


Providing basic shelter and non-food items to IDPs in makeshift sites at Khan Younis governorate

CBPF-OPT-24-R-NGO-27784



November 2024

Project Information

 <p>Geographical areas KHAN YOUNIS</p>	 <p>No. of beneficiaries 2912 individuals (520 HHs)</p>	 <p>Project Duration (6 months) •01/06/2024 to 30/11/2024</p>	 <p>Supported by oPt HF</p>	 <p>Target Mawasi KHAN YOUNIS</p>
---	---	--	--	---



Overall Objective

Contribute to fostering resilience and well-being of IDPs including women, men, girls, boys, and PWDs, who displaced in makeshift camps in Khan Younis governorate by providing vital non-food items, lighting source and clothing to meet minimum adequate services in seasonal conditions.

Outcome (1)

IDPs including women, men, girls, boys, and PWDs in Khan Younis makeshift sites have access to essential season-appropriate NFIs to meet the minimum adequate services and fostering their resilience



Output (1.1)

IDPs in Khan Younis makeshift sites have received the essential season-appropriate bedding sets, lighting source and clothing (520 HHs)

Activity 1.1

PROJECT LAUNCH
ESTABLISH
COORDINATION
COMMUNITY
ENGAGEMENT

Activity 1.2

PROCUREMENT
PROCESS
DISTRIBUTION OF
SEASON-APPROPRIATE
BIDDING SETS AND
LIGHTING SOURCE

Activity 1.3

PROVISION OF
ESSENTIAL SEASON-
APPROPRIATE
CLOTHING

Activity 1.4

CONDUCT
SATISFACTION SURVEY
REPORTING
PROJECT CLOSURE

Project Activities

Activity 1.1.1 : LAUNCH THE PROJECT, STAFF RECRUITMENT, AND ESTABLISH COORDINATION

Conduct a Grant open meeting with all related parties

Conduct training for the project team on Protection, Communication with the Community, aid distribution Do's and Don'ts

Establish gender-balance IDPs' communities committees

Conduct in-depth training for the IDPs CCs about PROJECT PLANNED RESULTS, Protection, safeguarding, PSEA, GBV and PEF's (FCRM)

Collect the IDPs information from the established IDPs' CCs

Conducted in-depth needs assessment

Update of market survey to ensure availability of required materials with reasonable prices

**Project
Activities**

Establishing of CCs



- Consider the available CCs
- Change CCs structure
- Consult IDPs about the committee through FCRM

Training of CCs



- Project desired results
- Ways of working (Step – by – Step)
- Security concerns
- Best ways for implementation

Project Activities



أدخل النص

Photo: Training for IDP's Community Committees - Protection



أدخل النص

Project Activities



Photos: Training for IDP's
Community Committees - FCRM



Project Activities

Activity 1.1.2 : PROCUREMENT AND DISTRIBUTION OF SEASON-APPROPRIATE BIDDING SETS AND LIGHTING SOURCE

Prepare RFQ and tenders' documents, tendering process, and sign the agreement with suppliers

Transfer and store bedding sets in the rented stores

Prepare distribution plans & establish clear communication channels

Prepare BNFs Cards

Distribution of Bedding sets

**Project
Activities**

Transfer of NFIs



- Simulate the process
- Transfer in closed trucks
- Transfer and immediately distribute
- Avoid delay in delivery

Distribution of NFIs



- Prepare vouchers with all BNFs details
- Ensure clear roles and responsibilities
- Prepare check list and refresh staff
- Consider vulnerable groups

Project Activities



PHOTOs:
Transportation
and storing of
Bidding sets in
Makeshift shelters



Project Activities

ACTIVITY 1.1.3: PROVISION OF ESSENTIAL SEASON-APPROPRIATE CLOTHING

Prepare RFQ and tenders' documents, tendering process, and sign the agreement with the approved supplier

Announce prices of all clothing pieces to all BNFs

Prepare BNFs cards / vouchers

Coordinate with IDPs' CCs to facilitate the efficient distribution of clothing vouchers/cards to identified beneficiaries

Follow up purchase process to ensure BNFs information, suppliers' commitment, BNFs signing service receipt form and collecting feedbacks and complaints if any.

Challenges in applying traditional voucher system

- High transportation costs combine with unsafe context.
- Absence of security and safety of suppliers' temporary stores.
- Risk of looting and harassment.
- Risk of overcrowding and lost of control.

Project Activities





جمعية اسعاف البيئة الفلسطينية
CBPF- OPT-24-R-NGO-27784

توفير احتياجات الإيواء الأساسية والمواد غير الغذائية للمتأثرين في مخيمات النزوح المؤقتة في محافظة خان يونس
Rehabilitation of Providing basic shelter and non-food items to IDPs in makeshift sites at Khan Younis governorate

اسم المستفيد:

رقم الهوية:

مخيم إيواء:

