

# الدليل الإرشادي للمواد غير الغذائية الجمهورية اليمنية

صادر في يناير ٢٠٢٤



## شكر وتقدير

هذه الوثيقة هي نتيجة لعملية تشاور متنوعة جرت بين سبتمبر ونوفمبر ٢٠٢٣ بقيادة مجموعة العمل الفنية لمجموعة المأوى في اليمن.

ويرد أدناه المؤلفين والخبراء الرئيسيين:

### فريق مجموعة المأوى

مارثا كو دونكور - كبيرة منسقي مجموعة المأوى  
منير الصباري - نائب منسق مجموعة المأوى  
أيمن الزريقي - أخصائي الدعم الفني لمجموعة المأوى - قائد مجموعة العمل الفنية  
علي الإرياني - مدير المعلومات في مجموعة المأوى

### منظمة الهجرة الدولية

يوسف المنحمي - مساعد برامج أول (المأوى والمواد غير الغذائية)  
هلال أحمد - مساعد ميداني للمأوى  
عمر الرجاوي - مساعد أول للمأوى

### المجلس الدنماركي للاجئين

سنان غازي - منسق المأوى والمخيمات

### الهلال الأحمر القطري

ريما الخطيب - منسقة الإغاثة

### تمدين شباب

نعيم الخليدي - مدير برامج المأوى وتنسيق وإدارة المخيمات والحماية

### المنظمة العامة للأخصائيين الاجتماعيين والنفسيين

طلعت حسن - مدير أول المأوى وتنسيق وإدارة المخيمات

### تواصل

داليا عبد الله - مسؤول أول عن البرامج وجمع التبرعات

### المؤسسة الوطنية للتنمية والاستجابة الإنسانية

حياة أحمد - مديرة برامج النوع الاجتماعي والحماية والمأوى وإدارة المخيمات

### الهلال الأحمر اليمني

عبدالله العزب - المنسق الوطني لإدارة الكوارث والأزمات

### المجلس النرويجي للاجئين

معاذ الأسلمي - مسؤول المأوى

### جمعية الأمان لرعاية الكفيفات

رنا عبود - منسقة برامج المأوى

### جمعية رعاية الأسرة

هاني باصمبجي - مساعد المأوى

### منظمة صناع النهضة

عبدالله الباشا - مدير برنامج الإيواء

### جمعية بناء الخيرية للتنمية الإنسانية

مروان مقبل - مدير المشروع

### مؤسسة العون للاستجابة والتنمية

مطهر الشميري - رئيس المؤسسة

صورة الغلاف للهلال الأحمر اليمني

## نظرة عامة

تلعب المواد غير الغذائية دورا حاسما في تلبية احتياجات السكان الضعفاء المتضررين من الأزمات. ومع ذلك، أشارت النتائج المستخلصة من تقييمات ما بعد التوزيع في اليمن إلى أن هناك حاجة إلى تحسين محتوى وجودة المواد غير الغذائية لتقديم خدمة أفضل للأفراد الأكثر تضررا. استجابة لهذه النتائج، أنشأت كتلة المأوى في اليمن مجموعة عمل فنية لمراجعة وتعزيز حقائق المواد غير الغذائية الحالية وبروتوكولات التوزيع والمبادئ التوجيهية.

حددت مجموعة العمل الفنية أهدافا رئيسية لمعالجة أوجه القصور في توزيع المواد غير الغذائية في اليمن. وشملت هذه الأهداف مراجعة وتحسين محتوى حقيبة المواد غير الغذائية ومواصفاتها وتقديرات التكاليف في مختلف المناطق والظروف المناخية. بالإضافة إلى ذلك، تهدف مجموعة العمل الفنية إلى تحديث الدليل الإرشادي بروتوكولات التوزيع لضمان توزيع أكثر كفاءة وفعالية للمواد غير الغذائية. وبالنظر إلى اعتبارات السوق وإمكانية الوصول، تتم أيضا مراجعة وتحديد أنسب آلية للمساعدة في المواد غير الغذائية، سواء من خلال التوزيعات النقدية أو العينية.

لضمان توفير مواد غير غذائية أكثر ملاءمة، أجرت مجموعة العمل الفنية مناقشات بؤرية مع المجتمعات المستهدفة في مختلف المناطق. سمحت هذه العملية بالوصول إلى آراء قيمة فيما يتعلق بمحتوى المجموعة والتحسينات اللازمة. ونتيجة لذلك، عملت مجموعة العمل الفنية على تعزيز محتويات حقيبة المواد غير الغذائية وتحديث المبادئ التوجيهية المتعلقة بتوزيعها.

هذه الوثيقة بمثابة دليل شامل للمنظمات الإنسانية المشاركة في تقديم المساعدات غير الغذائية في اليمن. هدفها هو دعم الأسر الضعيفة من خلال توفير الأدوات المنزلية الفردية والعامية التي تحافظ على صحتهم وسلامتهم وكرامتهم ورفاههم العام. في حين أن الحقائق الموصوفة في هذا الدليل تستند إلى متوسط حجم الأسرة المكون من سبعة أفراد، فإن الوثيقة تقر بالتباين الكبير في تكوين الأسرة وتوفر المرونة في تصميم الحقائق بناء على مواصفات الكتلة.

