4 uur voor het evenement waardoor het niet meer kan gebruikt worden om u naar het evenement te begeven.
- 3.11. De geboorte van uw kind in de 5 dagen voor het evenement.
- 3.12. De diefstal van het biljet voor het evenement met geweld of gekenmerkte inbraak uit uw woning of uit uw voertuig.
- 3.13. Het verlies of de diefstal van uw identiteitsdocumenten (paspoort, identiteitskaart) die noodzakelijk zijn om u naar de plaats van het evenement te begeven op voorwaarde dat het verlies/de diefstal voorvalt na de reservatie van het biljet en ten minste twee maand voor het evenement. Een verklaring moet zijn afgelegd op het moment van het verlies/de diefstal van de documenten.
- 3.14. Uw aanwezigheid op de dag en het uur van het evenement wordt schriftelijk geëist door uw werkgever en dit op meer dan 72 uur voor het evenement.
- 3.15. De annulering, omwille van één van de redenen zoals beschreven in de artikelen 3.1. tot en met 3.11. hierboven, van één of meerdere personen die zich samen met u inschreven en verzekerd door dit contract indien, door hun afwezigheid, u het evenement alleen zou moeten bijwonen. Deze waarborg is niet van toepassing in geval van annulering omwille van van de reden voorzien in artikel 3.12.

III. UW VERPLICHTINGEN

- De schriftelijke communicatie van schadegevallen:**
Zodra mogelijk, en in elk geval binnen de 7 kalenderdagen, het schadegeval schriftelijk aan Allianz Assistance melden.
- Het verstrekken van nuttige inlichtingen:**
Zonder verwijl, en in elk geval binnen de 30 dagen, Allianz Assistance alle nuttige inlichtingen verstrekken en op de vragen antwoorden die u worden gesteld, teneinde de omstandigheden en de omvang van de schade te kunnen vaststellen.
- Medische objectivering van lichamelijk letsel:**
De ziekte, of het letsel in geval van ongeval, medisch laten objectiveren voor de annulering.
- Inlichtingen in geval van een lichamelijk letsel:**
De nodige maatregelen nemen om Allianz Assistance de medische informatie in verband met de betrokken persoon te bezorgen. De geneesheren van Allianz Assistance bovendien toelaten de medische informatie in verband met de betrokken persoon in te winnen. De door Allianz Assistance aangestelde geneesheer tevens toelaten de betrokken persoon te onderzoeken.
- Het bewijs van materiële schade:**
Allianz Assistance de originele bewijsstukken van de omstandigheden, van de gevolgen en van uw schade overmaken.
In geval van diefstal of vandalisme, onmiddellijk een proces-verbaal

laten opmaken door de dichtstbijzijnde gerechtelijke overheid waar de feiten zich voordeden of door u werden vastgesteld.

6. Omstandigheden voor de beoordeling van het risico door Allianz Assistance:

De verzekeringnemer is verplicht, zowel bij het afsluiten als tijdens de loop van dit contract, alle bestaande, nieuwe of gewijzigde omstandigheden mee te delen die hem bekend zijn en die hij redelijkerwijs moet beschouwen als gegevens die van invloed kunnen zijn op de beoordeling van het risico door Allianz Assistance.

7. Andere verzekeringen:

Indien u geniet van andere verzekeringen voor hetzelfde risico, dient u Allianz Assistance de waarborgen en de identiteit van de verzekeraars mee te delen.

8. Sancties bij niet-nakoming van uw verplichtingen:

Indien u één van uw verplichtingen niet nakomt, en er een oorzakelijk verband bestaat met het schadegeval, vervalt uw recht op verzekeringsprestatie.

Het met bedrieglijk opzet niet nakomen van uw verplichtingen, de opzettelijke verzwijging of de opzettelijke onjuiste mededeling geeft steeds aanleiding tot het verlies van alle rechten op alle verzekeringsprestaties.

IV. UITSLUITINGEN

Zijn van de waarborg uitgesloten:

- Alle ziektes of ongevallen die bestonden op het ogenblik van de aanvang van de betreffende waarborg, en hun gevolgen.
Is echter niet uitgesloten: een niet te voorzien recidief of niet te voorziene complicatie, na de inwerkingtreding van de betreffende waarborg, van een ziekte of een ongeval die bestond op het ogenblik van de aanvang van de waarborg, indien deze ziekte of de gevolgen van het ongeval stabiel was/waren gedurende 2 maanden voor de aanvang van de waarborg, en er geen therapie werd ingesteld of aangepast gedurende de 2 maanden voor de aanvang van de waarborg.
- Psychische, psychosomatische of zenuwstoornissen, behalve indien er op het ogenblik van het schadegeval een bestendig verblijf is van meer dan 7 opeenvolgende dagen in een verplegingsinstelling.
- Alle omstandigheden behalve ziektes, die bekend of aanwezig waren op het ogenblik van de aanvang van de betreffende waarborg en hun gevolgen, waardoor het schadegeval redelijkerwijze te verwachten was.
- Overmatig gebruik van geneesmiddelen, gebruik van drugs, verdovende of opwekkende middelen, dronkenschap of alcoholisme.
- Opzettelijke of vrijwillige handelingen, roekeloos gedrag, behalve zelfmoord en zelfmoordpoging.
- Deelname aan weddenschappen, misdaden of vechtpartijen, behalve in geval van wettige zelfverdediging.
- Staking, beslissing van de overheid, beperking van het vrije verkeer, radioactieve straling, of het vrijwillig veronachtzamen van wettelijke of officiële bepalingen.
- Oorlog, burgeroorlog, opstand, revolutie of oproer.
- Terroristische aanslagen en hun gevolgen.
- Schade die direct of indirect verband houdt met epidemieën en/of pandemieën en quarantaine, tenzij dit uitdrukkelijk in de rubrieksvoorwaarden vermeld staat (zie Annulatie).
- Het negeren tijdens boeking van de reis of tijdens de reis van Overheidsbeslissingen of negatieve reisadviezen van een overheid i.v.m. beperking van vrij verkeer veroorzaakt door epidemieën, pandemieën en quarantaine.
- Epidemieën en pandemieën, tenzij expliciet is beschreven onder de waarborg.
- Dossierkosten.
- Alle gevolgen van de in dit contract vermelde uitsluitingen.

Bijlage B-Privacy18

Vanaf 25 mei 2018 vormt deze bijlage een geheel met de verzekeringsvoorwaarden. Op onze website www.allianz-assistance.be vindt u altijd de meest actuele versie van de algemene voorwaarden en productvoorwaarden van de verzekering.

Bescherming van de persoonsgegevens

Als u de verzekerde bent van de verzekeringsovereenkomst die u gaat onderschrijven, nodigen wij u uit deze nota met uitleg aandachtig te lezen.

Als de verzekeringsovereenkomst wordt onderschreven ten gunste van andere personen dan uzelf (bijvoorbeeld de werknemers of bedrijfsleiders van uw onderneming, een of meer derden, ...), blijven de rechten en verplichtingen die deze nota beschrijft volledig van toepassing.

