



<b>Objet</b>	COMPTE-RENDU DE LA REUNION MENSUELLE DE COORDINATION DU SECTEUR ABRIS/HABITAT REGIONAL FITOVIVANY (Manakara) - VATOVAVY (Mananjary) – ATSIMO ATSIANAN (Farafangana)
<b>Date</b>	20 juillet 2022 / 15h – 16h
<b>Lieu</b>	Teams

**Pour la coordination** : lead BNGRC et MPPSPF, co-lead CRM et FICR

**Participants** : BNGRC, FICR, CRM, CRS, OIM, CARE, PAM, Save the Children, REACH (IM), OCHA

**Absents** : Medair, Association Islamique Fitovinany/Vatovavy

Ordre du Jour	
<ol style="list-style-type: none"> <li><b>Ouverture, validation de l'agenda et informations générales</b> (BNGRC-CRM/FICR - 5 min)</li> <li><b>5W : Point sur le reporting et gap</b> (CRM/FICR - 20 min)               <ol style="list-style-type: none"> <li>Nouveau format 5W et instructions</li> <li>Présentation du dashboard : réponse et gap (FICR/REACH)</li> </ol> </li> <li><b>ABRIS/HABITAT</b> (CRM/IFRC) (15 min)               <ol style="list-style-type: none"> <li>TMC Habitat (cash for shelter) : modalités des acteurs, critère de sélection et avancement</li> <li>Support aux locataires (cash for rent)</li> <li>Procédure pour l'utilisation de bois pour la reconstruction/réparation (CRM/IFRC)</li> </ol> </li> <li><b>BNA/NFI</b> (FICR) (5 min)               <ol style="list-style-type: none"> <li>Point sur les distributions en cours et planifiée</li> </ol> </li> <li><b>CCCM</b> : (OIM) (5 min)               <ol style="list-style-type: none"> <li>Point sur les sites de Rassemblement et</li> </ol> </li> <li><b>Autres</b> (10 min)               <ol style="list-style-type: none"> <li>Discussion pour inclure ou séparé le secteur CCCM du secteur Abri/Habitat</li> <li>Autres points rajoutés en début de réunion</li> <li>Besoins spécifiques et challenges rencontrés par les partenaires</li> </ol> </li> <li><b>Clôture</b> (BNGRC-CRM/FICR)</li> </ol> <p>Approbation de l'agenda par les participants, aucun point rajouté</p>	
RESUME DE LA REUNION	
1. Ouverture, validation de l'agenda et informations générales	ACTION
<ul style="list-style-type: none"> <li>Le coordinateur FICR co-lead du secteur Habitat en support à la CRM, Pascal P., sera absent jusqu'au 15 août prochain. Xavier Genot, Coordinateur Programme Abri FICR sera en support pendant cette période selon son temps disponible. Les partenaires peuvent le contacter à tout moment.</li> <li><b>Révision des réunions mensuelles : la réunion secteur au niveau régional, le 2ème mercredi du mois à 15h et au niveau national, le 4ème vendredi mois à 10h30.</b> Il est important que les représentants des partenaires de Tana et du terrain participent aux 2 réunions. <b>Approuvée par tous les participants</b></li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Tous les compte-rendus, carte et autres documents sont publier sur le website du shelter cluster Madagascar 2022 sur ce lien <a href="#">Madagascar, Cyclone Batsirai/Emnati 2022</a></li> <li>Prochaine réunion Habitat National, vendredi 29 août, 10h30-12h</li> <li>Prochaine réunion Habitat Régional, mercredi 10 août, 15h-16h</li> </ul>
2. 5W : Point sur le reporting et gap	ACTION
<ol style="list-style-type: none"> <li><b>Nouveau format 5W et support IM</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>Remise du 5W le 4ème lundi du mois à envoyer aux contacts mentionnés dans l'onglet « lisez-moi » et dans la colonne ACTION.</li> </ul> </li> </ol>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Merci de remettre le rapport 5W mensuel le <b>4ème lundi du mois</b>, prochain rapport lundi 22 août, à :</li> </ul>