وتركز هذه المبادئ التوجيهية بشكل أساسي على ضمان أن المواد الموزعة تلبية احتياجات المستفيدين بشكل كاف، وطويلة الأمد، ومناسبة للأغراض المقصودة منها، ولا تشكل أي مخاطر على المستفيدين. تستثني مؤشرات الأسعار الواردة في المبادئ التوجيهية التكاليف التشغيلية مثل التخزين والنقل والتوزيع. وتشكل المواصفات المبينة في المبادئ التوجيهية معيارا للجودة، في حين ينبغي أن يفي محتوى الحقيبة بالحد الأدنى من المتطلبات المحددة أدناه وأن يتماشى مع نتائج تقييمات الاحتياجات.

وباتباع هذه المبادئ التوجيهية، يمكن للمنظمات الإنسانية تعزيز فعالية وملاءمة توزيع المواد غير الغذائية، مما يساهم في نهاية المطاف في تحسين وضع السكان المتضررين في اليمن وتحسين ظروفهم المعيشية. يعتبر هذا الدليل مستند حي وسيتم تحديثه وفقا للآراء القادمة من المجتمع المستفيد.

## جدول المحتويات

صفحة #	قسم
١	شكر وتقدير
٢	نظرة عامة
٣	جدول المحتويات
٤	الخطوة ١: تحديد حقيبة المواد غير الغذائية
٦	الخطوة ٢: تحديد آلية تقديم المساعدة
٨	الخطوة ٣: اختيار المستفيد
١٠	الخطوة ٤: توزيع المواد غير الغذائية
١١	الخطوة ٥: المتابعة والتقييم
١٢	المراجع
١٢	المرفقات

## الخطوة ١

# تحديد حقيبة المواد غير الغذائية

من أجل تعزيز ملاءمة المواد غير الغذائية المقدمة، شاركت مجموعة العمل الفنية في نقاشات بؤرية مع المجتمعات في مناطق مختلفة. جمعت هذه العملية التفاعلية آراء قيمة على محتوى الحقائب وحددت مجالات التحسين اللازمة. يرجى الرجوع إلى (الملحق ٢) للاطلاع على تقرير عن جلسات النقاش البؤرية للمواد غير الغذائية.

ونتيجة لذلك، عملت مجموعة العمل الفنية على تحسين قائمة المواد غير الغذائية وتحديث المبادئ التوجيهية لتوزيع المواد غير الغذائية. وتمخض هذا التعاون عن تطوير الحقائب كما هو مذكور أدناه.

### حقيبة الطوارئ

#### القسم ١,١

لقد كان الهدف الرئيسي من تحديث الدليل الإرشادي للمواد غير الغذائية هو تلبية الاحتياجات المتنوعة الناشئة عن المناطق الجغرافية والمناخات المختلفة. على سبيل المثال، قد يحتاج المستفيدون في المناطق الباردة إلى بطانيات حرارية أكثر سمكا، في حين أن أولئك الذين يعيشون في المناطق الأكثر سخونة قد يجدون البطانيات الحرارية المتوسطة كافية. ومع ذلك، أثناء التخطيط لمخزونات الطوارئ، نظرا لطبيعة حالات الطوارئ التي لا يمكن التنبؤ بها والحاجة إلى نقل المخزون بين المناطق المختلفة بناء على الطلب والإحتياج، يصبح من الصعب تحديد الموقع الجغرافي الذي سيتم فيه استخدام المخزون. ولذلك، كان من الضروري وضع حقيبة موحدة للطوارئ تشمل أصنافا مناسبة لمختلف المواقع والظروف المناخية، مما يضمن القدرة على التكيف والمرونة في الاستجابة لحالات الطوارئ والاحتياجات المرتبطة بها. يرجى الرجوع إلى (الملحق ١,١) للاطلاع على جدول الكميات الخاص بحقيبة الطوارئ.

### حقيبة المناطق الباردة

#### القسم ٢,١

يتم استخدام هذه الحقيبة في البرامج التي يتم فيها تحديد الموقع المستهدف وتأكيد قبل التخطيط للمشروع، وقد تأكد أن المستفيدين في ذلك الموقع المحدد سيحتاجون إلى بطانيات عالية الحرارة بدلا من البطانيات متوسطة الحرارة. وبناء عليه، تكون تكلفة هذه الحقيبة أعلى من حقيبة الطوارئ القياسية بسبب تضمين البطانيات عالية الحرارة، والتي تكلف ضعف تكلفة البطانيات متوسطة الحرارة.

بالنسبة للعائلات التي تلقت بالفعل حقيبة المناطق الباردة، لا يلزم تقديم مساعدة إضافية لفصل الشتاء من حيث البطانيات. ومع ذلك، يمكن تزويدهم بالدعم اللازم للملابس الشتوية. راجع (الملحق ١,٢) لجدول الكميات لحقيبة المناطق الباردة.