Deze verklaring legt uit welke persoonlijke gegevens we verzamelen, hoe en waarom we dit doen én met wie deze gegevens worden gedeeld.

1. Wie zijn wij?

Wij zijn AWP P&C S.A. - Belgian Branch met een statutaire zetel in Parijs, Frankrijk. We handelen ook onder de naam Allianz Assistance en zijn onderdeel van Allianz Partners SAS. Onze organisatie heeft een vergunning waarmee wij verzekeringen en diensten mogen aanbieden. Allianz Assistance is verantwoordelijk voor de bescherming van jouw persoonsgegevens. Wij houden ons hiervoor aan de geldende wetten en regels voor gegevensbescherming.

2. Welke persoonlijke gegevens verzamelen wij?

Als u een verzekering bij ons aanvraagt, verzamelen en verwerken we de volgende persoonlijke gegevens:

- Naam, adres en woonplaats.
- Geslacht, geboortedatum en leeftijd.
- Contactgegevens (telefoonnummer, e-mailadres, etc.).
- Betalingsgegevens (creditcard, bankrekeningnummer, etc.).
- Dekkingsgegevens van afgesloten polissen.
- Bij gebruik van de website en apps: type apparaat, browser, taal, datum, tijd en IP-adres.
- Bij bepaalde verzekeringen: locatiegegevens, kenteken, reisgegevens, nationaliteit, identiteitsbewijs, beroep en gezinssamenstelling.
- Resultaten met betrekking tot sanctiescreening en/of preventie van misbruiken en verzekeringsfraude.

Daarnaast verzamelen en verwerken wij ook bijzondere persoonsgegevens, zoals medische gegevens. Onze alarmcentrale verleent directe hulp bij het bezoek aan een arts, ziekenhuisopname, een ernstig ongeval of overlijden. Als de alarmcentrale het nodig vindt, kan zij gegevens opvragen bij een verzekerde, familieleden, hulpverleners en/of bij de behandelende arts. Zij kan deze gegevens verstrekken aan personen die betrokken zijn bij de hulpverlening. Ook geeft zij de informatie aan onze medisch adviseur.

3. Met welk doel verzamelen en gebruiken wij persoonlijke gegevens?

Hieronder lees je voor welke doelen wij jouw persoonlijke gegevens mogen gebruiken. Ook leggen we uit of we hiervoor wel of geen toestemming van je nodig hebben.

Doelen	Is uw toestemming nodig?
Voor het accepteren en uitvoeren van uw verzekeringspolis of de eventuele schadegevallen die uw contract dekt en de verplichte verzending van informatie over uw verzekerings situatie.	Nee
Voor onze financiële administratie.	Nee
Voor marketingactiviteiten. Bijvoorbeeld gericht op het vergroten van ons klantenbestand of om u te informeren over producten en diensten die mogelijk interessant zijn. Wij kunnen dit doen via e-mail, post, telefoon, website en apps. Als u deze vorm van communicatie niet prettig vindt, kunt u bezwaar indienen of uw toestemming intrekken (zie punt 9).	Ja, tenzij wij een gerechtvaardigd belang hebben bij de verwerking
Voor profiling. Dit is het verzamelen, analyseren en combineren van uw persoonsgegevens tot een profiel. Dit heeft als doel onze communicatie en ons productaanbod aan te sluiten op uw persoonlijke voorkeuren. Daarnaast brengen we met profielen mogelijke (bedrijfs-)risico's in kaart.	Ja, tenzij wij een gerechtvaardigd belang hebben bij de verwerking
Voor het nemen van geautomatiseerde beslissingen. Bijvoorbeeld om de premie te berekenen en de hoogte van uw klantvoordeel of loyaliteitskorting te bepalen aan de hand van uw profiel. Daarnaast om uw bezoek aan onze website te personaliseren door producten, diensten, aanbiedingen en inhoud af te stemmen op uw voorkeuren.	Ja, tenzij de verwerking noodzakelijk is voor totstandkoming of uitvoering van de verzekeringsovereenkomst
Voor statistische analyses en om onze producten en diensten verder te ontwikkelen.	Nee
Preventie van misbruiken en (verzekerings-)fraude, witwassen en financiering van terrorisme te voorkomen en te bestrijden. Daarnaast om de veiligheid en integriteit van de financiële branche, onze organisatie, medewerkers en cliënten te beschermen.	Nee
Om te voldoen aan verplichtingen volgens de wet (zoals het afdragen van belasting).	Nee
Om een risico te herverzekeren. Dit houdt in dat wij zelf een verzekering afsluiten om het risico te spreiden.	Nee

Wij kunnen ook persoonlijke gegevens over u ontvangen van de overheid en andere organisaties of personen, zoals bemiddelaars, gevolmachtigd agenten, werkgevers, hulpverleners, schadebehandelaars, andere verzekeraars, onderzoeksbureaus of instellingen voor fraudepreventie.

Hieronder staan doelen genoemd waarvoor wij geen nadrukkelijke toestemming van u nodig hebben. Als dit het geval is, verwerken wij deze persoonsgegevens omdat wij dit mogen en/of om te voldoen aan verplichtingen volgens de wet. Bijvoorbeeld als de verwerking van gegevens noodzakelijk is:

- Voor het afsluiten van een overeenkomst of het uitvoeren hiervan.
 - Om uw belangen of die van een ander te beschermen.
 - Om te voldoen aan wettelijke verplichtingen.
 - Voor een taak van algemeen belang.
 - Omdat wij (of andere partijen) daar een gerechtvaardigd belang bij hebben, behalve als de belangen van u of een betrokkene zwaarder wegen.
- Wilt u hier meer over weten? Neem dan contact met ons op (zie punt 9).

Als u uw persoonlijke gegevens niet met ons wilt delen, kunnen wij u geen verzekering aanbieden die aansluit bij uw specifieke wensen. Daarenboven zullen wij uw verzekeringspolis of uw schadegevallen niet kunnen beheren.

4. Wie heeft toegang tot uw persoonlijke gegevens?

Wij zorgen ervoor dat uw persoonlijke gegevens worden verwerkt op een manier die past bij bovenstaande doelen.

Binnen de afgebakende context van de opgesomde doelstellingen en voor zover noodzakelijk, delen wij uw persoonlijke gegevens ook met uw makelaar, onze herverzekeraar, onze auditeurs, deskundigen, juridisch adviseurs en met de Belgische of buitenlandse administraties en overheden in het raam van onze rapportageverplichtingen, sociale zekerheid, ziekenfondsen en andere controleoverheden. Al deze partijen zijn verantwoordelijk voor de bescherming van uw gegevens.

We kunnen je gegevens ook delen met partijen die wij opdracht gegeven hebben om de gegevens te verwerken. Dit zijn: andere Allianz Group bedrijven, adviseurs, deskundigen, juristen, reparateurs, artsen en dienstverlenende bedrijven. Deze partijen mogen je persoonlijke gegevens niet gebruiken voor hun eigen marketingactiviteiten zonder jouw toestemming.

