

# MANUEL POUR LE DIAGNOSTIQUE DE LA CONSTRUCTION LOCALE TIMOR-LESTE

## 1. OBJECTIF DE CE MANUEL

Le présent document a pour but d'expliquer le déroulement et les objectifs de l'étude diagnostic sur la construction locale (abri/logement et habitat) de manière compréhensive afin de pouvoir formuler des projets humanitaires dans le secteur Abris / Logement en Timor-Leste.

Il reprend l'ensemble des étapes du diagnostic et est destiné aux techniciens et techniciennes du secteur Abris / Logement en Timor-Leste.



House on stilts in Timor-Leste  
*AusAid – Creative Commons*

## 2. OBJECTIFS DU DIAGNOSTIC SUR LA CONSTRUCTION LOCALE

Le diagnostic sur la construction locale doit être effectué par chaque partenaire du Shelter Cluster en amont de l'exécution d'un projet ou programme d'appui dans le secteur abris / logement. Le diagnostic doit permettre aux partenaires de mieux appréhender l'identification et l'observation des cultures constructives locales de façon à :

- Comprendre la valeur de l'existant en termes d'architecture, de culture et de solutions techniques en lien avec le logement ;
- Comprendre les techniques et les évolutions de la construction locales ;
- Comprendre l'impact des aléas « naturels » sur l'habitat et identifier les stratégies locales pour y faire face.

Ce diagnostic doit servir ensuite à alimenter le développement de projets ou programmes d'abris / logement situés, prenant compte du contexte et faisant le meilleur usage des pratiques de construction locales pertinentes et des matériaux locaux pouvant être d'utilité.



Stone house in Bacau  
*David Stanley – Creative Commons*

## 3. RÉSULTATS ATTENDUS DU DIAGNOSTIC SUR LA CONSTRUCTION LOCALE

1. Amélioration de l'appui humanitaire proposé dans une situation de post-catastrophe et aussi d'une meilleure préparation au désastre :
  - Connaissance de la construction locale du logement ;
  - Formulation d'une réponse humanitaire adéquate et efficiente ;
2. Valorisation des cultures constructives locales adéquates et efficaces ;
3. Sur le long terme, constitution d'une base de données permettant une meilleure compréhension de la construction locale afin de servir l'action humanitaire. Pour cela les partenaires sont encouragés à envoyer des rapports ou synthèses de diagnostic à la coordination du Shelter Cluster. Les diagnostics de qualité peuvent être publiés sur le site du Shelter Cluster afin que toutes les parties prenantes puissent bénéficier du savoir collecté.






Two typologies of housing coexisting  
*Peter Shanks – Creative Commons*

## 4. AXES DU DIAGNOSTIC


Production de l'habitat	Architectures de la zone	Influence des risques dans l'habitat
<p><b>Objectifs</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Identifier les processus de production de l'habitat (auto-construction, artisans, etc.) ;</li> <li>- Comprendre les enjeux de l'habitat et de la façon d'habiter ;</li> <li>- Comprendre les enjeux de l'habitat par rapport aux risques ;</li> <li>- Identifier les acteurs de la construction de la zone ;</li> <li>- Identifier les fournisseurs de matériaux.</li> </ul> <p><b>Résultats attendus</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Avoir un ordre d'idée de prix et de la variation des prix des matériaux ;</li> <li>- Connaître les acteurs de la construction ;</li> <li>- Connaître les matériaux disponibles sur le marché local ;</li> <li>- Permettre un appui à ces acteurs.</li> </ul> <p><b>Récolte des informations :</b> Entretiens avec habitants, artisans, producteurs, fournisseurs. Les différentes fiches diagnostics servent de support.</p>	<p><b>Objectifs</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Identifier les différentes typologies architecturales ;</li> <li>- Identifier les matériaux utilisés pour la construction ;</li> <li>- Identifier les tailles des habitations et des foyers ;</li> <li>- Identifier les cultures constructives de la zone ;</li> <li>- Identifier les manières d'habiter dans la zone (hygiène, sécurité, accès à l'eau, cuisine...)</li> <li>- Identifier le nombre d'étages des constructions ;</li> <li>- Connaître les dimensions des parcelles ;</li> <li>- Identifier la manière de construire sur les parcelles (1 ou plusieurs maisons, 1 ou plusieurs édifices...).</li> </ul> <p><b>Résultats attendus</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Identifier les cultures constructives locales ;</li> <li>- Tirer le meilleur parti des intelligences constructives locales et développer des solutions adaptées aux contextes et aux habitants.</li> </ul> <p><b>Récolte des informations :</b> Visite du site. Entretiens avec habitants. Les différentes fiches diagnostics servent de support. Bilans, synthèses en fin de journée. Photos.</p>	<p><b>Objectifs</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Identifier le type d'établissement humain et ses caractéristiques ;</li> <li>- Connaître le type d'aléas courants dans la zone d'étude, la force et la fréquence de ces aléas ;</li> <li>- Connaître l'impact des aléas sur les populations ;</li> <li>- Identifier les risques potentiels ;</li> <li>- Identifier la vulnérabilité des populations ;</li> <li>- Identifier les parties de la zone les plus exposées.</li> </ul> <p><b>Résultats attendus</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Connaître les stratégies mises en place pour faire face aux situations de catastrophe ;</li> <li>- Identifier les moyens de préventions et d'information ;</li> <li>- Identifier les lieux de refuge ;</li> <li>- Identifier la résilience des populations / capacité de redressement / accès sur l'abri ;</li> <li>- Identifier les mesures mises en place pour réduire les dégâts.</li> </ul> <p><b>Récolte des informations :</b> Entretiens avec habitants et autorités locales. Les différentes fiches diagnostics servent de support.</p>


