

DRAFT 1 - Évaluation de Performance du Cluster (CCPM) – Plan d'action

Pays:
Madagascar

Année : **2024**

Date de lancement du processus CCPM
(partage de l'enquête en ligne): **mardi
23 janvier 2024**

Date prévue de la réunion de
révision des résultats et du plan
d'action : **Juin 2024**

Date de la complétion du CCPM (partage du
plan d'action au cluster global) :
Avril 2024

En rouge : Priorisation, délais et responsables du suivi à confirmer par les partenaires

Abréviations : GCS = Groupe Consultatif Stratégique (SAG)

Fonctions de base des clusters	Statut de la performance (Équipe de coordination)	Priorisation	Actions convenues (tirée également des leçons apprises atelier août 2002)	Délai convenu	Responsable du suivi	Contraintes, circonstances imprévues, bonnes pratiques	Commentaires
1. Soutenir la prestation de services <i>Service :</i> 1.1 Gestion de la coordination	Moyenne 53% INSATISFAISANT (nécessite une amélioration)	Priorité majeure	1.1.1 Mettre en place un GCS (SAG) – Groupe Consultatif Stratégique du secteur et préparer le TDR	Fin mai 2024	CRM/FICR		Le GCS permettra de valider les décisions stratégiques du secteur
		Priorité moyenne	1.1.2 Activer les groupes de travail technique : Harmonisation des kits, Capitalisation des outils de travail :IEC, questionnaires	Fin septembre 2024	Lead + colead	Les sessions de travail pourront traiter de plusieurs thématiques et évolueront dans le temps. Définir des dates autres que pendant les réunions de coordination	
		Priorité majeure	1.1.3 Créer un sub cluster au niveau régional	A définir quand besoin, selon l'ampleur des situations d'urgence	Lead + colead + Partenaires du GS		Peut être mis en place mais en fonction des besoins.
		Priorité majeure	1.1.4 Réaménager l'agenda des réunions de coordination en mettant plus en exergue les leçons apprises.	Fin mai 2024	Lead + colead		Applicable dès la prochaine réunion de coordination
		Priorité moyenne	1.1.5 Partager l'orientation stratégique des partenaires sur les interventions d'urgence/humanitaire	Fin septembre 2024	Partenaires du GS		Les partages peuvent se faire en premier temps de manière verbale à titre de connaissance auprès des organisations du GS
1. Soutenir la prestation de services <i>Service :</i> 1.2 Gestion de l'information		Priorité majeure	1.2.1 Former les partenaires, qui le souhaitent, sur le remplissage de la matrice du rapport 5W du secteur	Fin juin 2024	IM + colead		
		Priorité moyenne	1.2.2 Avoir un IM permanent pour soutenir la gestion de l'information du secteur	Septembre 2024	Lead + colead + GSC	La gestion de l'information a été assurée depuis juin 2022 avec le support du GSC à Genève, cependant il est primordial d'avoir un IMO qui pourra assurer cette fonction clé sur la durée.	Plaidoyer au niveau des organes managériales de organisations du GS abri/habitat
2. Informer la prise de décision stratégique	Moyenne 53%	Priorité majeur	2.1.1 Mettre à jour les documents du GS abri/habitat Madagascar sur le site dédié du GSC	Mai 2024	colead		Mise à jour avec le IM