مسلسل

قائمة الملابس المتوفرة

الصفحة	#	الوصف	السعر \$	#	الصفحة	السعر \$
		شياح داخلي، 2 لون، مستورد، خامة نايلون	\$4.10		بلوزة رجالي، نص كم، 3 لون (X,L,XL)، خامة نايلون	\$11.00
		ثوب صلاة، حريمي مقاس كبير، قطني، مستورد	\$15.50		بلوزة رجالي، كم، شتوي، خامة قطني، مستورد	\$11.00
		جلابية استقبال صبايا، M,L,XL، موديلات متعددة، قطني	\$18.00		بلوزة أطفال، محير، ولادي أو بناتي، ثقيل، شتوي، من (2-14)، فوتر، مستورد	\$6.80
		بلوزة حريمي، مستورد مقاس للجميع، قماش فسكوزة صيني، شياح أو نص كم	\$8.00		ترنج أطفال بناتي، كم، شتوي، مستورد، فوتر، من (4-16 سنة)	\$12.50
		بنطلون كابوي، أطفال، مستورد، بناتي وولادي من 1-14 سنة، قطني	\$11.95		جلابية حريمي، صيفي، مستورد، قطني، ألوان زاهية، one size	\$17.20
		قميص رجالي، كاروهات وسادة (كم، نص كم)، قطني، مستورد	\$11.00		ترنج حريمي مع شورت، نص كم، صيفي، مستورد، قطني، مستورد صيني	\$14.50
		بنطلون رجالي سليكون، مستورد (23-44)	\$14.60		بنطلون رجالي، محلي، 2 لون، قطني، 2 جيبية	\$16.50
		طقم صبايا للطلعة، 3 قطع، مستورد (القطع: تنورة + بلوزة شياح + قميص شيفون)	\$29.50		فستان البراء، حريمي، مخمل، ثقيل، كم، مستورد	\$21.00
		ترنج صبايا خارجي، محلي، مقاس للجميع (قطعتين: بنطلون + بلوزة طويل خامة فسكوزة)	\$26.00		ثوب صلاة محير، قطيفة، (6-16)	\$9.50
		شرط رجالي، M,L,XL,XXL، محلي، قطني، مقلم	\$9.00		تونيك طويل، مستورد، قطني، مخمل، مستورد	\$15.00
		عباية حريمي، محلي، أسود، قماش نوع فسكوزة	\$28.50		بوكسر أطفال، متعدد ألوان، قطني	\$5.80
		بنطلون ترنج رجالي (اخضر، زيتي)، محلي، M,L,XL,XXL، نوع القماش بنما	\$12.10		بوكسر حريمي، متعدد الألوان، مستورد، خامة بوليستر	\$7.20
		بلوزة شبابي مستورد، قطني، (ملون أو سادة)، (الملون يوجد طبعة صورة وزاهية الألوان)	\$15.00		بوكسر رجالي متعدد الألوان، مستورد، خامة بوليستر	\$7.50
		قميص صبايا، طويل، محلي، ستان	\$21.00		صندل حريمي، مستورد، بدون كعب	\$16.50
		شورت ولادي، لون واحد، قطني، مقلم، (2-12)	\$7.80		شيشب بلاستيك، مستورد، المقاسات من (38-46)	\$9.50
		حزام رجالي جلد مقاسات (110-135)	\$5.50		كلوت حريمي، قطني، جميع المقاسات، مستورد	\$3.50
		عباية حريمي، محلي، أسود، قماش نوع فسكوزة	\$28.50		توب صبايا، اسود، M,L,XL، قطني	\$4.00
		بوكسر رجالي، متعدد الألوان، خامة: بوليستر	\$8.00		جرايبين أطفال، رجالي، حريمي، جميع المقاسات، قطني	\$3.10
		ترنج بناتي وولادي، محلي، 2-12 سنة، بلوزة مع بنطلون أو بلوزة مع شرط	\$12.00		حمالة صدر، مستورد، المقاسات (38-46)	\$6.00

• يجب وضع علامة على الصف المطلوب مع كتابة عدد القطع المطلوبة و المقاسات.

• يجب ألا تزيد الأصناف المختارة عن مبلغ \$150.

• للاستفسارات يجب التواصل مع ممثلي اللجنة المحلية لمخيم الإيواء.

توقيع المستفيد

Project
Activities

Project Activities



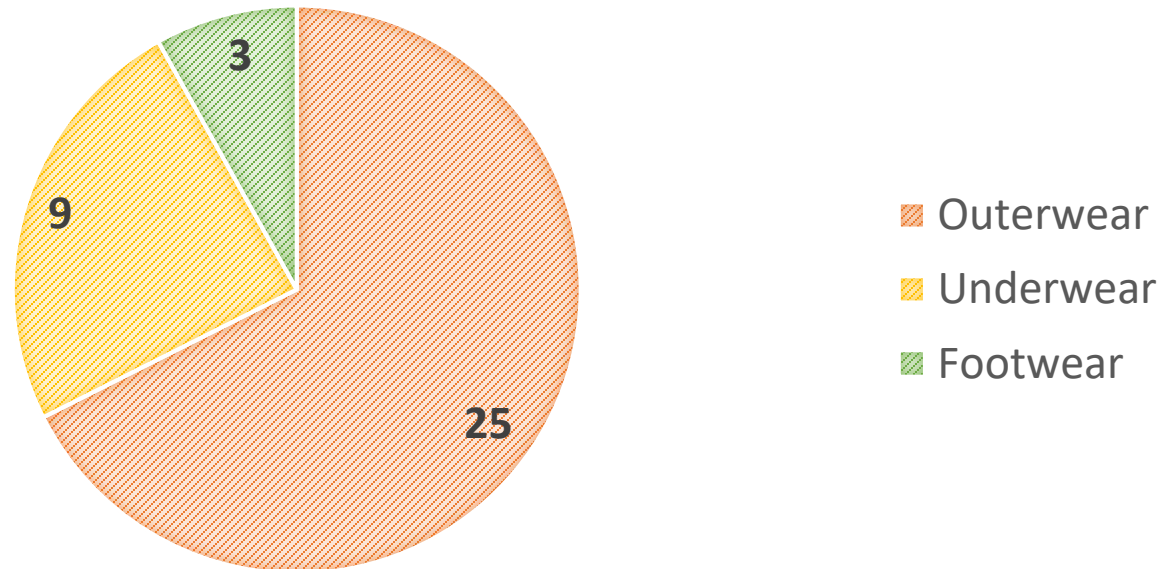
PHOTOS: Distribution of Clothes vouchers