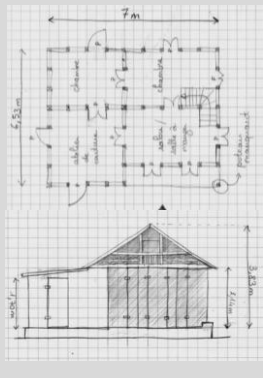

## 5. ACTIVITÉS DU DIAGNOSTIC

PHASE	ACTIVITÉS	OBJECTIFS	MISE EN PLACE	MATERIEL NECESSAIRE
<b>A</b> <b>ÉTUDE DE LA ZONE ET PRISE DE CONTACT AVANT LA VISITE DE TERRAIN</b>	<b>1. SÉLECTION DE LA ZONE D'ÉTUDE</b> 	<ul style="list-style-type: none"> <li>Sélectionner une zone en lien avec les Plans Opérationnels du Gouvernement ou des acteurs, en lien avec les plans humanitaires ad hoc locaux et les besoins identifiés par le Groupe de Travail Abris.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Prise en considération de la situation sécuritaire avant la descente sur le terrain.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Plans Opérationnels ;</li> <li>Plans humanitaires ad hoc locaux et besoins identifiés par le GTA.</li> </ul>
	<b>2. ÉTUDE DE LA DOCUMENTATION EXISTANTE</b> 	<ul style="list-style-type: none"> <li>Comprendre la population dans la zone étudiée ;</li> <li>Comprendre les acteurs œuvrant déjà dans la zone ;</li> <li>Comprendre les dynamiques communautaires (différent ethnies, groupements, femmes, jeunes, personnes vivant avec handicap, etc.).</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Recherche de la documentation disponible sur la zone en question et passage à revue de l'ensemble des documents pour apprendre sur la situation de la zone avant la descente.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Documentation existante sur la zone d'étude.</li> </ul>
	<b>3. CONTACT AVEC LES AUTORITÉS LOCALES AVANT LA VISITE DE TERRAIN</b> 	<ul style="list-style-type: none"> <li>Clarifier les raisons de l'activité auprès des responsables des populations locales ;</li> <li>Respecter le principe de redevabilité aux autorités locales ;</li> <li>Faciliter le processus.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Identification du bon protocole (qui doit être contacté en premier et par qui) ;</li> <li>Identification de la bonne période pour réaliser la visite de terrain (attention aux jours de marché, aux fêtes religieuses, aux distributions d'aide à la population, sensibilisation par d'autres acteurs, etc.) ;</li> <li>Prise de rendez-vous avec les personnes qui vous accueilleront lors de la descente de terrain suffisamment en amont de cette dernière ;</li> <li>Partage de l'objectif de la visite et son déroulement avec les interlocuteurs ;</li> <li>Prévision de la logistique pour la visite (guides locaux, restauration, logement –si nécessaire-, salle de travail, lieux de réunions, imprévus, pluies...).</li> </ul>	