We kunnen gegevens delen bij een (geplande) reorganisatie, fusie, verkoop, gezamenlijke onderneming, toewijzing of overdracht. Daarnaast bij een faillissement of het overdragen van (een deel van) ons bedrijf, onze activa of aandelen.

Tot slot kunnen we steeds gegevens delen om aan wettelijke vereisten wet te voldoen.

5. Waar worden mijn persoonlijke gegevens verwerkt?

Omdat onze hulpverlening wereldwijd is, kunnen uw persoonsgegevens zowel binnen als buiten de Europese Economische Ruimte (EER) worden verwerkt door de partijen bij punt 4. Hierbij zorgen wij er altijd voor dat we afspraken maken over vertrouwelijkheid en veiligheid. En dat deze afspraken aansluiten op de regels voor gegevensbescherming. We geven uw persoonsgegevens nooit aan partijen die geen rechten hebben om ze te verwerken.

Als een ander bedrijf van de Allianz Group uw persoonlijke gegevens verwerkt buiten de EER, doen we dat op basis van goedgekeurde bedrijfsvoorschriften. Deze zogenaamde Allianz Privacy Standard (Allianz BCR) biedt een juiste bescherming van de persoonsgegevens en is geldig voor alle bedrijven van de Allianz Group. De Allianz BCR en de lijst van Allianz Group bedrijven die hieraan voldoen, vindt u op www.allianz-assistance.be/nl/privacybeleid/. Als de Allianz BCR niet geldt, nemen wij aangepaste maatregelen. Deze zorgen ervoor dat de overdracht van de persoonlijke gegevens buiten de EER net zo goed beschermd is als binnen de EER.

Wilt u weten welke maatregelen dit zijn? Neem dan contact met ons op (zie punt 9).

6. Welke rechten hebt u op het gebied van uw persoonlijke gegevens?

Als het volgens de wet mag, hebt u het recht om:

- Toegang tot uw persoonlijke gegevens te vragen. Dit kunnen vragen zijn over hoe wij aan de gegevens komen en waarom ze verwerkt worden. Of over de contactgegevens van de verantwoordelijke partijen, de verwerkers en andere organisaties of personen met wie gegevens kunnen worden gedeeld.
- Uw toestemming voor de verwerking van persoonsgegevens op elk moment in te trekken.
- Uw persoonlijke gegevens aan te passen indien zij onjuist of onvolledig zijn
- Te vragen om uw persoonsgegevens volledig te verwijderen uit onze systemen in bepaalde omstandigheden. Bijvoorbeeld als we ze niet langer meer nodig hebben voor bovengenoemde doelen die werden nagestreefd bij hun inzameling of verwerking en wij niet wettelijk verplicht zijn uw gegevens langer te bewaren.
- Te vragen om de verwerking te beperken in sommige omstandigheden, bijvoorbeeld de beperking van het gebruik van gegevens waarvan u de juistheid betwist in de periode waarin wij die moeten controleren.
- U te verzetten tegen de verwerking.
- Uw persoonsgegevens te kunnen overdragen en in een gestructureerd, gangbare en leesbare vorm te verkrijgen, voor uzelf of voor een nieuwe verzekeraar en/of een andere verwerkingsverantwoordelijke.
- Een klacht in te dienen bij ons en/of bij de Gegevensbeschermingsautoriteit, Drukpersstraat 35, 1000 Brussel – www.privacycommission.be.

Als u hiervan gebruik wilt maken, kan u contact met ons opnemen. U vindt onze contactgegevens bij punt 9. Meld hierbij uw naam, e-mailadres, polisnummer (als u een polis hebt) en uw vraag. Dit kan ook online via ons aanvraagformulier op www.allianz-assistance.be/nl/privacybeleid/.

7. Hoe kan u bezwaar maken?

U kan bezwaar maken tegen de verdere verwerking van uw persoonlijke gegevens of ons vragen hiermee te stoppen. We voldoen aan uw verzoek, behalve als wij volgens de wet toestemming hebben voor de verdere verwerking. Als u bezwaar wilt maken, kan u contact met ons opnemen. U vindt onze contactgegevens bij punt 9.

8. Hoe lang bewaren wij uw persoonsgegevens?

Wij bewaren uw persoonsgegevens zolang als noodzakelijk voor de hoger aangehaalde doelstellingen of zolang een wet dat eist. De bewaartermijn kan dus verschillen van verzekering(waARBORG) tot verzekering(waARBORG).

9. Hoe kunt u contact met ons opnemen?

Als u vragen hebt over de manier waarop wij uw persoonlijke gegevens gebruiken, voor klachten of om uw rechten uit te oefenen, neem dan per e-mail of post contact op:

Allianz Assistance T.a.v. Data Privacy Officer
Koning Albert II laan 32 – 1000 Brussel
E-mail: privacy.be@allianz.com

10. Hoe vaak vernieuwen we deze privacyverklaring?

We updaten deze privacyverklaring regelmatig. De laatste versie is beschikbaar op onze website: www.allianz-assistance.be/nl/privacybeleid/. Als er een belangrijke wijziging plaatsvindt, informeren we u direct. Deze privacyverklaring is voor het laatst bijgewerkt in april 2018.

Allianz  **Assistance**

CONDITIONS GENERALES ASSURANCE ANNULATION TICKETMASTER.BE

I. DISPOSITIONS COMMUNES

1. Définitions:

Ce contrat entend par:

- 1.1. L'assureur: AWP P&C S.A. – Belgian branch (dénommé dans le texte: Allianz Assistance), Boulevard du Roi Albert II, 32 à 1000 Bruxelles, Belgique, agréée sous le code 2769 – numéro d'entreprise 0837.437.919.
AWP P&C S.A. – Belgian branch est la succursale belge de l'assureur français AWP P&C S.A., rue Dora Maar 7 à 93400 Saint-Ouen, France, RCS Bobigny 519490080.
- 1.2. Le preneur d'assurance: La personne physique ou morale ayant souscrit ce contrat auprès de l'assureur.
- 1.3. Les personnes assurées: L'Adhérent et les bénéficiaires des billets de la commande. Elles doivent être domiciliées dans un pays membre de l'Union européenne ou en Suisse, à l'exclusion des territoires ne faisant pas partie de l'Europe géographique.
Dans les Conditions Générales, les personnes assurées sont désignées par les termes "vous" ou "votre".
- 1.4. Lieu de domicile – Domicile: Le domicile, devant être situé dans un pays membre de l'Union européenne ou en Suisse, à l'exclusion des territoires ne faisant pas partie de l'Europe géographique.
- 1.5. Compagnon: La personne avec qui vous avez réservé un billet par l'intermédiaire de Ticketmaster Belgique et dont la présence est nécessaire au bon déroulement de l'événement.
- 1.6. Le billet assuré: le billet réservé par l'intermédiaire de Ticketmaster Belgique pour un événement culturel ou sportif. Ce contrat doit satisfaire aux prescriptions légales qui y ont trait.
- 1.7. Enfants mineurs: Les enfants de moins de 18 ans.
- 1.8. Maladie: Une altération de l'état de santé, due à une autre cause qu'un accident, et ayant été constatée et diagnostiquée par un médecin.
- 1.9. Accident: Un événement soudain et extérieur, indépendant de votre volonté, causant une atteinte corporelle constatée et diagnostiquée par un médecin.
- 1.10. Épidémie: maladie contagieuse qui se propage rapidement et largement parmi la population d'une zone et qui est reconnue comme une épidémie par l'Organisation mondiale de la santé (OMS) ou Sciensano.
- 1.11. Pandémie: épidémie qui se propage parmi la population de nombreux pays ou continents et qui est reconnue comme pandémie par l'Organisation mondiale de la santé (OMS) ou Sciensano
- 1.12. Quarantaine: confinement obligatoire, destiné à arrêter la propagation d'une maladie contagieuse à laquelle vous ou un compagnon de voyage pouvez avoir été exposé. Cela n'inclut pas les actes de quarantaine de la part d'un gouvernement ou d'une autorité publique qui s'appliquent à de grandes populations ou à la géographie d'un pays, d'une région, d'une ville, d'un district urbain ou d'une partie de celui-ci.

2. L'objet de ce contrat:

Dans les limites des conditions, des modalités et des montants spécifiés dans les Conditions Générales et Particulières, le présent contrat garantit le paiement du montant prévu.

3. La durée de ce contrat – de la garantie:

- 3.1. Ce contrat est formé dès l'accord du preneur d'assurance avec une police dûment complétée, et prend fin lors du début de l'événement pour lequel vous avez réservé le billet par l'intermédiaire de Ticketmaster Belgique.
- 3.2. La garantie: Sous réserve du paiement de la prime, la garantie prend cours dès l'entrée en vigueur de ce contrat, qui doit être simultanée à la réservation du billet, et se termine au moment du début réel de l'événement réservé.
- 3.3. Droit de renonciation: Conformément à la loi belge sur les pratiques du commerce et sur l'information et la protection du consommateur, vous pouvez renoncer à votre achat dans les 14 jours qui suivent l'achat de l'assurance. Si l'achat a lieu dans les 14 jours qui précèdent la date de l'événement, le délai de réflexion expire la date de l'événement.

4. Territorialité

Dans le monde entier.

5. Montants assurables maximaux:

- 5.1. Les montants assurés représentent l'indemnisation maximale possible pour la durée totale de la période assurée.
- 5.2. Pour chaque commande, **les montants assurables maximaux sont: 200 EUR/personne assurée dans le cas de la garantie "Annulation".**

6. Subrogation:

Allianz Assistance est subrogée, à concurrence de l'indemnité payée, dans vos droits et actions contre tiers. Si, par votre fait, la subrogation ne peut pas produire ses effets, Allianz Assistance peut vous réclamer la restitution de l'indemnité versée dans la mesure du préjudice subi.

7. Prescription:

Toute action dérivant de ce contrat est prescrite après trois ans à dater de l'événement qui donne ouverture à l'action.

8. Protection de la vie privée et droits des personnes enregistrées :

Protection de la vie privée et droits des personnes enregistrées:

Allianz Assistance collecte, en tant que responsable du traitement, des données à caractère personnel vous concernant et qui sont nécessaires pour assurer la gestion du contrat (appréciation du risque, gestion de la relation commerciale) et d'éventuels sinistres (en ce compris la surveillance du portefeuille et la prévention d'abus et fraudes). En souscrivant le contrat, vous donnez expressément votre consentement au traitement des données relatives à la santé par Allianz Assistance dans le cadre des finalités décrites plus haut et – si nécessaire – à la communication de vos données à des tiers (experts, médecins,...). Vous donnez votre accord pour que votre médecin communique à notre médecin-conseil un certificat établissant la cause du décès. Vous avez un droit d'accès et de rectification de vos données.

Avertissement:

Toute escroquerie ou tentative d'escroquerie envers Allianz Assistance entraîne non seulement la résiliation du contrat d'assurance, mais fait également l'objet de poursuites pénales sur base de l'article 496 du Code pénal.

9. Correspondance:

Allianz Assistance est domiciliée en Belgique, et tout avis doit être fait à cette adresse.

Les communications écrites qui vous sont destinées, sont valablement expédiées à l'adresse mentionnée dans les Conditions Particulières ou à l'adresse que vous communiquez ultérieurement par écrit à Allianz Assistance.

10. Règles juridiques - Pouvoir juridique:

Ce contrat est régi par ces Conditions Générales et Particulières, les dispositions de la Loi relative aux assurances et la Législation belge. Toute félicitation ou toute plainte concernant nos services peut nous être adressée:

- par courrier à l'attention du service qualité;

- par fax: +32-2-290 65 26;

- par e-mail: quality.be@allianz.com.

Si, après le traitement de votre plainte par nos services, un désaccord persiste, vous avez une possibilité de recours auprès de l'Ombudsman des Assurances, de Meeûssquare 35, 1000 Bruxelles, info@ombudsman.as, fax +32-2-547 59 75.

Une procédure judiciaire peut uniquement être traitée par les Tribunaux compétents à Bruxelles.

II. ANNULATION

1. La garantie:

Le remboursement des billets réservés par l'intermédiaire de Ticketmaster Belgique, lorsque vous annulez le billet avant le début réel de l'événement ou que vous ne pouvez vous y présenter.

2. Le montant assuré:

Le montant assuré est le prix du billet mentionné aux Conditions Particulières. Celui-ci doit être identique au prix réel du billet. Si le montant assuré est inférieur au prix du billet, Allianz Assistance n'est tenu d'intervenir qu'à concurrence du rapport entre le montant assuré et le prix du billet.

Le montant maximum d'indemnisation pour une commande est de 200 EUR/personne assurée.

3. Application:

A condition que la raison invoquée constitue pour vous un obstacle sérieux rendant impossible d'assister à l'événement réservé, vous pouvez annuler dans les cas suivants:

- 3.1. Maladie(ne comprend pas une maladie infectieuse pandémique telle que COVID_19), accident, décès ou complication durant la grossesse, de:
 - Votre conjoint(e) de droit ou de fait habitant avec vous;
 - Toute personne vivant habituellement dans votre foyer familial;
 - Tout parent ou apparenté jusqu'à et y compris le deuxième degré ou tout mineur parent ou apparenté jusqu'à et y compris le troisième degré;
 - La personne ayant la garde de vos enfants;
- 3.2. Maladie, y compris une épidémie ou une pandémie, de:
 - Vous-même;
 - L'un de vos compagnons devant assister avec vous au spectacle et dont le billet a été acheté avec le vôtre.