### حقيبة المناطق الحارة

#### القسم ٣,١

تم تصميم هذه الحقيبة خصيصا للبرامج في المناطق الحارة. في حين لا يوجد تغيير في نوع البطانيات المقدمة (متوسطة الحرارة)، فقد أشار المستفيدون في هذه المناطق عن احتياجات إضافية. أولا، يحتاجون إلى ملاءات سرير إضافية للاستخدام خلال موسم الصيف. وبالإضافة إلى ذلك، ونظرا لانتشار البعوض في هذه المناطق، أعرب المستفيدون عن الحاجة إلى الناموسيات لحماية أنفسهم من الأمراض التي ينقلها البعوض. علاوة على ذلك، بالنظر إلى المناخ الحار، هناك احتياج لترمس الماء للحفاظ على مياه الشرب باردة ومنعشة. من خلال تلبية هذه المتطلبات المحددة، تهدف مجموعة المواد غير الغذائية إلى تعزيز راحة ورفاهية المستفيدين في المناطق الحارة خلال المواسم المختلفة.

ولضمان التوزيع المناسب للناموسيات وتجنب ازدواجية الجهود مع شركاء كتلة الصحة، من الضروري التنسيق مع مكتب الصحة كتلة الصحة على مستوى المديرية. ويخدم هذا التنسيق غرضين رئيسيين: أولا، التحقق من أن المنطقة المستهدفة تتأثر بالفعل بالأمراض التي ينقلها البعوض، مما يستدعي توزيع الناموسيات؛ وثانيا منع أي ازدواجية في الجهود أو الموارد مع المنظمات الأخرى العاملة في القطاع الصحي. راجع (الملحق ١,٣) لجدول الكميات لحقيبة المناطق الحارة.

تتضمن القائمة الملابس الأساسية المستخدمة في أنشطة الاستعداد لفصل الشتاء وصيف. من المهم الإشارة إلى أن هذه القائمة تمثل الملابس الأكثر شيوعاً. ومع ذلك ، بالنظر إلى المتطلبات والأذواق المتنوعة للأفراد ، يوصى بالسماح للأشخاص بمزيد من المرونة في اختيار الملابس المحددة التي يحتاجون إليها ويفضلونها. ويشمل ذلك الاختلافات في الجودة والألوان والتشكيلات والمقاسات لضمان حصول المستفيدين على فرصة اختيار الملابس التي تناسب أذواقهم الشخصية واحتياجاتهم الفردية. راجع (الملحق ٤,١) للحصول على قائمة الملابس.

## المواد المتعلقة بالطاقة

## القسم ٥,١

لقد سلطت آراء المجتمع الضوء على احتياجات الطاقة المختلفة التي تنشأ عن اختلاف الظروف المناخية والعوامل الأخرى للمنطقة التي يعيشون فيها. تشمل قائمة المواد المتعلقة بالطاقة ثلاثة خيارات لمواقد الطبخ ، مصممة خصيصاً لسياقات محددة إضافة لتفضيلات المجتمع. بالإضافة إلى ذلك ، فإنه يوفر ثلاثة خيارات للأنظمة الشمسية والإضاءة باستخدام الطاقة الشمسية، ولكل منها ساعات مختلفة. أخيراً ، تم تضمين خيارين لتلطيف الهواء: مروحة قابلة للشحن بالطاقة الشمسية ومكيف هواء مناسب للمناطق التي يمكن فيها الوصول للكهرباء. من المهم الإشارة إلى أنه لا توجد حقيبة واحدة تناسب جميع السياقات والمناطق. لذلك ، تم تصميم القائمة لتقديم العناصر الأساسية لبيئات متنوعة ، مما يسمح للمستفيدين بالتعبير عن تفضيلاتهم وتلقي المساعدة المصممة خصيصاً لاحتياجاتهم. راجع (الملحق ٥,١) لقائمة مواد الطاقة.

## المواد المتعلقة بذوي الاحتياجات الخاصة

## القسم ٦,١

تشير بعض الآراء الواردة في النقاشات مع الأشخاص ذوي الاحتياجات الخاصة إلى الاحتياج إلى مواد إضافية توفر خصيصاً للعائلات التي لديها أفراد معاقون أو عجز. تحتوي هذه القائمة على المواد غير الغذائية الأساسية المصممة خصيصاً لهذه المجموعة المجتمعية ومناسبة للأفراد المسنين ذوي القدرة المحدودة على الحركة. ستكون هذه المواد بمثابة عناصر إضافية يمكن توفيرها للعائلات التي لديها أفراد من ذوي الإعاقة. وينبغي تخصيص الميزانية الإضافية لهذه المواد خلال مرحلة التخطيط، مع الأخذ في الاعتبار العدد المتوقع للأشخاص المستهدفين من ذوي الاحتياجات الخاصة. راجع (الملحق ٦,١) لجداول الكميات الخاصة بالأشخاص ذوي الاحتياجات الخاصة.

## المواد الإضافية

## القسم ٧,١

وتشمل القائمة النهائية مواد إضافية اقترحها المستفيدون ولكنها لا تعتبر ذات أولوية قصوى. ومع ذلك، لا يزال من الممكن توفير هذه المواد إذا سمحت الميزانية بذلك. راجع (الملحق ٧,١) الخاص بالمواد الإضافية.

## ملاحظات حول فحص الجودة

## القسم ٨,١

أثناء فحص جودة العينات ، من المهم مراعاة المواصفات المتاحة المحددة أثناء تقييم السوق. وللحصول على معلومات مفصلة ومبادئ توجيهية بشأن فحص الجودة، يرجى الرجوع إلى الملحق ٨-١ المعنون "ملاحظات بشأن فحص الجودة". يقدم هذا الملحق رؤى وتعليمات قيمة لضمان تقييم شامل لجودة العينات.