PHASE	ACTIVITÉS	OBJECTIFS	MISE EN PLACE	FICHE D'ENTRETIEN / MATERIEL NECESSAIRE
<b>B</b> <b>OBSERVATION ET ENTRETIENS SUR LE TERRAIN</b>	<b>4. RENCONTRE AVEC LES AUTORITÉS, CHEFFERIE, NOTABLES DES COMMUNAUTÉS</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Expliquer la démarche aux autorités et demander permission pour visiter les lieux et guides pour le faire;</li> <li>• Identifier les groupes cibles qu'il est important de rencontrer ;</li> <li>• Demander des informations sur l'historique du site, contexte, etc. ;</li> <li>• Etudier la répartition des habitants dans le site.</li> </ul>	<p><i>Durée : Entre 45 minutes et 1h30 minutes</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Réunion avec l'autorité locale.</li> <li>• La rencontre doit servir à préparer la suite de la visite. L'autorité doit pouvoir faciliter des guides locaux pour la visite de la zone, mais aussi informer la population des focus groupes et du besoin de personnes pour participer à ces entretiens collectifs.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Prise de notes libre ;</li> <li>• Fiche 01 - entretien collectif (partie générale concernant les informations sur la zone)</li> </ul>
	<b>5. VISITE DE LA ZONE CIBLÉE</b>	<p><b>OBJECTIFS COMMUNS POUR LES ACTIVITÉS 5-6-7-8-9</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Identifier les cultures constructives et les savoir-faire dans les zones d'intervention :</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ Identifier les typologies architecturales existantes (passées, présentes, tendances d'évolution) en lien avec les spécificités du territoire : aléas naturels (vents, eau, séismes, volcans, terrains gonflants, grêle, incendies...) et technologiques/ humains (mouvements de terrain, mines, conflits, incendies provoqués...);</li> <li>○ Comprendre l'habitat : lien à la communauté, lien à la parcelle, distribution des espaces intérieurs, rôles et usages des espaces intérieurs et extérieurs, accès à l'eau, aux sanitaires, au sacré (éventuellement)...</li> <li>○ Comprendre les liens entre cultures locales et mode d'habiter ;</li> <li>○ Connaitre les capacités, vulnérabilités, forces et faiblesses de l'habitat local ;</li> <li>○ Contribuer au renforcement de la résilience de l'habitat et plus largement des communautés ;</li> </ul> </li> </ul>	<p><i>Durée : Entre 1 heure et 1h30 minutes</i></p> <p><b>Observation de l'environnement</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Accès (physique et sécurité). Accès aux matériaux locaux ;</li> <li>• Couverture de communication, services de base ;</li> <li>• Végétation, topographie, paysage.</li> </ul> <p><b>Observation du territoire</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Prise de photos de l'environnement bâti et de l'aménagement du territoire ;</li> <li>• Observation de la logique d'aménagement (maisons en grappe ou dispersées ; proximité de rivières, cimes, forêts, etc. ; proximité de cultures ; proximité de carrières ; etc.) ;</li> <li>• Mapping des risques.</li> </ul> <p><b>Observation des typologies de maisons</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Prise de photos des typologies (avec accord des habitants) ;</li> <li>• Observation des similitudes et différences.</li> </ul> <p><b>Sélection des maisons pour les diagnostics individuels (Activité 7)</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Choisir deux maison de chaque typologie ;</li> <li>• Demander l'accord du propriétaire pour cette étude. Prévenir que la visite demandera de rentrer dans la maison.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Appareil photo pour prises de vue</li> <li>• Prise de notes libre</li> <li>• Fiche 01 - entretien collectif</li> </ul>