DRAFT 1 - Évaluation de Performance du Cluster (CCPM) – Plan d'action

Service : Evaluations coordonnées	INSATISFAISANT (nécessite une amélioration)	Priorité moyenne	2.1.2 Organiser des SIMEX de gestion de camps et/ou visites terrains pour le GS	Septembre 2024	Partenaires du GS + lead et co-lead	Nécessite un budget conséquent donc dépend entièrement de la disponibilité de financement	Plaidoyer au niveau des organes managériales de organisations du GS abri/habitat
		Priorité moyenne	2.1.3 Utiliser un outil commun et en organiser conjointement un examen de l'évaluation des besoins	Septembre 2024	lead et co-lead + GTT		Sera discuté dans les réunions de coordination
		Priorité moyenne	2.1.4 Faire un plaidoyer auprès du Gouvernement et du CWG sur la considérations des ménages ayant eu des maisons entièrement détruites ainsi que la considération de l'inflation pour le TMCH	Septembre 2024	lead et co-lead		
3. Planification et mise en œuvre des stratégies de cluster Services : <ul style="list-style-type: none"> Planification stratégique Coordination technique Mobilisation des ressources 	Moyenne 52% INSATISFAISANT (nécessite une amélioration)	Priorité majeure	3.1.1 Proposer une orientation stratégique puis un plan d'action pour les réponses abri/habitat pour les réponses d'urgence	A la suite d'une catastrophe. Indépendamment du calendrier	lead et co-lead		
		Priorité moyenne	3.1.2 Organiser une formation sur le Needs assessment et le shelter severity classment	Septembre 2024	lead et co-lead		
		Priorité majeure	3.1.3 Appliquer les normes et standards des valeurs humanitaires pour la lutte contre le VBG et le PSEA dans les actions des intervenants du secteur habitat	Le long des activités de réponses	lead et co-lead + partenaires du GS	Bien définir les rôles et responsabilité des deux co-lead ; CRM/FICR pour les abris et OIM pour le CCCM	
		Priorité majeure	3.1.4 Environnement : Favoriser les études de recherche de matériaux alternatifs au bois et les projets vers cette transition	Mai 2024	lead et co-lead + partenaires du GS		Etude mise en œuvre par la CRM et dissemination de l'étude asap
4. Suivi et évaluation des performances Services : Suivi de la performance de la réponse	Moyenne 60% INSATISFAISANT (nécessite une amélioration)	Priorité moyenne	4.1.1 Améliorer les outils de suivi/évaluation : Partage sur les outils de digitalisation	Septembre 2024	partenaires du GS		
		Priorité moyenne	4.1.2 Aligner et coordonner les PDM	Septembre 2024	lead et co-lead + partenaires du GS		
5. Renforcer les capacités nationales en matière de préparation et de planification d'urgence Services : Planification des contingences – CCCM (gestion des sites de rassemblements)	Moyenne 48% INSATISFAISANT (nécessite une amélioration)	Priorité majeure	5.1.1 Créer des opportunités de formation spécifiques habitat (Technique, approches, Coordination), CCCM et de collecte de données.	Calendrier des formations à établir pour toute l'année	lead et co-lead		nécessaire pour les actions anticipatoires et de réponses aux catastrophe.

DRAFT 1 - Évaluation de Performance du Cluster (CCPM) – Plan d'action

<i>(Intersecteur - CCCM)</i>							
6. Soutien un plaidoyer robuste	Moyenne 45% INSATISFAISANT (nécessite une amélioration)	Priorité majeure	6.1.1 Prendre les initiatives de plaidoyer au niveau national : Marché et accessibilité des matériaux de construction spécialement les matériaux naturels	Juin 2024	lead et co-lead + partenaires du GS		
		Priorité majeure	6.1.2 Convention avec le ministère de l'Environnement pour répertorier les fournisseurs de bois enregistrés et définir la procédure pour l'achat de bois pour la reconstruction	Mai 2024	lead et co-lead + partenaires du GS		
7. Promotion de la redevabilité envers les populations affectées	Moyenne 54% INSATISFAISANT (nécessite une amélioration)	Priorité moyenne	7.1.1 Organiser des réunions des parties prenantes au niveau régional avec la participation des acteurs en shelter (administration, acteurs humanitaires et représentants des populations affectées)	Septembre 2024	lead et co-lead + partenaires du GS		
		Priorité moyenne	7.1.2 Diffuser des émissions radio/télé pour informer les populations affectées	Septembre 2024	lead et co-lead + partenaires du GS		