## الخطوة ٢ تحديد آلية تقديم المساعدة

يمكن تنفيذ برنامج المواد غير الغذائية إما باستخدام آلية المساعدة العينية أو آلية النقد / القسائم اعتمادا على السياق في منطقة التوزيع.

### المساعدات النقدية / القسائم

### القسم ٢,١

تتميز الآلية النقدية بمنح المستفيدين المرونة في اختيار المواد الأكثر أهمية بالنسبة لهم. ومع ذلك ، فهي ليست مناسبة لجميع السياقات. قبل تنفيذ البرنامج بالآلية النقدية ، من المهم إجراء تحليل عميق لسياق المنطقة المستهدفة للتأكد من أن المستفيدين يفضلون هذه الآلية. بالإضافة إلى ذلك ، يجب إجراء تقييم للسوق لضمان وجود أسواق قريبة ويمكن الوصول إليها بالقرب من المنطقة المستهدفة بكميات كافية من المواد غير الغذائية المطلوبة وبسعر وجوده مناسبين مع القدرة على إعادة التوريد لتجنب تضخم تكاليف الأصناف. وأخيرا، ينبغي إجراء تحليل للمخاطر لضمان سلامة المستفيدين عند استخدام هذه الآلية.

#### 2.1.1 التقييم

يمكن تقييم المساعدة من خلال توزيع قسائم على المستفيدين يمكن استخدامها لاختيار عناصر معينة من قائمة محددة مسبقا من موردين محددين أبرم الشركاء معهم اتفاقات مسبقة.

من الممكن أيضا جعل المساعدة غير مقيدة من خلال توزيع النقود على المستفيدين ، مما يسمح لهم باختيار أي مواد غير غذائية يحتاجون إليها ومن أي مورد في السوق.

#### 2.1.2 المشروطية

لضمان استخدام المساعدة النقدية لشراء المواد غير الغذائية، من المهم جعل المساعدة مشروطة. عدا ذلك، فإنه سيتم استخدام المساعدة كنفد متعدد الأغراض. الشروط التي يمكن وضعها لهذا النشاط هي كما يلي:

- يجب على المستفيد توقيع اتفاقية مع المنظمة تؤكد أنه سيستخدم النقد لشراء المواد غير الغذائية.
- بالتعاون مع المنظمة ، سيقوم المستفيد بإدراج المواد غير الغذائية التي يخطط لشراؤها باستخدام المساعدة النقدية. يتم وضع هذه المواد في جدول للكميات لإرفاقها وتوقيعها مع الاتفاقية.
- يوصى بتوزيع النقد على دفعتين. في هذه الحالة ، بعد استلام الدفعة الأولى ، سيتعين على المستفيد إظهار العناصر المشتراة وفاتورة الشراء لمراقبي المنظمة كشرط لاستلام الدفعة الثانية.

من المهم المتابعة عن كثب مع المستفيدين في الأيام التي تلي توزيع المساعدات النقدية للتأكد من استخدامها للغرض المقصود منها. بالإضافة إلى ذلك ، فإن توزيع النقد على دفع متعددة يحفز المستفيدين على استخدام كل دفعة للغرض المقصود من أجل الحصول على الدفعة التالية.

تتميز الآلية العينية بضمان الجودة والقدرة على توفير العناصر ذات المواصفات المناسبة للمستفيدين ، كما أن شراء ونقل المواد بكميات كبيرة أقل تكلفة مما هو عليه على مستوى الأسرة. بالإضافة إلى ذلك ، فإن الآلية العينية هي الخيار الوحيد عندما يظهر تقييم السوق أن السوق غير مناسبة لآلية النقد.

## الاستجابة للطوارئ

## القسم ٣,٢

**يفضل استخدام آلية التوزيع العيني** أثناء حالات الطوارئ لسببين. أولاً، ستطلب الآلية النقدية توزيعات متعددة (دفعتين في حالة المبالغ الصغيرة)، مما قد يؤخر الاستجابة. ثانياً، تتطلب الآلية النقدية متابعة دقيقة لضمان استخدامها للغرض المقصود، وهو ما قد يكون صعباً في حالات الطوارئ. ومع ذلك ، إذا كان لدى الشريك القدرة والأدوات والتقنيات المناسبة لضمان استخدام المستفيدين للنقد لغرض المواد غير الغذائية ، فيمكن اختيار **النقد** كآلية للمساعدة.

## الاستجابة لما بعد الطوارئ

## القسم ٤,٢

في الاستجابة لما بعد الطوارئ، التي غالباً ما تكون مطلوبة للأسر النازحة التي طالت فترة نزوحها، فإن من الأنسب استخدام الآلية **النقدية**. ويرجع ذلك إلى أنه من المرجح أن تكون هذه قد تلقت بالفعل بعض المواد غير الغذائية من المنظمات أو اشترتها بنفسها، ولديها وعي أفضل بالأسواق المحيطة وتوافر المواد اللازمة. تسمح الآلية النقدية لهذه العائلات باختيار العناصر الأكثر احتياجاً بناءً على احتياجاتها وتفضيلاتها الفردية.