Then number of families included in this analysis **520** families

Number of clothing items types available for purchasing was 37 types

ITEMS CLASIFICACION



Statistics

Statistics

Then number of families included in this analysis **520** families
Number of clothing items types available for purchasing was 37 types

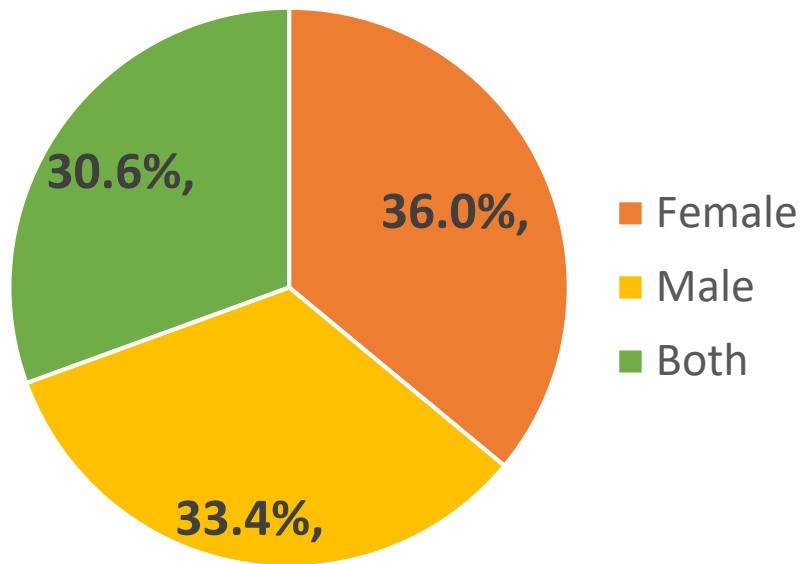


Statistics

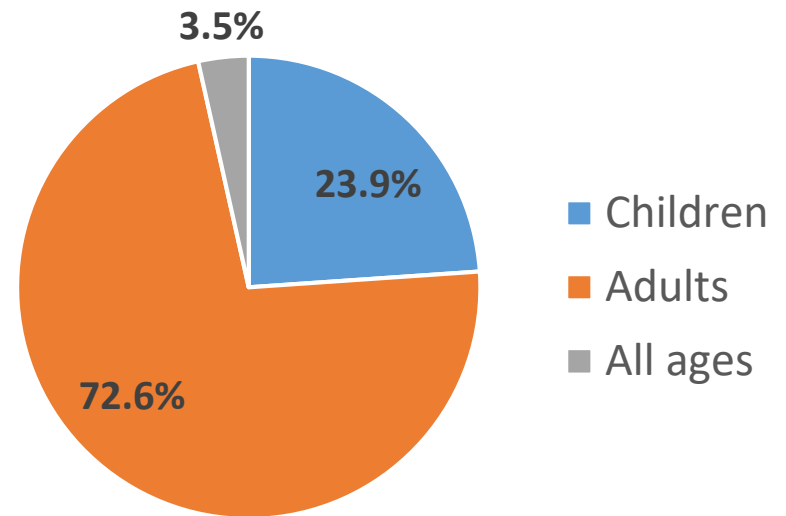
- Number of items purchased was **6984** items
- Average number of items purchased per family was **13.4** items
- Maximum number of items purchased per family was **22** items
- Minimum number of items purchased per family was **8** items