PHASE	ACTIVITÉS	OBJECTIFS	MISE EN PLACE	FICHE D'ENTRETIEN / MATERIEL NECESSAIRE
<p><b>B</b></p> <p><b>OBSERVATION ET ENTRETIENS SUR LE TERRAIN</b></p> <p>(suite)</p>	<p><b>6. ENTRETIEN COLLECTIF</b></p> 	<p>OBJECTIFS COMMUNS POUR LES ACTIVITÉS 5-6-7-8-9 (suite)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Comprendre les modes de production et d'entretien du logement. Comprendre également le cycle de vie de l'habitat :</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ Connaître les rôles et responsabilités des acteurs impliqués aux différentes étapes des processus de production de l'habitat (habitants, artisans, commerçants, autorités traditionnelles, autorités administratives, etc.) ;</li> <li>○ Déceler la dimension genre (rôle des femmes / filles et hommes / garçons lors de la construction de la maison) ;</li> <li>○ Identifier et comprendre les modes de contractualisation entre les différentes parties (engagement de la main d'œuvre) ;</li> <li>○ Comprendre la manière dont les ménages entretiennent leur habitat (fréquence, moyens, matériaux, acteurs...) ;</li> <li>○ Comprendre les solidarités existantes dans les communautés (dans la construction des logements et autres) ;</li> </ul> </li> <li>• <b>Approfondir la compréhension de la population dans la zone étudiée.</b></li> </ul>	<p><i>Durée : Entre 45 minutes et 1h30 minutes</i></p> <p><b>Préparation de l'entretien</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Préparer un nombre suffisant de fiches d'entretien pour chaque enquêteur / enquêtrice ;</li> <li>• Préparer les équipes d'entretien pour comprendre le sens des questions ;</li> <li>• Ne pas hésiter à s'appuyer sur des enquêteurs locaux (prévoir budget adéquat). La question du genre est facilitée par un équilibre genre dans les équipes déployées.</li> </ul> <p><b>Déroulement de l'entretien</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Deux enquêteurs animent l'entretien. Un enquêteur prend les notes et l'autre anime la discussion (adaptation possible selon la disponibilité de l'équipe) ;</li> <li>• <u>Début de l'entretien</u> : Remerciement et explication du projet et du but de l'entretien. Préciser que ce n'est pas payant ;</li> <li>• L'entretien se fait dans l'idéal selon le déroulement de la fiche d'entretien, tout en laissant de la marge pour une conversation fluide. Savoir revenir aux points non traités, mais pas obligatoirement. Des questions peuvent être ajoutées. Ne pas hésiter à reformuler/reposer les questions ;</li> <li>• Avoir un maître du temps. Attention aux débats qui s'éternisent. Attention à ce que ne soient pas toujours les mêmes personnes qui répondent ;</li> <li>• <u>Fin de l'entretien</u> : remerciement et explication de l'intérêt d'avoir les groupes cibles pour les autres entretiens.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Fiche 01 - entretien collectif</li> </ul>

PHASE	ACTIVITÉS	OBJECTIFS	MISE EN PLACE	FICHE D'ENTRETIEN / MATERIEL NECESSAIRE
<p><b>B</b></p> <p><b>OBSERVATION ET ENTRETIENS SUR LE TERRAIN</b></p> <p>(suite)</p>	<p><b>7. ENTRETIENS INDIVIDUELS AVEC DES MÉNAGES SELON TYPOLOGIES ARCHITECTURALES</b></p>  	<p>OBJECTIFS COMMUNS POUR LES ACTIVITÉS 5-6-7-8-9 (suite)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Identifier le potentiel des ressources existantes en lien avec la production de l'habitat dans la zone :</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ Connaître les compétences techniques existantes (nombre de maçons, aides-maçons, charpentiers..., modes de transmission des savoirs) ;</li> <li>○ Evaluer l'existence de main d'œuvre locale suffisante pour répondre à la demande du projet ;</li> <li>○ Identifier les compétences en termes de formations techniques en construction (centres de formation, écoles, universités...).</li> </ul> </li> </ul>	<p><i>Durée de chaque entretien : maximum 1 heure par ménage (2 ménages par typologie)</i></p> <p><b>Préparation de l'entretien</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Dans la mesure du possible, les propriétaires doivent être prévenus à l'avance (lors de la visite de site).</li> </ul> <p><b>Déroulement de l'entretien</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• L'entretien se déroule en 2 phases : une phase de questions et une phase de dessins et prise de notes techniques ;</li> <li>• Formation de deux groupes : un groupe pour les questions au propriétaire, et un groupe pour les dessins.</li> </ul> <p><b>Résultats attendus</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Relevé détaillé de chaque maison : plan / coupe / façade / plan de l'environnement immédiat ;</li> <li>• Photos des maisons (intérieur et extérieur) et de la parcelle (dans une concession : photos de toutes les constructions) ;</li> <li>• Connaissance sur l'historique de la maison : base, extension, réparations, entretien courant... ;</li> <li>• Répartition des rôles dans le processus de production de la maison. Coût. Investissement des ménages.</li> <li>• Forces et faiblesses de la maison ;</li> <li>• Connaissance des systèmes constructifs utilisés.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Fiche 02 - entretien individuel partie ménage (1 par ménage)</li> <li>• Fiche 03 - entretien individuel partie technique (1 par ménage)</li> <li>• Appareil photo pour prises de vue</li> <li>• Mètre (pour prendre les dimensions des maisons)</li> </ul>
	<p><b>8. ENTRETIEN AVEC FOCUS GROUPE ARTISANS/ FOURNISSEURS POUR DIAGNOSTIC MATÉRIAUX ET COMPÉTENCES DISPONIBLES</b></p> 		<p><i>Durée : Entre 45 minutes et 1h30 minutes</i></p> <p><b>Collecte d'information</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Disponibilité de main d'œuvre, compétences.</li> <li>• Disponibilité des matériaux : saison de disponibilité, dimensions, disponibilité des matériaux en cas de crise, provenance des matériaux et mode d'approvisionnement ;</li> <li>• Coûts des matériaux (pas que monétaire). Valorisation des contributions locales (collecte, production, assemblage...) ;</li> <li>• Identification des fournisseurs de matériaux, des fabricants / exploitants (le cas échéant) et leurs méthodes de fabrication. Appui à ces acteurs à travers leur participation aux projets.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Fiche 04 – matériaux / artisans</li> </ul>