## الملابس

## القسم ٥,٢

**وتفضل آلية النقد / القسائم** لتوفير الملابس لأنها تسمح للمستفيدين باختيار الملابس التي يحتاجون إليها ويفضلونها، مع مراعاة الأذواق والمتطلبات المتنوعة للأفراد. يتضمن ذلك اختلافات في الجودة والملمس واللون والأسلوب والمقاس. وينبغي أيضاً النظر في قدرة السوق وتفضيلات المجتمع.

## الخطوة ٣ اختيار المستفيدين

### معايير الاستهداف

### القسم ١,٣

تحدد معايير الاستهداف من هو مؤهل لتلقي مساعدة هذا البرنامج. معايير الاستهداف الرئيسية هي كما يلي:

#### ١,١,٣ معايير الاستهداف :

- الأسر التي تفتقر حاليا إلى المواد غير الغذائية الأساسية اللازمة للحفاظ على مستوى معيشي كريم
- الأسر التي لديها دخل منخفض / غير منتظم أو معدوم و/أو لا تتلقى أي دعم مالي.
- الفئة الرئيسية المستهدفة بهذا النشاط هي فئة النازحين داخليا.
- العائدون الذين عادوا مؤخرا إلى ديارهم.
- يمكن استهداف الأسر الأكثر ضعفا في المجتمع المضيف حيث يعيش النازحون داخليا في نفس المواقع مع النازحين. النسبة المئوية القصوى للمجتمع المضيف هي ٢٠٪ من إجمالي الاستهداف.

#### ٢,١,٣ الأسر التي لا يجب استهدافها:

- الأسر التي لديها احتياجاتها الأساسية (حيث لا توجد حاجة للمواد غير الغذائية).
- الأسرة التي تلقت مساعدة المواد غير الغذائية مؤخرا. بالتحديد الأسر التي تلقت المواد غير الغذائية خلال آخر ١ سنة في المخيمات أو آخر سنتين في المناطق الحضرية. وينطبق هذا على الاستجابة للنزوح المطول وليس على الاستجابة الطارئة (الفيضانات والنزوح الطارئ) حيث يمكن أن تفقد المواد غير الغذائية أو تتلف بسبب حالة الطوارئ.

### معايير الضعف لإعطاء الأولوية

### القسم ٢,٣

يجب على المنظمة المنفذة إجراء تقييم لمواطن الضعف لتحديد الأسر الأكثر ضعفا والتي تفي بمعايير البرنامج. نظام تسجيل النقاط هو الممارسة الأكثر شيوعا لتحديد أولويات المستفيدين في المواقع ذات التركيز العالي للنازحين داخليا. يرجى الاطلاع على (الملحق ٣ - بطاقة تسجيل النقاط) كمثال لبطاقة التسجيل.

#### ١,٢,٣ تحديد معايير الضعف لإعطاء الأولوية:

- العائلات التي لم تتلق أي مساعدة سابقة للمواد غير الغذائية.
- النساء العازبات اللاتي يعانين من عنصر ضعف إضافي، مثل الحالة الطبية.
- أسرة يرأسها قاصرون.
- النساء ذوات الاحتياجات الخاصة اللواتي لا يستطعن إعالة أنفسهن أو أسرهن. وهذا يشمل النساء اللواتي ليس لديهن أي دعم من الذكور أو أي حامى تقليدي للأسرة، والنساء اللواتي يعانين من مشاكل قانونية خطيرة، والنساء اللواتي يواجهن أو واجهن العنف الجنسي والعنف القائم على نوع الجنس، والنساء اللواتي يواجهن تهديدا لسلامتهن الجسدية، والنساء اللواتي يتعرضن لوصمة عار، والرفض من قبل مجتمعهم بسبب المشاكل الثقافية والمنزلية والاجتماعية، والنساء ضحايا التعذيب.
- الناجيات من العنف الجنسي القائم على النوع الاجتماعي.
- يمكن مساعدة النساء الحوامل العازبات في السبع الأشهر الأولى للحمل.
- الأشخاص الذين يعانون من مشاكل نفسية أو عقلية.
- الأشخاص الذين يعانون من مشاكل صحية خطيرة والذين لا يستطيعون إعالة أنفسهم أو أسرهم بسبب حالتهم الصحية.
- الوالد الوحيد الذي يرعى طفلا معاقا.
- العائلات التي تواجه مخاطر حماية كبيرة بما في ذلك التهديد بالإخلاء القسري
- الأزواج الذين لديهم احد الزوجين طريح الفراش أو يعانون من مشكلة طبية يمكن أن تمنع الشريك الآخر من العمل.
- الأطفال غير المصحوبين والمنفصلين عن ذويهم الذين تقل أعمارهم عن ١٨ عاما.
- كبار السن غير المصحوبين بذويهم الذين تزيد أعمارهم عن ٦٠ عاما، والذين يفتقرون إلى الدعم من مجتمعهم.
- الأشخاص ذوو الإعاقة، الذين لا يستطيعون إعالة أنفسهم بسبب إعاقتهم، ويشمل هؤلاء الأشخاص ذوي الإعاقات الجسدية والعقلية.