Statistics

Percentage of Clothing Purchased by Gender

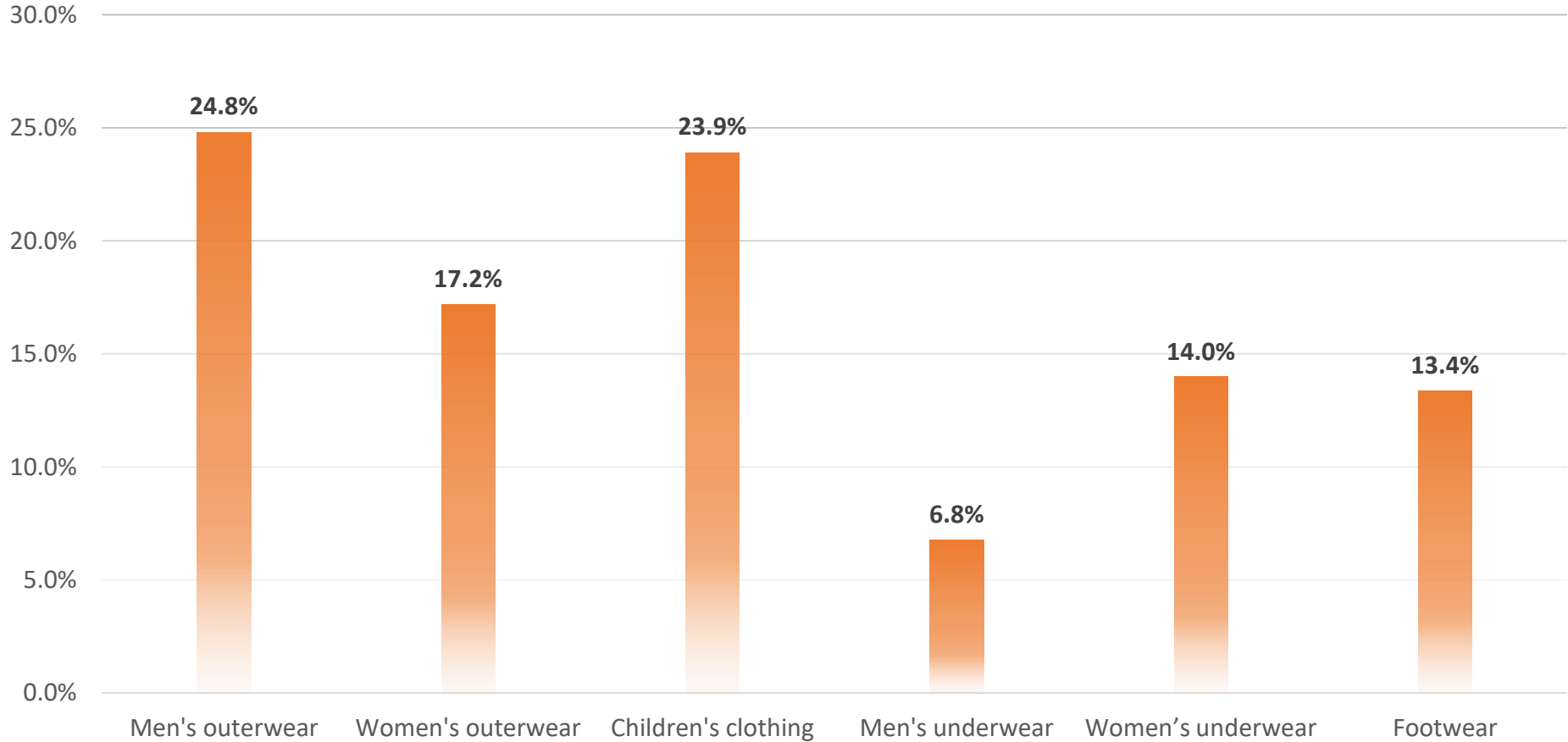


Percentage of Clothing Purchased by Age Group



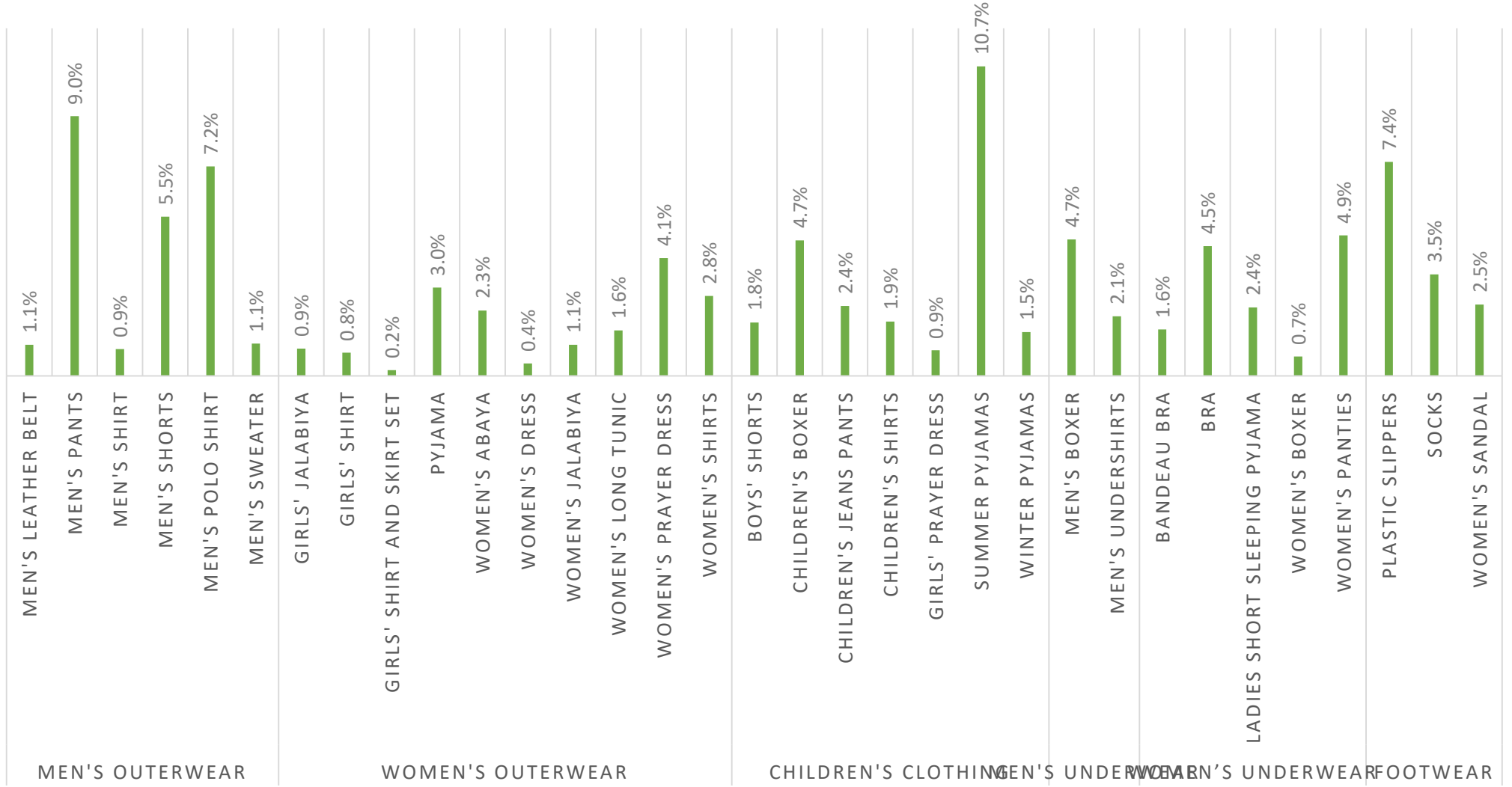
Statistics

PERCENTAGE OF CLOTHING PURCHASED BY CLASSIFICATION



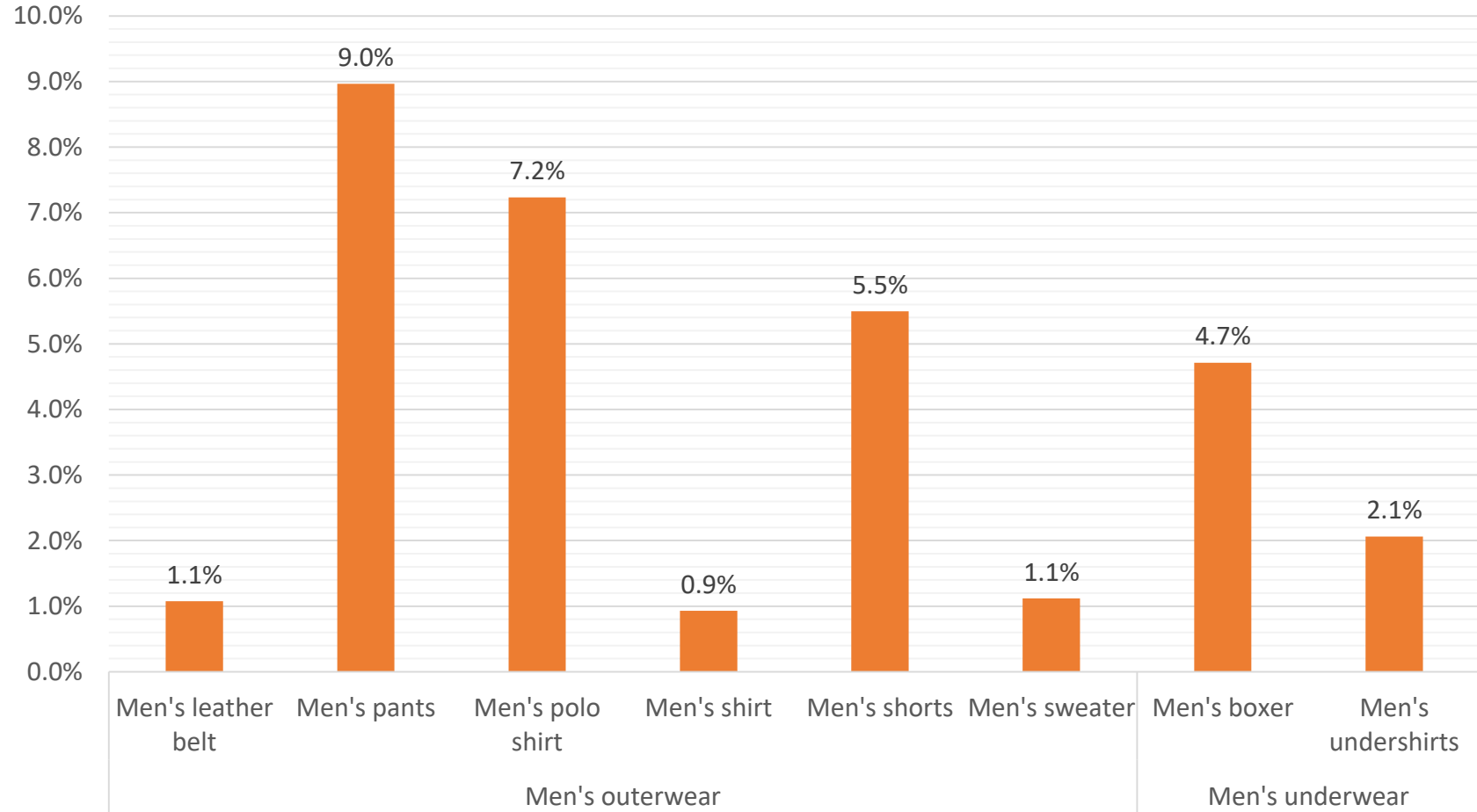
Statistics

PERCENTAGE OF CLOTHING PURCHASED BY TYPES AND CLASSIFICATION



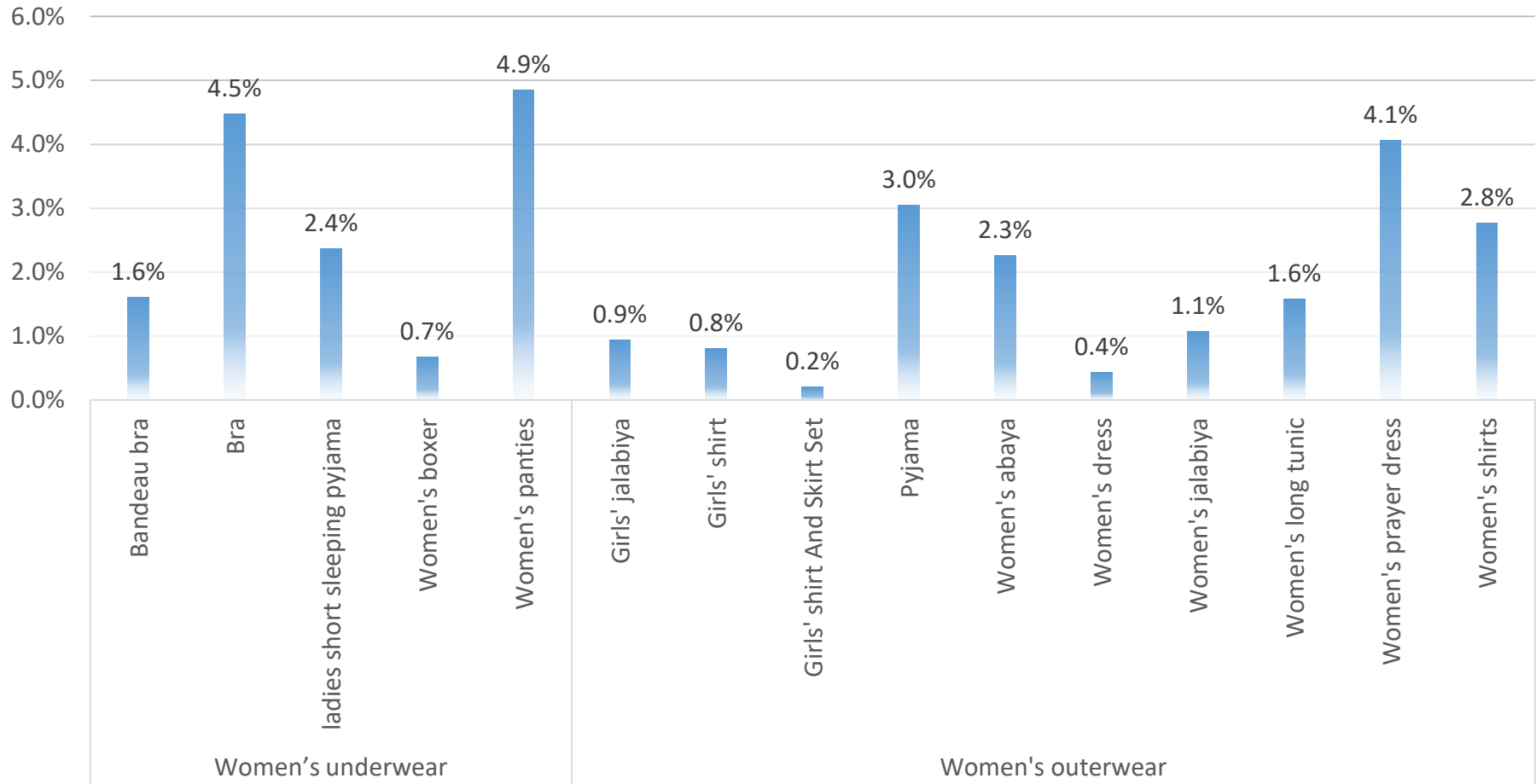
Statistics

Percentage of Men's Clothing Purchased Among All Items



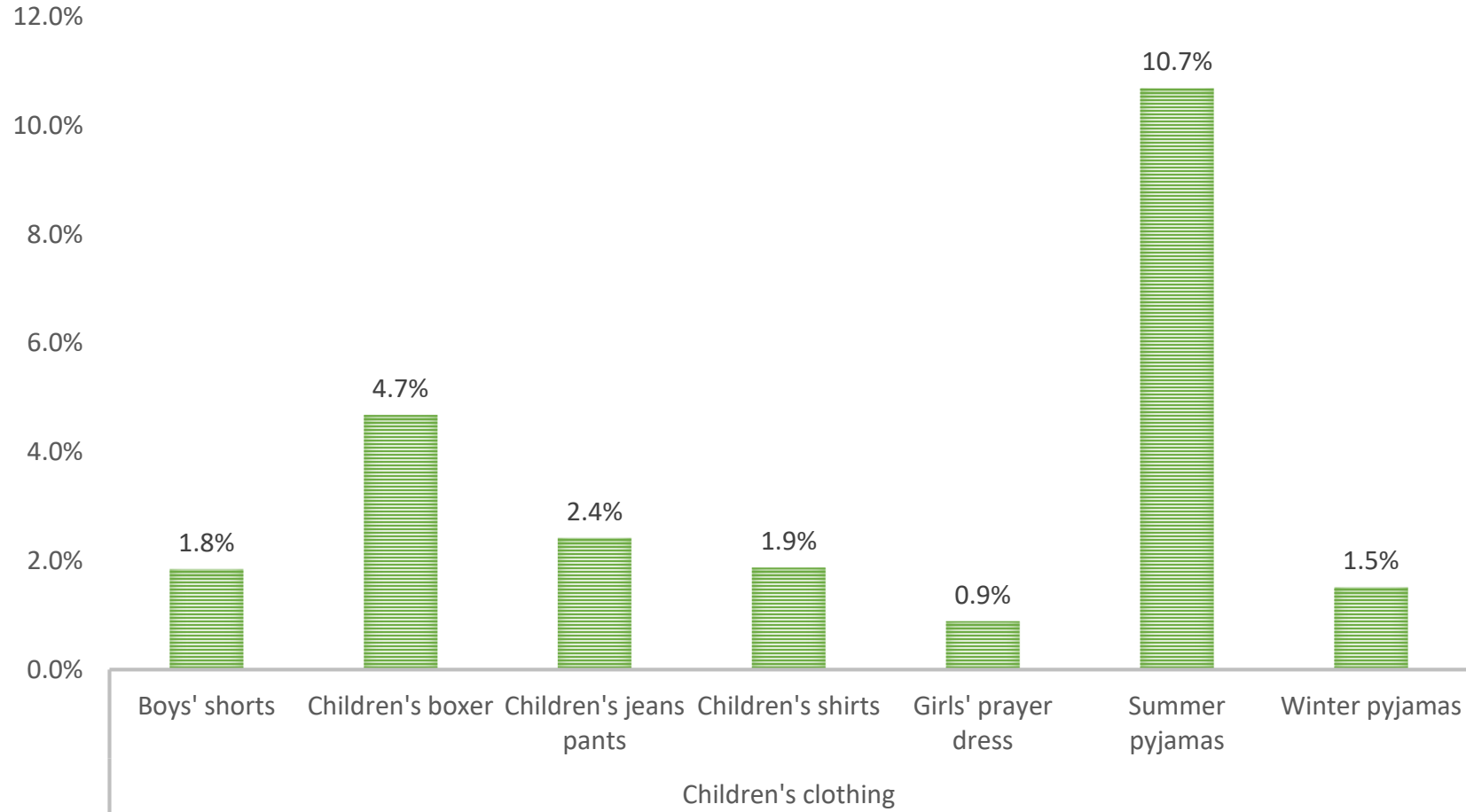
Statistics

PERCENTAGE OF WOMEN'S CLOTHING PURCHASED AMONG ALL ITEMS