PHASE	ACTIVITÉS	OBJECTIFS	MISE EN PLACE	FICHE D'ENTRETIEN / MATERIEL NECESSAIRE
<b>B</b> <b>OBSERVATION ET ENTRETIENS SUR LE TERRAIN</b> <b>(suite)</b>	<b>9. ENTRETIENS ADDITIONNELS AVEC FOCUS GROUPES SELON LA ZONE D'ÉTUDE : FEMMES ET PERSONNES HANDICAPÉES</b>	OBJECTIFS COMMUNS POUR LES ACTIVITÉS 5-6-7-8-9 (suite) <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Identifier les grands enjeux liés à la réhabilitation, reconstruction ou construction des maisons :</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ Risques environnementaux (p.ex. déforestation dû au grand volume des maisons qui vont être réhabilitées / reconstruites) ;</li> <li>○ Risques liés aux techniques et matériaux utilisés... (carrières, etc.) ;</li> <li>○ Période de construction en fonction des saisons, des récoltes, etc. ;</li> <li>○ Disponibilité de matériaux et faisabilité de l'appui monétaire ;</li> <li>○ Accès à l'eau.</li> </ul> </li> </ul>	<p><i>Durée : Entre 30 minutes et 1 heure par focus groupe</i></p> <p><b>Importance de ces entretiens</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Il est nécessaire d'échanger avec les femmes et les personnes vivant avec un handicap, lesquels souvent ne participent pas suffisamment aux entretiens collectifs généraux (Activité 6), raison pour laquelle il est essentiel de proposer ces temps de réflexion en groupes.</li> </ul> <p><b>Préparation et déroulement de l'entretien</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Effectuer autant d'entretiens avec les focus groupes que nécessaire selon la zone :               <ul style="list-style-type: none"> <li>○ Focus groupe avec les femmes ;</li> <li>○ Focus groupe avec personnes handicapées.</li> </ul> </li> <li>• Pour une explication détaillée sur la préparation et le déroulement des entretiens de groupe voir la partie « Mise en place » de l'Activité 6.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Fiche 05 – femmes / personnes handicapées</li> </ul>
	<b>10. RESTITUTION A LA COMMUNAUTÉ</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Respecter le principe de redevabilité aux populations affectées ;</li> <li>• Impliquer la communauté dans la démarche du projet.</li> </ul>	<p><i>Durée : 15 minutes</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Brève restitution des activités réalisées pendant la visite de terrain et les entretiens vis-à-vis de la communauté.</li> <li>• Suite à la restitution le protocole de départ peut être accompli.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Restitution orale</li> </ul>