بالإضافة إلى المعلومات العامة، والمساعدة السابقة، ومعايير الضعف، ينبغي أن تجمع أداة التسجيل البيانات اللازمة لبروتوكول التوزيع، ولا سيما عدد أفراد الأسرة مصنفة حسب نوع الجنس والعمر. بالإضافة إلى ذلك، يجب تقسيم الأطفال من كل جنس إلى ثلاث مجموعات: الرضع الذين تقل أعمارهم عن سنة واحدة، والأطفال من سنة إلى ثماني سنوات، والأطفال من سن الثامنة إلى الثامنة عشرة. علاوة على ذلك، يجب تصنيف الأشخاص ذوي الإعاقة بمعلومات حول إعاقتهم لضمان توفير المواد المناسبة من قائمة الأشخاص ذوي الاحتياجات الخاصة حيث أن كل مادة تتناسب مع أنواع مختلفة من الإعاقات.

## الخطوة ٤ توزيع المواد غير الغذائية

### القسم ٤، ١ بروتوكول التوزيع

٤، ١، ١ مواد المطبخ ودلاء المياه وحضائر النوم:

يتم توفير مجموعة واحدة بغض النظر عن عدد أفراد الأسرة.

٤، ١، ٢ المواد الخاصة بالنوم (البطانيات - الفرش):

يجب توزيع البطانيات والفرش بناء على عدد أفراد الأسرة أثناء عمليات التوزيع الفعلية. التوزيع حسب أفراد الأسرة على النحو التالي:

- الرضع أقل من ١ سنة: لا يتم توفير فرش أو بطانيات<sup>1</sup>.
- الأطفال من ١ سنة إلى ٨ سنوات: يجب توفير فراش واحد وبطانية واحدة سنوياً لكل طفلين من نفس الجنس (يتم تقريبهما فراش واحد و بطانية واحدة لكل شخص. إلى أقرب عدد صحيح).
- الأشخاص الذين تزيد أعمارهم عن ٨ سنوات: فراش واحد و بطانية واحدة لكل شخص.

### التخطيط، شراء وتوزيع الفراشات والبطانيات:

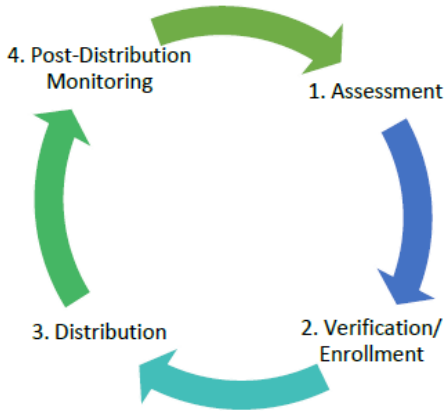
- لأغراض التخطيط، يمكن أخذ متوسط أفراد الأسرة (٧ أشخاص) لتقدير تكلفة المواد غير الغذائية.
- أثناء الشراء، في حال أنه لم يتم تحديد عدد أفراد الأسر المستهدفة بعد، يمكن شراء ٧ بطانيات و ٧ فرش لكل أسرة.
- في النهاية خلال مرحلة التوزيع، يجب أن يكون التوزيع وفقاً للبروتوكول.

### البطانيات والفرش المتبقية:

- للاستجابة للزوح المطول (استهداف ما بعد الطوارئ)، من المفترض أن يكون لدى المنظمة عدد أفراد الأسر المستهدفة قبل توريد البطانيات والفرش.
- بالنسبة لمخزون الطوارئ، يمكن الاحتفاظ بالكمية المتبقية في المستودع وتوزيعها كحقائب جزئية للأسر التي تحتاج فقط إلى الفرش والبطانيات (على سبيل المثال، بعد الفيضان، بعض الأسر يكون لديها احتياج للبطانيات والفرش التي تكون قد تضررت بدرجة أساسية).
- بالنسبة للحالات التي تم فيها شراء المتوسط (٧ بطانيات - ٧ مراتب)، يمكن للمنظمة التفاوض مع الموردين المختارين لتبادل جزء من الكمية المتبقية مع مواد غير غذائية أخرى للحصول على حقائب إضافية متكاملة من المواد غير الغذائية.

**ملاحظة:** لأغراض الطوارئ عندما يكون مخزون الطوارئ جاهزاً بالفعل تخطط المنظمة للاستجابة بشكل طارئ وفي وقت محدود، يمكن توزيع كمية محددة (٧ بطانيات - ٧ فرش) على كل أسرة بغض النظر عن عدد أفراد الأسرة. يهدف هذا النهج إلى تجنب التأخيرات التي قد تنشأ أثناء مراحل التسجيل والتحقق التفصيلي من عدد أفراد الأسرة والفئات العمرية المختلفة.

<sup>1</sup> يتم اعتبار أن الرضع يتشاركون الفرش مع الأمهات.



توزيع المساعدات الإنسانية هو عملية ذات دورة من المراحل التي تنطبق على جميع أنواع التوزيع، وليس فقط عمليات توزيع المواد غير الغذائية. وضعت مجموعات المأوى وتنسيق وإدارة المخيمات مبادئ توجيهية تلخص المراحل الرئيسية لعملية التوزيع وتقدم توصيات بشأن منهجية التوزيع والحد الأدنى من المتطلبات. يعرض الرسم التوضيحي دورة التوزيع. (انظر المرفق ٤ للاطلاع على المبادئ التوجيهية للتوزيع).