- 3.4. Vous ou l'un de vos compagnons devant assister avec vous au spectacle et dont le billet a été acheté avec le vôtre, avez été mis en quarantaine avant le début de l'événement par une autorité sur la base d'une décision gouvernementale. En effet, on soupçonne que vous avez été exposé à une maladie infectieuse (y compris une épidémie ou une pandémie telle que COVID-19). Cela ne s'applique pas à la quarantaine ou lockdown qui s'applique généralement à tout ou partie de la population
- 3.2. Votre grossesse en tant que telle pour autant que l'événement soit prévu dans les 3 derniers mois de la grossesse et que le contrat ait été souscrit avant le début de la grossesse.
- 3.3. Graves dégâts matériels ou cambriolage à votre domicile, votre seconde résidence ou vos locaux professionnels, à condition que ce sinistre soit survenu soudainement, qu'il n'ait pas été prévisible, et que votre présence suite à ces dégâts soit absolument requise et ne puisse être postposée.
- 3.4. Disparition ou enlèvement de:
 - Vous-même;
 - Votre conjoint(e) de droit ou de fait habitant avec vous;
 - Toute personne vivant habituellement dans votre foyer familial;
 - Tout parent ou apparenté jusqu'à y compris le deuxième degré;
- 3.5. Vous êtes militaire professionnel et vous devez partir en mission militaire ou humanitaire et à condition que cette mission n'ait pas été prévue au moment de la souscription de la police.
- 3.6. Vous ou une personne vivant habituellement dans votre foyer familial, êtes convoqué:
 - Pour une transplantation d'organe;
 - Pour un rappel militaire inattendu, et non lié à votre activité professionnelle;
 - Pour une mission imprévue pour le compte d'une organisation humanitaire officielle;
 - Pour l'adoption d'un enfant;
 - Comme témoin devant un tribunal suite à une convocation par lettre judiciaire;
 - Comme membre du jury devant la Cour d'Assises.
- 3.7. Vous devez présenter un examen de repêchage; à condition que celui-ci prenne place durant l'événement, et que le report de cet examen ne soit pas possible.
- 3.8. Des dommages à votre véhicule survenant dans les 4 heures précédant le spectacle, dans la mesure où celui-ci ne peut plus être utilisé pour vous rendre sur le lieu du spectacle.
- 3.9. La naissance de votre enfant dans les 5 jours précédant le spectacle.
- 3.10. Le vol du billet de spectacle par agression ou par effraction du domicile ou du véhicule.
- 3.11. La perte ou le vol de vos papiers d'identité (passeport, carte d'identité) indispensables pour se rendre au spectacle, à condition que la perte/le vol intervienne après la réservation et moins de deux mois avant le spectacle. Un dépôt de plainte doit avoir été établi au moment de la perte/du vol des papiers.
- 3.12. Une obligation de présence notifiée par votre employeur au jour et à l'heure du spectacle connu et déclaré plus de 72 heures avant le spectacle.
- 3.13. L'annulation, pour l'une des raisons mentionnées aux articles 3.1 à 3.11 ci-dessus, par une ou plusieurs personnes inscrites en même temps que vous, et assurées au titre du présent contrat si, du fait de ce désistement, vous devez vous rendre seul au spectacle. Cette garantie n'est pas accordée en cas d'annulation en raison du motif prévu à l'article 3.12.

III. VOS OBLIGATIONS

1. **La communication de sinistres par écrit:**
Dès que possible, et en tout cas dans les 7 jours calendrier, donner avis par écrit à Allianz Assistance de la survenance du sinistre.
2. **La fourniture de renseignements utiles:**
Sans retard, et en tout cas dans les 30 jours, fournir à Allianz Assistance tous les renseignements utiles et répondre aux demandes qui vous sont faites, pour déterminer les circonstances et fixer l'étendue du sinistre.
3. **Faire objectiver une blessure corporelle:**
Faire objectiver médicalement la maladie ou la blessure en cas d'accident avant l'annulation.
4. **Informations en cas de lésion physique:**
Prendre les mesures nécessaires afin de fournir à Allianz Assistance les informations médicales afférentes à la personne concernée. De plus, autoriser les médecins de Allianz Assistance à recueillir les informations médicales afférentes à la personne concernée. Autoriser aussi le médecin désigné par Allianz Assistance à examiner la personne concernée.
5. **La preuve de dommages matériels:**

Transmettre à Allianz Assistance les justificatifs originaux concernant les circonstances, les conséquences et l'étendue de votre dommage. En cas de vol ou de vandalisme, faire immédiatement dresser un procès-verbal par les autorités judiciaires les plus proches du lieu où se sont déroulés les faits ou du lieu où ils ont été constatés par vous.

6. **Circonstances pour l'évaluation du risque par Allianz Assistance:**
Le preneur d'assurance a l'obligation, tant lors de la conclusion qu'au cours de ce contrat, de communiquer toutes circonstances existantes, nouvelles ou modifiées, connues de lui, et qu'il doit raisonnablement considérer comme constituant pour Allianz Assistance des éléments d'appréciation du risque.
7. **Autres assurances:**
Si vous bénéficiez d'autres assurances pour le même risque, vous devez en communiquer les garanties et l'identité des assureurs à Allianz Assistance.
8. **Sanctions en cas de non-respect de vos obligations:**
Si vous manquez à une de vos obligations, et qu'une relation causale existe avec le sinistre, vous perdez tout droit à la prestation d'assurance.
Le manquement à vos obligations avec intention frauduleuse, l'omission intentionnelle ou l'inexactitude intentionnelle dans la déclaration entraîne toujours la perte de tout droit aux prestations d'assurances.

IV. EXCLUSIONS

Sont exclues de la garantie:

1. Toute maladie ou tout accident, existant lors de l'entrée en vigueur de la garantie concernée, et leurs conséquences.
N'est cependant pas exclue: une récurrence imprévisible ou une complication imprévisible, après l'entrée en vigueur de la garantie concernée, d'une maladie ou un accident existant lors de l'entrée en vigueur de la garantie concernée, pour autant que cette maladie ou les conséquences de l'accident soit/soient stable(s) durant les deux mois précédant l'entrée en vigueur de la garantie, et qu'aucune thérapie n'ait été entamée ou adaptée durant les deux mois précédant l'entrée en vigueur de la garantie.
2. Les troubles psychiques, psychosomatiques ou nerveux, sauf si au moment du sinistre il y a un séjour permanent de plus de 7 jours consécutifs dans une institution de soins de santé.
3. Toutes circonstances connues ou présentes lors de l'entrée en vigueur de la garantie concernée et leurs conséquences dont on pouvait raisonnablement attendre qu'elles conduisent au sinistre, à l'exception des maladies.
4. Usage abusif de médicaments, l'usage de drogues, de stupéfiants ou d'excitants, l'ivresse ou l'alcoolisme.
5. Les actes intentionnels ou volontaires, les attitudes irréfléchies, à l'exception du suicide et de la tentative de suicide.
6. La participation à des paris, crimes ou rixes, sauf en cas de légitime défense.
7. Les grèves, les décisions des autorités, la limitation de la libre circulation, les rayonnements radioactifs ou le non-respect volontaire des dispositions légales ou officielles.
8. Les guerres, les guerres civiles, les insurrections, les révolutions ou les émeutes.
9. Les actes de terrorisme et leurs conséquences.
10. Dommages ou réclamations directement ou indirectement liés à une épidémie et / ou pandémie et / ou mise en quarantaine, sauf indication contraire explicite dans les conditions des garanties correspondantes ci-après (Annulation).
11. Ignorer ou négliger les décisions gouvernementales ou les conseils de voyage négatifs d'un gouvernement au moment de la réservation ou lors d'un voyage et la restriction de la libre circulation, causées par les épidémies, les pandémies et la quarantaine.
12. Epidémies et à des pandémies, sauf si explicitement mentionnées sous la garantie
13. Les frais de dossier.
14. Toutes les conséquences des exclusions mentionnées dans ce contrat.