PHASE	ACTIVITÉS	OBJECTIFS	MISE EN PLACE	MATÉRIEL NÉCESSAIRE
<p><b>C</b></p> <p><b>RÉFLEXION APRÈS LA VISITE DE TERRAIN ET AVANT L'ÉCRITURE DU PROJET</b></p>	<p><b>11. ÉLABORATION DU RAPPORT DE SYNTHÈSE</b></p> 	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Synthétiser les informations récoltées lors de l'enquête sous forme de fiches. Ces fiches doivent être facilement lisibles, ne pas contenir trop de texte afin d'être au maximum attractives. Ces fiches sont destinées à toutes les personnes ou groupes de personnes influentes dans la zone ;</li> <li>• Communiquer sur l'enquête, sur la zone et permettre d'avoir une vision rapide et efficace des cultures constructives traditionnelles de la zone.</li> </ul>	<p><b>Résultat attendu</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Rapport de synthèse avec des textes sous forme de points et des photos significatives et communicantes.</li> </ul> <p><b>Déroulement</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Elaboration de la synthèse individuellement ou en groupe ;</li> <li>• Synthèse des entretiens collectifs sous forme de points et insertion de photos ;</li> <li>• Synthèse des observations concernant les typologies dans la zone. Ajout des plans, de photos et quelques textes ;</li> <li>• Synthèse des entretiens individuels, plans, façades, informations sur assainissement, etc.</li> </ul> <p><b>Sommaire indicatif</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. SITE : Situation de la zone étudiée / Accès/ Paysages typiques</li> <li>2. CONTEXTE : Historique / Population / Activité principale / profil socio – économique / Gouvernance / Services / ONG et organisation présentes / Risques locaux / Situation de la femme / Modes de communications</li> <li>3. SITUATIONS DES PERSONNES VIVANT AVEC UN HANDICAP : Inclusion</li> <li>4. ACCES A LA TERRE</li> <li>5. TYPOLOGIES D'HABITATION : Typologie 1, 2, 3, etc. / Description / Éléments constructifs / Forces / faiblesses</li> <li>6. HABITAT : Organisation des espaces / Taille des maisons / Amélioration - entretien - extension des maisons / Orientation / Autres espaces / Eau / Assainissement / Compétences disponibles / Matériaux / Traitement des déchets / Solidarités / Sécurité / Saisonnalité</li> <li>7. LEÇONS DE L'HABITAT LOCAL : Faiblesses / Détails techniques pertinents / bonnes pratiques</li> </ol>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Ordinateur</li> <li>• Modèle de rapport de synthèse</li> </ul>

**12. RETOUR A LA COMMUNAUTÉ UNE FOIS LE RAPPORT DE SYNTHÈSE RÉDIGÉ POUR VALIDATION ET REDEVABILITÉ**



- Présenter le rapport de synthèse à la communauté pour éventuelles corrections et validation ;
- Informer les autorités locales du travail effectué dans la zone ;
- Valoriser et partager les connaissances sur les cultures constructives locales.
- Présentations du travail effectué lors d'une conférence-débat devant les autorités locales et les acteurs de la zone (Mairie, Société Civile etc.) ;
- Remise d'un exemplaire de rapport de synthèse à la communauté.
- Rapport de synthèse
- Ordinateur et projecteur (si possible)

**13. RÉFLEXION PAR LE PARTENAIRE OU LE CONSORTIUM SUR LA RÉPONSE HUMANITAIRE À ADOPTER DANS LA ZONE**



- Décider de la stratégie de projet en accord avec la communauté et en prenant compte du diagnostic de la construction locale effectué.
- Choix en lien avec la Vision et Principes du Shelter Cluster.
- Lien entre le diagnostic et le projet proposé : étude par exemple de solutions pour réduire les coûts en fonction de la réalité locale (participation des habitants, collecte de matériaux...).
- Stratégie de sortie réfléchie.
- Documents de projet de chaque organisation

## 6. DÉROULEMENT DE LA VISITE DE SITE ET PLANNING INDICATIF

### DÉROULEMENT

En principe la descente de terrain s'effectue sur deux jours, ce qui peut varier en fonction de la saison, de la situation sécuritaire, du contexte ou de la complexité de la réalité.

#### Composition des équipes de travail chargées de mener les enquêtes :

- Equipe mixte : femme / homme recommandée.
- Equipe mixte : profil technique / profil social recommandée.
- Deux personnes au minimum (durée ou nombre d'enquêteurs à ajuster en fonction de l'expérience des enquêteurs et de la complexité des sites à diagnostiquer).