تقدم هذه المذكرة التوجيهية خطوات عملية لدمج اعتبارات الحماية في برامج المواد غير الغذائية في اليمن. وهي منظمة في أربعة أقسام، يركز كل منها على أحد المكونات الأساسية الأربعة لتعميم الحماية. على الرغم من أن المحتوى ليس شاملاً، إلا أنه يقدم أمثلة على الإجراءات الحاسمة التي يجب تنفيذها لضمان إدراج عناصر الحماية في تقديم المساعدة غير الغذائية داخل اليمن.

#### ١،٣،٤ ضمان سلامة وكرامة المستفيدين ومنع الضرر:

- حدد بعناية نقاط التوزيع الآمنة وخطط لطرق الوصول التي تقلل من المخاطر وتوفر مساحة كافية للتوزيع المنظم.
- تجنب تحديد نقاط التوزيع بالقرب من المنشآت العسكرية أو مناطق النزاع أو المناطق المعرضة للعنف وجدولة عمليات التوزيع خلال ساعات النهار لضمان حصول المستفيدين على متسع من الوقت للانتقال إلى منازلهم قبل حلول الظلام.
- إيلاء اهتمام خاص لاحتياجات الأسر التي جميعها من النساء أو الأسر التي تضم العديد من النساء والفتيات للتخفيف من مخاطر العنف القائم على النوع الاجتماعي.
- تنفيذ طرق التوزيع التي تقلل من مخاطر السلامة، مع مراعاة التهديدات المحتملة مثل السرقة أو التخويف أو التحرش أو الابتزاز أثناء النقل.
- استكشف طرقاً بديلة مثل التوزيع من الباب إلى الباب لتعزيز السلامة وإمكانية الوصول.

#### ٢-٣-٤ تعزيز الوصول المنصف والنزاهة للجميع "بالوصول الهادف":

- جمع وتحليل البيانات المصنفة حسب الجنس والعمر والتنوع لإثراء التخطيط للبرنامج بشكل فعال.
- تحديد الفئات الضعيفة في المجتمع وتحديد أولوياتها لضمان وصول المساعدة إلى الأفراد الأكثر ضعفاً ومنع التمييز أو الإقصاء.
- التصدي للتحديات التي تواجهها المجموعات التي تواجه صعوبة في العثور على سكن أو المعرضة لخطر الإخلاء.
- تنفيذ استراتيجيات التوعية أثناء تسجيل المستفيدين لضمان عدم استبعاد الأفراد الضعفاء، بمن فيهم كبار السن، بسهولة.
- إزالة الحواجز التي تحول دون الوصول بسبب نقص الوثائق.
- ضمان إمكانية الوصول إلى مواقع التوزيع والمسافات وطرق الوصول لجميع أفراد المجتمع، بما في ذلك الفئات الضعيفة.
- إنشاء مناطق انتظار منفصلة للذكور والإناث وضمان وجود موظفات في عمليات التوزيع لتسهيل وصول النساء والفتيات.
- توفير ترتيبات خاصة للأفراد ذوي القدرة المحدودة على الحركة أو الفئات المهمشة الذين يواجهون صعوبات في الوصول إلى نقاط التوزيع أو حمل الأدوات.
- تصميم حقائب المواد غير الغذائية لتلبية الاحتياجات المحددة للنساء والفتيات وكبار السن.
- التأكد من توفر البنية التحتية الملائمة في أماكن التوزيع لتحسين إمكانية الوصول للأفراد ذوي القدرة المحدودة على الحركة.
- ضمان التوازن بين الجنسين في فرق ولجان التوزيع التي تمثل تنوع المجتمع.
- إعطاء الأولوية للأفراد ذوي الاحتياجات الخاصة، مثل كبار السن والأشخاص ذوي الإعاقة والأطفال غير المصحوبين بذويهم والنساء الحوامل والمرضعات، أثناء عمليات التوزيع.
- توفير معلومات واضحة للمستفيدين حول كيفية الحصول على مساعدة المواد غير الغذائية، بما في ذلك مواقع التوزيع والجداول الزمنية ومحتويات الحقيبة والمدة وتعليمات الاستخدام.
- استخدام قنوات وأشكال الاتصال المختلفة للوصول إلى المجتمع الأوسع، مع مراعاة مستويات معرفة القراءة والكتابة المختلفة واستخدام الصور التوضيحية عند الضرورة.

#### ٤-٣-٣ ضمان المساءلة أمام السكان المتضررين:

- تعزيز الشفافية من خلال توفير معلومات يمكن الوصول إليها وفي الوقت المناسب حول معايير الاختيار والإجراءات التنظيمية والعمليات التي تؤثر على السكان المتضررين.
- إنشاء آليات للتغذية الراجعة يسهل الوصول إليها وسرية لجمع الاقتراحات ومعالجة الشكاوى وتحسين البرمجة وتمكين المستفيدين.
- تنفيذ آليات تقديم الملاحظات التي تحمي سلامة المستفيدين وعدم الكشف عن هويتهم.
- الرد على الشكاوى على الفور مع القيام بعملية الاستجابة بوضوح.
- النظر في إنشاء آليات مشتركة للتغذية الراجعة مع المجموعات الأخرى لتبسيطها.
- ضمان التمثيل المتنوع في موظفي ولجان المواد غير الغذائية، وتمكينهم من تحديد القضايا المتعلقة بالإقصاء والتمييز وتمثيل الفئات المهمشة.
- وضع مدونة سلوك والالتزام بها تؤكد على احترام المعايير الإنسانية وحقوق المستفيدين.
- توفير التدريب على منع الاستغلال والانتهاك الجنسيين (PSEA) لجميع الموظفين والشركاء والمتطوعين المشاركين في التوزيع والاتصال المباشر مع المستفيدين.
- التواصل بوضوح أنه لا ينبغي على المستفيدين الدفع أو تقديم خدمات مقابل المساعدة غير الغذائية.
- التعاون مع الجهات الفاعلة في مجال الحماية لتعزيز قدرة العاملين المجتمعيين في المراقبة والإبلاغ وإحالة مخاوف الحماية.