<ul style="list-style-type: none"> <li>● <b>Bien se référer à l'onglet « Lisez-moi » du 5W</b> pour remplir correctement la matrice, dont l'instruction en début de document qui demande de remplir les activités au niveau des communes et séparément par type d'activité.</li> <li>● Tous les partenaires recevront par email leur dernier rapport 5W mis à jour dans le format final et le secteur leur demande de bien vouloir utiliser ce format et revoir leur rapport.</li> <li>● <b>CARE et MEDAIR</b>, rapporter les activités par Commune et non par Fokontany ou village, sur une ligne. « Fusionner les chiffres par commune et mentionner la désagrégation dans commentaires sur les bénéficiaires ou/et activités»</li> <li>● <b>OIM</b>, une ligne pour le CCCM pour Mananjary incluant le total de ménages 1789. Les activités CCCM <b>dans une commune</b> n'ont pas besoin d'être rapportée séparément mais fusionnée et utilisant la même période d'implémentation. Le 5W est pour Abri/Habitat et BNAs (NFIs).</li> <li>● <b>Save the Children (STC)</b>, rapporter les activités qui vont se terminer ce mois.</li> <li>● Compléter ou vérifier/modifier les cases surlignées en jaune pour le prochain rapport 5W et mettre les chiffres désagrégés pour les bénéficiaires par sexe et âge selon les listes de distributions et liste de présence. Sans données, le IMO mettra les chiffres automatiquement selon des données des populations par région, statistique 2008 (onglet désagrégation)</li> <li>● Colonne en début de matrice rajoutée pour le statut du reporting : Nouvelle activité, Mise à jour, Pas de changement, permettant de savoir si les activités des partenaires du secteur ont augmenté.</li> <li>● Le PAM demande d'ajouter aux activités possible le "Post Distribution Monitoring". La FICR regardera avec le IM si cela est possible et ne pose pas de problème sur les résultats de l'analyse de la réponse Habitat. Le PDM est vraiment important mais n'est pas une activité à proprement dite d'assistance aux ménages affecté. Cependant, il est important de pouvoir partager les PDM des partenaires au sein du secteur.</li> </ul>	<p><b>Coordinateurs secteur co-lead: (CRM/FICR)</b>  <a href="mailto:cv_shelterhabitat@crmada.org">cv_shelterhabitat@crmada.org</a> ,  <a href="mailto:RRShelterCluster.Madagascar@ifrc.org">RRShelterCluster.Madagascar@ifrc.org</a>  <a href="mailto:RRShelterCo.Madagascar@ifrc.org">RRShelterCo.Madagascar@ifrc.org</a></p> <p><b>IMO secteur co-lead: (REACH)</b>  <a href="mailto:jasper.linke@reach-initiative.org">jasper.linke@reach-initiative.org</a>  <a href="mailto:camilla.wuensch@reach-initiative.org">camilla.wuensch@reach-initiative.org</a></p> <p><b>Lien 5W consolidé pour juillet</b>  <a href="https://docs.google.com/spreadsheets/d/1mMM2cJ3L7R9Vh4AyqncYQHnr3ANkC-8U/edit#gid=2067362942">https://docs.google.com/spreadsheets/d/1mMM2cJ3L7R9Vh4AyqncYQHnr3ANkC-8U/edit#gid=2067362942</a></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● Remettre le rapport 5W révisé au secteur <b>pour lundi 27 août</b> (CARE, OIM, Medair, STC)</li> </ul>
<p><b>b) Présentation du dashboard : réponse et gap (FICR/REACH)</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● La FICR présente les deux IMO de REACH qui assistent temporairement pour la gestion de l'information du secteur. Jasper Linke pour la configuration et mise à jour du dashboard Habitat et la préparation de la carte 5W et Camila Wuensch pour la consolidation des rapports 5W.</li> <li>● La FICR est en cours de discussion avec le management de Tana afin de pouvoir avoir un coordinateur du secteur et un IM plus permanent qui pourraient assister le secteur sur longue durée. Dans le cas où il ne serait pas possible d'avoir IM, le Mouvement pourrait voir avec d'autres organisation pour avoir ce support IM (OCHA ou autre). Une formation sera donnée par REACH aux IM qui pourraient gérer le dashboard.</li> <li>● La mise à jour du dashboard et de la carte 5W sera mis à jour une fois par mois, lié au rapport mensuel du 5W.</li> <li>● Le dashboard permet de voir les diverses activités des partenaires, par région, district et communes ainsi que les lacunes (gaps) par rapport aux besoins. Les gaps sont calculés par rapport aux chiffres de l'ERM de fin février et ne prennent pas en considération l'auto-reconstruction n'ayant pas de données.</li> </ul>	<p><b>Lien du dashboard</b>  <a href="https://app.powerbi.com/view?r=eyJrjoiZiJUNTRhOWUtMWZjYy00ODUyLTk4MTctN2U1YTM2YTZhNjZlZWVlZDlxLWQxYWwMTEzOTBkNSIsImMiOiJh9">https://app.powerbi.com/view?r=eyJrjoiZiJUNTRhOWUtMWZjYy00ODUyLTk4MTctN2U1YTM2YTZhNjZlZWVlZDlxLWQxYWwMTEzOTBkNSIsImMiOiJh9</a></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● Trouver une solution pérenne pour le IM du secteur (FICR/CRM)</li> <li>● Mise à jour du dashboard après réception des 5W révisé et préparation de la carte qui sera présentée lors de la réunion nationale du 29 juillet prochain. (REACH)</li> <li>● Configurer le dashboard pour voir l'avancement des activités mensuel par rapport au mois précédent (REACH)</li> </ul>
<p><b>3. ABRIS/HABITAT</b></p>	<p><b>ACTION</b></p>
<p><b>a) TMC Habitat (cash for shelter) : modalités des acteurs, critère de sélection et avancement</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● OIM va remettre prochainement la stratégie et les modalités de leurs partenaires du CERF : CRS et CRM</li> <li>● PAM a remis leurs modalités/stratégie d'implémentation il y a 2 semaines à la CRM et FICR qui les remettra au BNGRC</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Transmettre modalités/stratégie au secteur (OIM/CRS-CRM, CRM/FICR)</li> </ul>