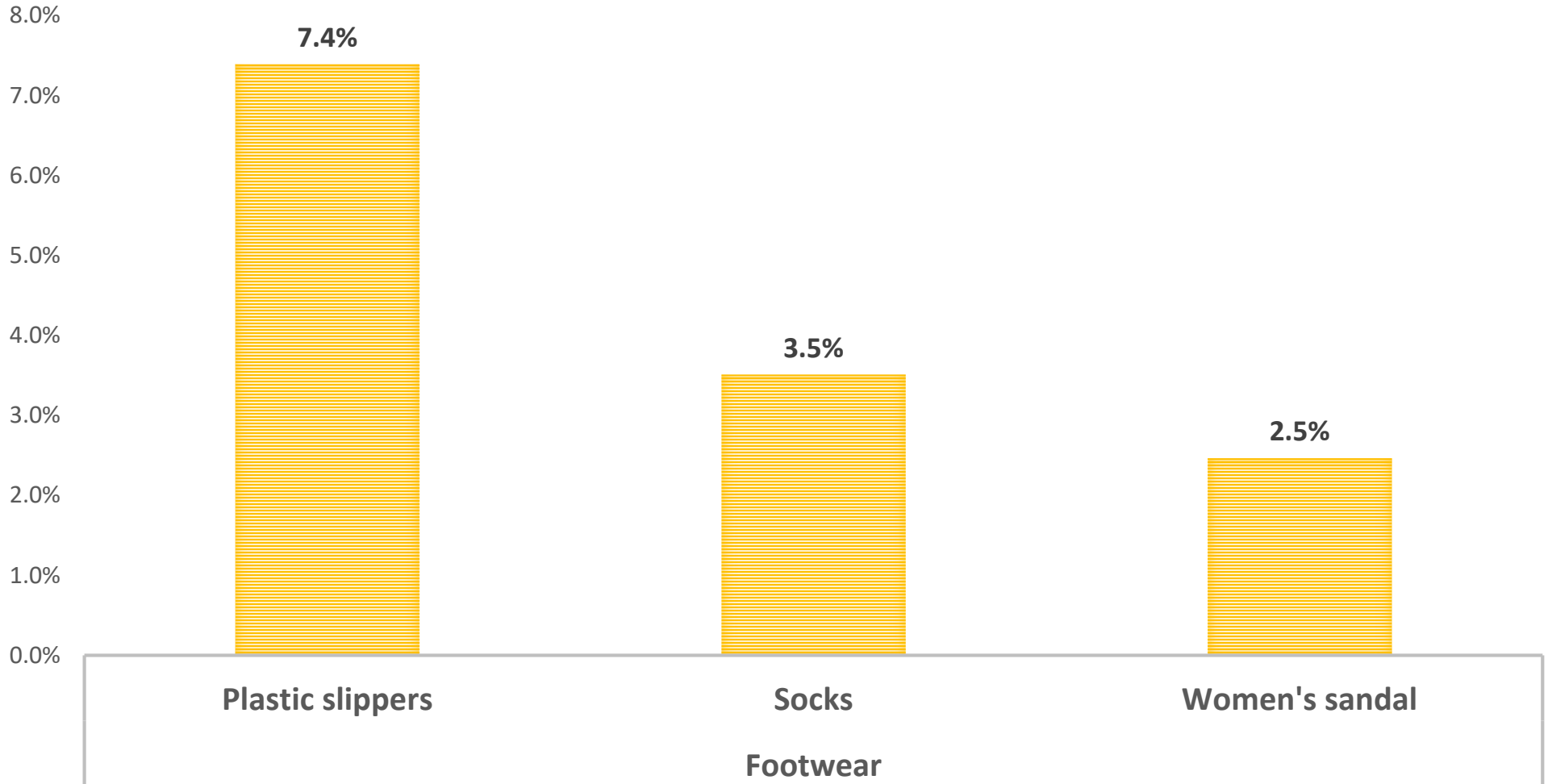
Statistics

PERCENTAGE OF CHILDREN'S CLOTHING PURCHASED AMONG ALL ITEMS



Statistics

**PERCENTAGE OF FOOTWEAR'S CLOTHING PURCHASED
AMONG ALL ITEMS**



Project Activities

Activity 1.1.4: CONDUCT SATISFACTION SURVEY, REPORTING, AND PROJECT CLOSURE

Update the PDM survey tool (including the satisfaction survey)

Conduct PDM to assess the satisfaction, impact, and effectiveness of the assistance and services provided to targeted IDPs

Data analysis and reporting

Conduct an internal evaluation workshop

Final Narrative report

ADDITIONAL ACTIVITIES