#### ٤, ٣, ٤ تعزيز المشاركة والتمكين في تدخلات المواد غير الغذائية:

- إشراك جميع شرائح السكان المتضررين والتشاور معهم في تحديد احتياجات المواد غير الغذائية والاستجابة لها، مع مراعاة ديناميكيات القوة والمعايير المختلفة.
- التماس المدخلات من النساء والرجال والفتيات والفتيات والأشخاص ذوي الإعاقة وكبار السن والأفراد المهمشين فيما يتعلق بمتطلباتهم وتفضيلاتهم المحددة للحصول على مساعدة المواد غير الغذائية.
- إشراك المجتمع المحلي واللجان التمثيلية في عمليات صنع القرار.
- اطلب المساعدة من شركاء الحماية والعنف القائم على النوع الاجتماعي عندما يكون الانخراط المباشر في صنع القرار أمرا صعبا.
- التنسيق مع منظمات المجتمع المدني المتخصصة في العمل مع الأفراد ذوي الإعاقة الحركية أو الإعاقات لتحسين تقديم الخدمات وتسهيل إحالة الحالات.

## الخطوة ٥

### رصد البرامج وتقييمها

يجب أن يتم إجراء متابعة وتقييم البرنامج (M&E) من قبل المنظمة من خلال موظفين مستقلين أو هيئة مراقبة تابعة لجهة خارجية (طرف ثالث). يجب أن تنشئ عملية المتابعة والتقييم تقريراً يحل أسئلة الاستطلاع لتحديد نجاح البرنامج وفعالته وجودته. وينبغي أن يقدم هذا التقرير أيضاً الدروس المستفادة للبرامج المستقبلية.

#### متابعة البرامج وتقييمها

#### النشاط ٥,١

باستخدام أداة متابعة ما بعد التوزيع (الملحق ٥)، بعد أسبوعين إلى أربعة أسابيع من توزيع المواد غير الغذائية، يجب على المنظمة إجراء عملية مسح المتابعة ما بعد التوزيع لضمان توزيع الحقيبة الكاملة، وتقييم آراء المستفيدين حول جودة المواد، وتحديد ما إذا كانوا قد استخدموا المواد بشكل صحيح، وتحديد أي حاجة لمواد إضافية. بالإضافة إلى ذلك، يجب على الشريك جمع ملاحظات المستفيدين حول مشاركة المعلومات وإدارة التوزيع والتنفيذ العام للنشاط. (راجع الملحق ٥ للاطلاع على أداة المتابعة والتقييم).

## مرجع

تعد هذه الوثيقة تحسيناً للمبادئ التوجيهية السابقة لمجموعة المأوى في اليمن المتعلقة بتوزيع المواد غير الغذائية. خلال اجتماعات المجموعة الفنية، تم استخدام بعض المراجع لتطوير هذا الدليل الإرشادي.

### قائمة المراجع:

- مكونات مجموعة المواد غير الغذائية الجديدة أغسطس ٢٠٢٠  
<https://sheltercluster.org/yemen/documents/nfi-new-kit-composition>
- دليل المواد غير الغذائية- سبتمبر ٢٠٢٠  
<https://sheltercluster.org/yemen/documents/nfi-guideline-sept2020-v22pdf>
- مغلف مشتريات مجموعة المواد غير الغذائية الدنيا  
<https://sheltercluster.org/yemen/documents/nfi-minimum-kit-procurement-envelope-and-anticipated-use>

## المرفقات

### قائمة المرفقات:

- الملحق ١,١ كتلوج حقيبة الطوارئ
- الملحق ٢,١ كتلوج حقيبة المناطق الباردة
- الملحق ٣,١ كتلوج حقيبة المناطق الساخنة
- الملحق ١,٤ قائمة الملابس
- المرفق ٥-١ قائمة المواد المتعلقة بالطاقة
- الملحق ١,٦ قائمة المواد المتعلقة بالأشخاص ذوي الإعاقة
- الملحق ١,٧ المواد الإضافية
- الملحق ١,٨ ملاحظات حول فحص الجودة
- الملحق ٢ تقرير عن الجلسات التشاورية مع المجتمع
- الملحق ٣ - بطاقة التسجيل
- الملحق ٤ المبادئ التوجيهية للتوزيع
- الملحق ٥ لأداة مسح المتابعة بعد التوزيع



**Shelter Cluster Yemen**  
ShelterCluster.org  
Coordinating Humanitarian Shelter

[sheltercluster.org/Yemen](https://sheltercluster.org/Yemen)