#### A noter que :

- Les supports d'enquêtes servent de fil rouge et de mémo tout au long des différentes enquêtes.
- Il ne faut pas nécessairement suivre leur déroulé de façon rigoureuse. Il est plus pertinent de « laisser la conversation s'installer », que de « brider la discussion » en voulant trop la contrôler. Certains éléments qui sortiront d'une discussion spontanée viendront enrichir la qualité du diagnostic. La relation établie dans le cadre d'une discussion « libre » permet de créer un climat propice aux échanges d'expériences et d'informations.
- Il est donc important que la discussion soit modérée par un des deux enquêteurs, pendant que l'autre prend les notes en nourrissant les fiches d'enquêtes aux endroits où cela est nécessaire. Ce dernier peut ainsi relancer la discussion sur des points qui n'auraient pas été traités ou traités de façon seulement partielle.
- Chaque fois que cela est possible, documenter les informations collectées par des supports photographiques, par des croquis.
- Ne pas oublier de prendre les contacts téléphoniques des personnes locales qui pourraient fournir des compléments d'information post-diagnostic.
- Une fois le rapport de diagnostic rédigé, le remettre à la population et autorités locales qui ont permis et facilité le diagnostic.



## PLANNING INDICATIF DE LA VISITE DE SITE

Le planning peut varier en fonction de chaque visite, car l'essentiel est de parvenir à réaliser l'ensemble des activités, mais pas forcément l'ordre des activités



### JOUR 1

Matin / Après-midi / Soir	Temps indicatif	Activité	Fiche d'entretien pour l'activité + matériel nécessaire
Matin	Entre 45 minutes et 1h30 minutes	<b>ACTIVITE 4</b> : Rencontre avec les autorités locales, chefferie, notables des communautés (selon contexte)	Prise de notes libre Fiche 01 - entretien collectif
	Entre 1 heure et 1h30 minutes	<b>ACTIVITE 5</b> : Visite de la zone ciblée	Prise de notes libre Fiche 01 - entretien collectif Appareil photo pour prises de vue
	Entre 45 minutes et 1h30 minutes	<b>ACTIVITE 6</b> : Entretien collectif	Fiche 01 - entretien collectif
Après-midi	Entre 45 minutes et 1 heure par ménage	<b>ACTIVITE 7</b> : Entretiens individuels avec des ménages selon typologies architecturales (2 ménages par typologie architecturale)	Fiche 02 - entretien individuel partie ménage (1 par ménage) Fiche 03 - entretien individuel partie technique (1 par ménage) Appareil photo pour prises de vue Mètre
Soir	Entre 1 heure et 2 heures	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Classer les photos prises au cours de la journée, ceci selon les thématiques à aborder dans le rapport de synthèse.</li> <li>- Nourrir le rapport de synthèse avec les points clés issues de la première journée de diagnostic.</li> <li>- Identifier les informations manquantes (données, photos) afin de les collecter lors de la seconde journée de diagnostic.</li> </ul>	Ordinateur Modèle de rapport de synthèse

JOUR 2			
Matin / Après-midi / Soir	Temps indicatif	Activité	Fiche d'entretien pour l'activité + matériel nécessaire
Matin	Entre 30 minutes et 45 minutes	- Brève restitution des activités de la veille auprès de l'autorité locale. Validation de la compréhension du site. Collecte d'informations complémentaires.	Prise de notes libre  Fiche 01 - entretien collectif (fiche remplie la veille pour compléter)  Fiche 02 - entretien individuel (ensemble des fiches remplies la veille pour compléter)  Fiche 03 - entretien individuel (ensemble des fiches remplies la veille pour compléter)
	Entre 45 minutes et 1 heure	<b>ACTIVITE 8</b> : Entretien avec focus groupe artisans pour diagnostic matériaux et compétences disponibles (artisans)	Fiche 04 – matériaux / artisans
	Entre 30 minutes et 1 heure par groupe	<b>ACTIVITE 9</b> : Entretiens additionnels avec focus groupes selon la zone d'étude : femmes, personnes vivant avec un handicap...	Fiche 05 – femmes / personnes vivant avec un handicap
Après-midi	2 heures	- Compléments d'enquêtes (entretiens individuels ou focus groupes).  <b>ACTIVITE 10</b> : Restitution globale des activités des deux jours auprès de la population.  - Protocole et départ.	Prise de notes libre  Fiches restant à finaliser (01, 02, 03, 04, 05 ou 06)