Annexe B-Privacy18

Au 25 mai 2018, la présente annexe fera partie intégrante des conditions d'assurance. Sur notre site www.allianz-assistance.be, vous trouverez à tout moment la version la plus actuelle des conditions générales et conditions relatives aux produits de l'assurance.

Protection des données personnelles

Si vous êtes l'assuré du contrat d'assurance que vous allez souscrire, nous vous invitons à lire attentivement la présente note explicative.

Si le contrat d'assurance est souscrit en faveur de personnes autres que vous-même (par exemple les travailleurs ou dirigeants de votre entreprise, un ou plusieurs tiers, ...), les droits et obligations que décrit la présente note demeurent intégralement applicables.

La présente déclaration explique quelles données personnelles nous collectons, comment et pourquoi nous le faisons et avec qui nous partageons ces données.

1. Qui sommes nous ?

Nous sommes AWP P&C S.A. - Belgian Branch avec un siège statutaire à Paris, France. Nous agissons également sous le nom d'Allianz Assistance et faisons partie d'Allianz Partners SAS. Notre organisation dispose d'une autorisation qui nous permet de proposer des assurances et services. Allianz Assistance est responsable de la protection de vos données personnelles. Nous respectons à ce propos les lois et règles en vigueur applicables à la protection des données.

2. Quelles données personnelles collectons nous ?

Lorsque vous demandez une assurance chez nous, nous collectons et traitons les données personnelles suivantes :

- Nom, adresse et domicile.
- Sexe, date de naissance et âge.
- Données de contact (numéro de téléphone, adresse e-mail, etc.).
- Données de paiement (carte de crédit, numéro de compte bancaire, etc.).
- Données de couverture des polices conclues.
- Lors de l'utilisation du site et des applications : type d'appareil, navigateur, langue, date, durée et adresse IP.
- Pour certaines assurances : données de localisation, immatriculation, données de voyage, nationalité, preuve d'identité, profession et composition de ménage.
- Résultats relatifs aux filtrage et/ou prévention d'abus et de fraudes à l'assurance.

En outre, nous collectons et traitons aussi des données personnelles particulières, comme des données médicales. Notre centrale d'appel fournit une aide directe lors de : visite chez un médecin, hospitalisation, accident grave ou décès. Si la centrale d'appel le juge nécessaire, elle peut demander des données auprès d'un assuré, des membres de la famille, assistants sociaux et/ou du médecin traitant. Elle peut fournir ces données à des personnes qui participent à cette mission d'assistance. Elle fournit également des informations à notre médecin-conseil.

3. Dans quels buts collectons et utilisons nous les données personnelles ?

Vous découvrirez ci-dessous les buts pour lesquels nous pouvons utiliser vos données personnelles. Nous vous expliquons aussi si nous avons besoin ou non de votre consentement à cet effet.

Buts	Votre consentement est-il nécessaire ?
Pour accepter et exécuter votre police d'assurance ou les éventuels sinistres que couvre votre contrat et l'envoi obligatoire d'informations sur votre situation d'assurance.	Non
Pour notre administration financière.	Non
Pour des activités de marketing. Par exemple en vue d'accroître notre fichier clients ou de vous informer sur les produits et services qui pourraient vous intéresser. Nous pouvons le faire par le biais de : e-mail, courrier, téléphone, site web et applications. Si vous n'appréciez pas cette forme de communication, vous pouvez introduire une réclamation ou retirer votre consentement (voir point 9).	Oui, à moins que nous ayons un intérêt légitime au traitement
Pour des activités de profilage. Il s'agit de la collecte, de l'analyse et du croisement de vos données personnelles afin d'établir un profil. Elles ont pour but d'adapter notre communication et notre gamme de produits à vos préférences personnelles. En outre, grâce aux profils, nous pouvons inventorier d'éventuels risques (exploitation)	Oui, à moins que nous ayons un intérêt légitime au traitement
Pour prendre des décisions automatisées. Par exemple pour calculer une prime et déterminer la hauteur de votre avantage client ou prime de fidélité sur base de votre profil. Personnaliser en outre votre visite de notre site web en adaptant les produits, services, offres et contenus à vos préférences.	Oui, à moins que le traitement soit nécessaire pour l'établissement et l'exécution du contrat d'assurance
À des fins d'analyses statistiques et afin de continuer à développer nos produits et services.	Non
Prévenir les abus et prévenir et combattre les fraudes (à l'assurance), le blanchiment et le financement du terrorisme. En outre, pour protéger la sécurité et l'intégrité du secteur financier, notre organisation, nos collaborateurs et clients.	Non
Pour remplir des obligations légales (comme paiement de l'impôt).	Non
Pour réassurer un risque. Cela implique que nous contractons nous-mêmes une assurance pour répartir le risque.	Non

Nous pouvons aussi recevoir des données personnelles vous concernant de la part des pouvoirs publics et autres organisations ou personnes, comme des intermédiaires, agents mandatés, employeurs, aides sociaux, gestionnaires de sinistres, autres assureurs, bureaux de sondage ou institutions chargées de la prévention des fraudes.

Ci-dessous, sont énumérés les buts pour lesquels nous n'avons pas besoin de votre consentement exprès. Le cas échéant, nous traitons ces données personnelles parce que nous y sommes autorisés et/ou pour remplir des obligations légales. Par exemple lorsque le traitement des données est nécessaire :

- Pour la conclusion d'un contrat ou son exécution.
- Pour protéger vos intérêts ou ceux d'un tiers.
- Pour remplir des obligations légales.
- Dans le cadre d'une mission d'intérêt général.
- Parce que nous (ou des tierces parties) disposons d'un intérêt légitime, sauf si vos intérêts ou ceux d'une partie intéressée priment. Vous souhaitez en savoir plus ? Prenez contact avec nos services (voir point 9).

Si vous ne voulez pas partager vos données personnelles avec nous, nous ne pouvons pas vous proposer d'assurance qui répond à vos besoins spécifiques. En outre, nous ne pourrions gérer ni votre police d'assurance ni vos sinistres.