- Preparation and distribution of **73** INFANTS & Mothers kits with total price of kit

150 USD

الرقم #	البند ITEM	الوحدة UNIT	الكمية QTY
1	ملف شتوي متوسط " حرام " Woollen blanket	عدد	1
2	تبان خارجي خفيف Lightweight Bodysuit	عدد	1
3	تبان داخلي Underwear	عدد	1
4	تبان شتوي خارجي Thermal Underwear	عدد	1
5	طاقية صوف أطفال Woollen hat	عدد	1
6	كفات صوف أطفال Pair of woollen gloves	عدد	1
7	جرابين صوف أطفال Pair of woollen socks	عدد	2
8	ترنق حريمي خارجي Women pajama	عدد	1
9	طاقية صوف حريمي Women woollen hat	عدد	1
10	لفحة صوف حريمي Women scarf	عدد	1
11	كفات صوف حريمي Pair of woollen gloves	عدد	1
12	جرابين صوف حريمي Women woollen pair of socks	عدد	1
13	شالة كتف حريمي صوف Women woollen shoulder shawl	عدد	1

ADDITIONS

LESSONS LEARNED

- Empower community and keep them informed and participated in manage implementation of all activities.
- Be in touch with CCs and consult them regard challenges and proposed solutions.
- Use creative ideas to ensure IDPs safety and satisfaction.
- Plan and organize well before any distribution process with voluntary engagement of the community.
- Develop statistics to ensure proper response to needs.



Thank You!

A graphic featuring the text "Thank You!" in a bold, white, sans-serif font. The text is centered and overlaid on a series of vibrant, multi-colored brush strokes in shades of red, orange, yellow, green, blue, and purple. The strokes are dynamic and layered, creating a sense of movement and energy.

Questions
Answers

A graphic consisting of several overlapping speech bubbles. The word "Questions" is written in white on a pink bubble at the top. Below it, the word "Answers" is written in white on a green bubble. There are three smaller speech bubbles containing question marks: one blue, one orange, and one red. The bubbles are arranged in a cluster, with some overlapping others, creating a layered and interactive feel.