<ul style="list-style-type: none"> <li>● CRM en cours de finalisation et sera remis d'ici la fin de la semaine. Les modalités sont ceux présentées au secteur lors du GTT du</li> <li>● La CRM a lancé leur programme TMC.H. dans la commune de Andarara, district Nosy Varka et a construite une maison model en formatn 12 charpentiers/aide charpentier. Ils distribueront le cash en 2 tranches ; la 1ère de 200'000 AR et la 2ème de 150'000 AR qui sera distribuée en début septembre car le service provider Telma ne sera pas disponible en août.</li> </ul>	
<b>b) Support aux locataires (cash for rent)</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>● OIM va remettre prochainement la stratégie et les modalités de leur programme du CERF, cash for rent, implémenté par CRS pour les locataires de Mananjary</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Transmettre modalités/stratégie au secteur (OIM/CRS)</li> </ul>
<b>c) Procédure pour l'utilisation de bois pour la reconstruction/réparation.</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>● Le secteur rappel aux partenaires de remettre la liste de la quantité de bois estimée que leurs bénéficiaires auraient besoin pour la réparation des maisons avec le TMC.H. afin d'obtenir les autorisations de la DREDD. A envoyer aux à LA DREDD régionales, copie au secteur.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Transmettre liste quantité de bois nécessaire (OIM/CRS, CRM, PAM)</li> </ul>
<b>4. BNA/NFI</b>	<b>ACTION</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>● La CRM va distribuer des kits abris, hygiène et le multipurpose à Nosy Varka d'ici 2 semaines ainsi qu'à Andara.</li> <li>● La CRM va distribuer ses prochains jours des compléments des kits hygiènes distribués en fin mars à Sandrohy et Vohipeno ainsi que la 2<sup>ème</sup> tranche du multipurpose de 100'000 AR</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Rapporter l'avancement dans le prochain rapport 5W</li> </ul>
<b>5. AUTRES</b>	<b>ACTION</b>
<b>a) Discussion pour inclure ou séparé le secteur CCCM du secteur Abri/Habitat</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>● Ce point sera discuté entre OIM, CRM, FICR et le BNGRC</li> <li>● La FICR mentionne que le CCCM est un secteur à part entière et principalement directement en urgence à une catastrophe climatique ou en zone de conflit, tandis que le secteur Abris/Habitat couvre les réponses d'urgence (kit abri et NFIs) ainsi que la période de relèvement (réparation/reconstruction/BBS)</li> <li>● La FICR rappelle que tous les partenaires du secteur ont fait un playdoyer auprès des autorités pendant la période d'urgence en février-mars pour éviter de créer des sites de rassemblement à ciel ouvert (camps) au risque de grandir rapidement par des ménages cherchant de l'assistance et a toujours suggérer d'assister les ménages occupant à retourner sur leur site ou auprès de famille d'accueil.</li> <li>● Le CCCM a été intégrer au secteur Habitat en intégrant un point spécifique CCCM lors des réunions, leader par OIM et mentionné dans les compte-rendus.</li> <li>● Au niveau Global, la FICR ainsi que le Mouvement Croix-Rouge est le lead ou co-lead du secteur ou cluster dans les pays affectés par les catastrophes naturelles.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Fixer une rencontre entre OIM, CRM, FICR et le BNGRC pour définir si intégrer le CCCM au secteur et définir le partage des responsabilités ou créer un nouveau secteur CCCM dans la structure de coordination de Madagascar</li> </ul>
<b>b) Autres points :</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>● Une évaluation des Performance et du suivi (Monitoring) de la Coordination du secteur «Cluster» (CCPM) sera organisée afin de mettre en place un plan d'action pour améliorer si besoin le secteur.</li> <li>● Un atelier pour collecter les leçons apprises de la réponse à Batsirai/Emnati sera organisée à la suite du CCPM.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Organiser le CCPM et partager les questionnaires aux partenaires, lead et co-lead du secteur en fin août (CRM/FICR)</li> <li>● Organiser par la suite l'atelier de leçons apprises du secteur en début septembre (CRM/FICR)</li> </ul>
<b>c) Besoins spécifiques et challenges rencontrés par les partenaires</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>● RAS</li> </ul>	
<b>ANNEXE-S</b>	
Aucune	