4. Qui a accès à vos données personnelles ?

Nous veillons à ce que vos données personnelles soient traitées d'une manière qui satisfait aux buts susmentionnés.

Dans le contexte défini des buts énumérés et pour autant que nécessaire, nous partageons également vos données personnelles avec votre courtier, notre réassureur, nos auditeurs, experts, conseillers juridiques et avec les administrations et autorités belges et étrangères dans le cadre de nos obligations de rapport, la sécurité sociale, les mutualités et autres autorités de contrôle. Toutes ces parties sont responsables de la protection de vos données.

Nous pouvons également partager vos données avec des parties qui nous ont mandatés pour traiter les données. Il s'agit des autres entreprises, conseillers, experts, juristes, réparateurs, médecins et entreprises prestataires de services d'Allianz Group. Ces parties ne peuvent pas utiliser vos données personnelles pour leurs propres activités de marketing sans votre consentement.

Nous pouvons partager les données en cas de (plan de) réorganisation, fusion, vente, entreprise conjointe, attribution ou marché. Mais aussi, en cas de faillite ou de cession (d'une partie) de notre entreprise, nos actifs ou actions.

Enfin, nous pouvons toujours partager des données afin de nous conformer à des obligations légales.

5. Où sont traitées mes données personnelles ?

Étant donné que notre assistance a une portée internationale, vos données personnelles peuvent être traitées tant à l'intérieur qu'à l'extérieur de l'Espace Économique Européen (EEE) par les parties visées au point 4. Dans ce cas, nous veillons toujours à passer des accords sur la confidentialité et la sécurité et à ce que ces accords soient conformes aux règles applicables à la protection des données. Nous ne transmettons jamais vos données personnelles à des parties qui ne disposent pas des droits pour traiter celles-ci.

Si une autre entreprise d'Allianz Group traite vos données personnelles en dehors de l'EEE, nous le faisons sur base de prescriptions d'exploitation approuvées. Ledit Allianz Privacy Standard (Allianz BCR) offre une protection correcte des données personnelles et est applicable à toutes les entreprises de Allianz Group. L'Allianz BCR et la liste des entreprises Allianz Group qui y satisfont se trouvent sur www.allianz-assistance.be/fr/confidentialite/. Lorsque l'Allianz BCR n'est pas applicable, nous prenons des mesures adéquates. Celles-ci veillent à ce que la transmission des données personnelles en dehors de l'EEE bénéficie de la même protection qu'au sein de l'EEE. Vous souhaitez savoir quelles sont ces mesures ? Prenez contact avec nos services (voir point 9).

6. Quels droits avez-vous dans le domaine de vos données personnelles ?

Si la loi vous y autorise, vous avez le droit de :

- Demander l'accès à vos données personnelles. Il peut s'agir de questions sur la manière dont nous obtenons les données et pourquoi elles sont traitées. Ou sur des données de contact des parties responsables, des sous-traitants et autres organisations ou personnes avec lesquelles les données peuvent être partagées.
- Retirer à tout moment votre consentement au traitement de données personnelles.
- Adapter vos données personnelles si elles sont incorrectes ou incomplètes
- Demander d'effacer vos données personnelles de nos systèmes dans certaines circonstances. Par exemple si nous n'en avons plus besoin pour les buts susmentionnés visés lors de la collecte ou du traitement et que nous ne sommes plus tenus par la loi de conserver vos données plus longtemps.
- Demander de limiter le traitement dans certaines circonstances, par exemple limitation de l'utilisation des données dont vous contestez la validité dans la période dans laquelle nous devons les contrôler.
- Vous opposer au traitement.
- Pouvoir transmettre vos données personnelles et obtenir celles-ci dans un format structuré, couramment utilisé et lisible, pour vous ou pour un nouvel assureur et/ou un autre responsable du traitement.
- Introduire une réclamation auprès de nos services ou de l'autorité chargée de la Protection des données, Rue de la Presse 35, 1000 Bruxelles – www.privacycommission.be.

Si vous souhaitez y avoir recours, vous pouvez prendre contact avec nos services. Vous trouverez nos données de contact au point 9. Veillez à mentionner vos nom, adresse e-mail, numéro de police (si vous disposez d'une police) et à formuler votre demande. Vous pouvez également utiliser notre formulaire de demande en ligne à cet effet sur www.allianz-assistance.be/fr/confidentialite/.

7. Comment pouvez-vous introduire une réclamation ?

Vous pouvez introduire une réclamation afin de vous opposer au traitement de vos données personnelles ou nous demander d'y mettre fin. Nous accédons à votre demande, à moins que la loi nous autorise à poursuivre ce traitement. Si vous voulez introduire une réclamation, vous pouvez prendre contact avec nos services. Vous trouverez nos données de contact au point 9.

8. Combien de temps conservons nous vos données personnelles ?

Nous conservons vos données personnelles aussi longtemps qu'elles sont nécessaires à la réalisation des buts susmentionnés ou que la loi l'exige. Le délai de conservation peut donc varier d'une (garantie d') assurance à l'autre.

9. Comment pouvez-vous prendre contact avec nos services ?

Si vous avez des questions sur la façon dont nous utilisons vos données personnelles, pour introduire des réclamations ou exercer vos droits, prenez contact avec nos services par e-mail ou par courrier à :

Allianz Assistance

À l'attn de Data Privacy Officer
Boulevard du Roi Albert II, 32, 1000 Bruxelles
E-mail : privacy.be@allianz.com

10. À quelle fréquence actualisons nous la présente déclaration relative au respect de la vie privée ?

Nous mettons la présente déclaration relative au respect de la vie privée à jour de façon régulière. La dernière version est disponible sur notre site : www.allianz-assistance.be/fr/confidentialite/. Vous êtes informé directement en cas de modification substantielle. La présente déclaration relative au respect de la vie privée a été dernièrement mise à jour en avril 2018.

Allianz  **Assistance**

Annex B-Privacy20

As of 25th May 2018, this annex will form an integral part of the insurance policy conditions. On our website www.allianz-assistance.be you can always find the latest version of the general terms and conditions and product conditions of the insurance policy.

Personal Data Protection

If you are the insured of the insurance contract you are going to conclude, we hereby invite you to read this explanatory memo very carefully. If the insurance contract is concluded in favour of persons other than yourself (for example, the employees or executives of your company, one or several third parties, ...), the rights and obligations set out in this memo remain fully applicable.

This statement explains what personal data we collect, how and why we collect it, and with whom this data is shared.

1. Who are we?

We are AWP P&C S.A. - Belgian Branch with registered office in Paris, France. We also operate under the name Allianz Assistance and are a part of Allianz Partners SAS. Our organisation is licensed to offer insurance policies and services. Allianz Assistance is responsible for protecting your personal data. In doing so, we comply with the applicable laws and rules on data protection.