## Prochaine réunion régionale mercredi 10 août à 15h00

## Prochaine réunion nationale vendredi 29 juillet à 10h30

### Feuille de présence :

Nom et Prénom	Org./Govt	Fonction	Email
Aritiana Fabien FALY	BNGRC	Coordinateur général	<a href="mailto:a.faly@bngrc.gov.mg">a.faly@bngrc.gov.mg</a>
Pascal Panosetti	FICR	Coordo secteur	<a href="mailto:RRShelterCluster.Madagascar@ifrc.org">RRShelterCluster.Madagascar@ifrc.org</a>
Xavier Genot	FICR	Coordo Prog. Abri	<a href="mailto:xavier.genot.fr@gmail.com">xavier.genot.fr@gmail.com</a>
Eric Dandy	FICR	Ops manager	<a href="mailto:RROpsMgr.Madagascar@ifrc.org">RROpsMgr.Madagascar@ifrc.org</a>
Jasper LINKE	REACH	IMO	<a href="mailto:jasper.linke@reach-initiative.org">jasper.linke@reach-initiative.org</a>
Camilla Wuensch	REACH	IMO	<a href="mailto:camilla.wuensch@reach-initiative.org">camilla.wuensch@reach-initiative.org</a>
Zazah Iariniaina	CRM	Shelter Officer	<a href="mailto:zazahiariniaina@gmail.com">zazahiariniaina@gmail.com</a>
Suzie Jasmin	CRM	WatHab Officer	<a href="mailto:vsuziejasmin@gmail.com">vsuziejasmin@gmail.com</a>
Bianca Manacorda	OIM	Cheffe bureau	<a href="mailto:bmanacorda@iom.int">bmanacorda@iom.int</a>
Herizo Randriamparany	OIM	Coordo terrain	<a href="mailto:hrandriampar@iom.int">hrandriampar@iom.int</a>
Martina Azzalea	PAM		<a href="mailto:martina.azzalea@wfp.org">martina.azzalea@wfp.org</a>
Martina Solofofiaviantsoa	STC	Prog. Manager	<a href="mailto:Martina.Solofofiaviantsoa@savethechildren.org">Martina.Solofofiaviantsoa@savethechildren.org</a>
Randrianirina Tsirilalaina	OCHA	Coordinateur régional	<a href="mailto:randrianirina.tsirilalaina@un.org">randrianirina.tsirilalaina@un.org</a>
Andoniaina Ranarijesy	CRS		<a href="mailto:Andoniaina.Ranarijesy@crs.org">Andoniaina.Ranarijesy@crs.org</a>
Hantamalala RASOANIRINA	???	???	???