2. What personal data do we collect?

If you apply for an insurance policy with us, we collect and process the following personal data:

- Name, address and place of residence.
- Sex, date of birth and age.
- Contact details (telephone number, e-mail address, etc.).
- Payment data (credit card, bank account, etc.).
- Cover details of insurance policies taken out.
- When using the website and apps: type of device, browser, language, date, time and IP address.
- For certain insurance policies: location data, number plate, travel data, nationality, ID, occupation and family composition.
- Results relating to sanctions screening and/or prevention of misuse and insurance fraud.

Additionally, we collect and process special personal data. Our emergency call centre provides direct assistance in case of a visit to the doctor, hospitalisation, a serious accident or death. If the emergency call centre finds it necessary, it can request data from an insured, relatives, aid workers and/or from the attending physician. It may provide this data to people involved in the emergency assistance. It also provides this information to our medical advisor.

3. For what purpose do we collect and use personal data?

Below are the purposes for which we may use your personal data. We also explain whether or not we need your consent.

Purposes	Is your consent required?
For accepting and performing your insurance policy or handling any claims covered by your contract, and for the compulsory transmission of information about your insurance situation.	No
For our financial administration.	No
For marketing activities. For example, aimed at increasing our customer base, or to inform you about products and services that may be of interest to you. We can do this by e-mail, post, telephone, website and apps. If you do not like this type of communication, you can object or withdraw your consent (see point 9).	Yes, unless we have a legitimate interest in processing
For profiling. This is the collecting, analysing and combining of your personal data into a profile. The aim is to tailor our communication and product offering to your personal preferences. Additionally, we use profiles to identify potential (business) risks.	Yes, unless we have a legitimate interest in processing
For automated decision-making. For example, to calculate the premium and the amount of your customer benefit or loyalty discount based on your profile. Also, to personalise your visit to our website by tailoring products, services, offerings and content to your preferences.	Yes, unless processing is necessary for the conclusion or performance of the insurance contract
Assessment through statistical analyses of the risk of your contract to further develop our products and services.	No
Prevention of misuse and (insurance) fraud, to combat and prevent money laundering and the funding of terrorism. Also, to protect the safety and integrity of the financial sector, our organisation, staff and clients.	No
To comply with the legal requirements (e.g. pay taxes).	No
To reinsure a risk. This means that we ourselves take out insurance to spread the risk.	No

We may also receive personal data about you from the government and other organisations or people, such as intermediaries, authorised agents, employers, aid workers, claims handlers, other insurers, research firms or fraud prevention agencies.

Listed below are purposes for which we do not need your explicit consent. If this is the case, we process this personal data because we are allowed to do so and/or in order to comply with the requirements laid down by law; for example if the processing of data is necessary:

- For the conclusion or performance of an agreement.
- To protect your interests or those of someone else.
- To comply with legal requirements.
- For a task of general interest.
- Because we (or other parties) have a legitimate interest in doing so, except where your interests or those of a party concerned weigh more heavily. Want to know more about this? Contact us (see point 9).

If you do not wish to share your personal data with us, we are unable to offer you any insurance that is tailored to your specific needs. Additionally, we will be unable to manage your insurance policy or handle your claims.

4. Who has access to your personal data?

We ensure that your personal data is processed in a way which fits the above purposes.

Within the defined context of the purposes listed, and to the extent necessary, we also share your personal data with your broker, our reinsurer, our auditors, experts, legal advisors, as well as with Belgian or foreign administrations and authorities as part of our reporting obligations, social security agencies, health insurance funds, and other supervisory authorities. All these parties are responsible for protecting your data.

We may also share your data with parties whom we have instructed to process the data. They include: Allianz Group companies, advisors, experts, lawyers, repairers, doctors and service companies. These parties must not use your personal data for their own marketing activities without your consent.

We may share data in the event of a (planned) restructuring, merger, sale, joint venture, assignment or transfer, as well as in case of bankruptcy or transfer of (a portion of) our company, our assets or shares.

Finally, we may at any time share data to comply with legal requirements.

5. Where is my personal data processed?

Since our assistance is worldwide, your personal data may be processed both inside and outside the European Economic Area (EEA) by the parties listed under point 4. In this regard, we always make sure that we have arrangements in place regarding confidentiality and security, and that those arrangements are in line with the data protection rules. We never disclose your personal data to parties who are not entitled to process it.

If another company of the Allianz Group processes your personal data outside the EEA, we do so based on approved operating rules. This so-called Allianz Privacy Standard (Allianz BCR) provides adequate protection of personal data and applies to all companies of the Allianz Group. The Allianz BCR and the list of Allianz Group companies that comply can be found on www.allianz-assistance.be/nl/privacybeleid/. If the Allianz BCR does not apply, we take appropriate measures. These ensure that the transfer of personal data outside the EEA is equally well protected as inside the EEA. Want to know what those measures are? Contact us at (see point 9).

6. What rights do you have with respect to your personal data?

If it is allowed by law, you have the right:

- To request access to your personal data. This can be questions about how we get the data and why it is processed; or about the contact details of the responsible parties, the processors and other organisations with which data may be shared.
- To withdraw, at any time, your consent to the processing of personal data.
- To edit your personal data if it is incorrect or incomplete
- To ask that your personal data be fully deleted from our systems in certain circumstances, for example if we don't need it anymore for the aforementioned purposes pursued at the time of it being collected and processed, and we are under no legal obligation to keep your data any longer.
- To ask to restrict the processing in certain circumstances, for example to restrict the use of data whose accuracy is contested by you during the period when we have to verify it.
- To object to processing.
- To be able to transfer your personal data and receive it in a structured, commonly used and machine-readable format, for yourself or for a new insurer and/or another processor.
- To lodge a complaint with us and/or with the data protection authority: Gegevensbeschermingsautoriteit, Drukpersstraat 35, 1000 Brussel – www.privacycommission.be.

If you wish to use this option, you can contact us. Our contact details are listed under point 9. State your name, e-mail address, policy number (if you have a policy) and your question. You can also do this online using our application form op www.allianz-assistance.be/nl/privacybeleid/.

7. How can you object?

You can object to the further processing of your personal data or ask us to stop. We will comply with your request, except when, under the law, we have permission to continue processing. If you wish to object, you can contact us. Our contact details are listed under point 9.

8. For how long do we keep your personal data?

We keep your personal data for as long as necessary for the aforementioned purposes or for as long as required by a law. Therefore, the retention period may vary from insurance (guarantee) to insurance (guarantee).

9. How can you contact us?

If you have any questions about the way we use your personal data, complaints or about how to exercise your rights, send an e-mail or letter to:

Allianz Assistance

Att. Data Privacy Officer
Koning Albert II-laan 32, 1000 Brussels, Belgium
E-mail: privacy.be@allianz.com

10. How often do we update this Privacy Statement?

We update this privacy statement regularly. The latest version is available on our website: www.allianz-assistance.be/nl/privacybeleid/. In the event of a significant change, we will inform you immediately. This privacy statement was last updated in March 2020.