

# CLÚSTER DE ALOJAMIENTO, ENERGÍA Y ENSERES

Reunión ad-hoc respuesta COVID-19

06/05/2020

**Coordinadora:** Adriana Durán


**Oficial de Gestión de la Información:** Luis Alcaraz

**Asistente Técnico:** Emigdio Filardi

# AGENDA

1. Aprobación de la minuta reunión anterior
2. Desarrollo de propuestas de proyectos
3. Identificación de organizaciones para articulación de la respuesta COVID-19
4. Cronograma
5. Gestión de espacios de alojamiento temporal
6. AOB

# 1. Aprobación de minuta reunión anterior

<p> <b>Cluster Alojamiento, Energía y Enseres – Venezuela</b> ShelterCluster.org Coordinando el Alojamiento Humanitario</p> <p>Minuta de reunión Reunión mensual con socios 23 abril 2020 Clúster de Alojamiento, Energía y Enseres</p> <p>Agenda:</p> <ol style="list-style-type: none"><li>1. Presentación REACH Initiative: JMMI</li><li>2. Presentación Clúster de Logística – Transporte y salvoconductos</li><li>3. Protocolos de higiene, en conjunto con el clúster ASH</li><li>4. Estandarización de kits</li><li>5. Actualización Panorama de Necesidades y Plan de Respuesta: PIN y resultados del monitoreo</li><li>6. Actualización Plan intersectorial emergencia COVID-19</li><li>7. Presentación AdR VbG: recomendaciones espacios de alojamiento</li><li>8. AOB</li></ol> <p>1. Presentación REACH Initiative: Monitoreo conjunto de mercados (JMMI)</p> <p>Precios y bienes que componen la canasta, pero también funcionalidad de los mercados. Factores relevantes de la funcionalidad de los mercados, haciendo un monitoreo de precios y de su disponibilidad. ¿Cuál es el precio de los bienes? ¿Qué impacto está suponiendo la emergencia COVID-19? Se está desarrollando una herramienta estandarizada entre varias organizaciones y agencias para obtener un análisis desde una perspectiva más completa sobre los precios de artículos y su disponibilidad. Al ser un ejercicio de monitoreo, lo ideal es realizarlo sistemáticamente. El propósito también es evitar la duplicación de esfuerzos (ejercicio conjunto) para que todos tengan la misma información. Esta información sería compartida con todos los actores que estén involucrados.</p> <p>El ejercicio estaría dividido entre comerciantes minoristas y mayoristas. Las zonas de cobertura serían Caracas, Zulia y Lara, pero es algo a definir con los demás actores. Metodología: cuestionario KoBo (u otra plataforma, a definir según las agencias involucradas), a aplicar por teléfono o de manera presencial (dependiendo de los socios), que permita obtener, al menos, cuatro informaciones de precios a nivel de municipio. REACH apoyaría en la limpieza, análisis y elaboración de los reportes, incluyendo la presentación de los resultados a los actores involucrados, de cada ronda (propuesta de una ronda de recogida de información al mes).</p> <p>El cuestionario se divide en cinco partes, incluyendo una general (nombre de la organización, lugar y tipo de comercio), información sobre productos alimenticios y no alimenticios, expectativas de precios, funcionalidad de la infraestructura y desafíos e impacto del COVID-19 en la funcionalidad del mercado. Dentro del marco del Clúster de Alojamiento, Energía y Enseres, es útil para informar los costos de los kits; sin embargo, a nivel general, puede ser útil para las organizaciones participantes para desarrollo de proyectos.</p> <p>A compartir: presentación del JMMI, datos de contacto, encuesta (formato PDF) y un archivo Google Sheet para modificar ítems. <b>Punto de acción:</b> enviar información hasta el próximo jueves 30 de abril.</p>	<p>COVID-19, ya que el PMA ha incluido transporte de nacionales. Desde los hubs corresponde Panamá y de llega (solo a la capital). Se Zulia. Si existe un pedido será más fácil gestionar el</p> <p>para socios de agencias de algunos estados.</p> <p>o, Energía y Enseres para</p> <p>on protocolos de higiene dros a los socios que estén Están divididos en áreas afiches ha sido también ud (OPS).</p> <p>artículos de Prevención y s en movilidad (formatos</p> <p>ultados del monitoreo</p> <p>lizar data proveniente del</p> <p>en el marco lógico del Plan</p> <p>de un mejor acceso a un rehabilitación o mejora de 7,052 beneficiarios. 3,096 distribuciones de enseres</p>	<p>s se beneficiaron de un mejor eléctricos a organizaciones.</p> <p>ajamiento, energía/electricidad (5,787), Zulia (4,169), Miranda</p> <p>en la afluencia de retornos a requiere el establecimiento de os de protección, salud, higiene yendo, por ejemplo, puntos de de sensibilización.</p> <p>a y Apure).</p> <p>estrategia de alojamiento a las de Violencia de Género están nero se considera una violación riesgos de violencia de género tipos de violencia de género, riesgos para mujeres, niñas y lucrados.</p> <p>mporal: a través de acciones cios. Esto incluye la separación os. La respuesta en los espacios : de mitigación de esos riesgos : cuáles son las necesidades avés de la respuesta adecuada o, reservar ciertos kits para dar</p> <p>ir y mitigar los riesgos de VbG,</p> <p>niñas en las necesidades del on, etc.</p> <p>enen acceso a un espacio de</p>	<p>ilidades y comunicar</p> <p>ngan la capacitación</p> <p>s de gestión de casos las madres acudir a</p> <p>sión. Coordinar con para identificar los</p>
---	--	--	--

## **2. DESARROLLO DE PROPUESTAS DE PROYECTOS COVID-19**

# Proyectos para la respuesta COVID-19

- A nivel intersectorial se esta llevando a cabo un proceso de integración de la respuesta COVID-19 en el Plan de Respuesta Humanitaria 2020
- Para esta integración se plantea crear pseudo-proyectos específicos para la respuesta COVID-19 en la plataforma HPC.tools
- Se creará un pseudo-proyecto por clúster que incluya múltiples organizaciones involucradas en la respuesta COVID-19
- No implican una alianza entre las organizaciones, el objetivo principal es dar una respuesta coordinada
- La coordinadora del clúster integrará la información de los socios
- El clúster compartirá un KoBo para evaluar la capacidad de respuesta y acceso de los socios en los estados priorizados

# Información requerida de los socios

1. Estados de respuesta
  - Según los 10 estados prioritarios para la respuesta COVID-19 (Anzoátegui, Apure, Bolívar, Distrito Capital, Falcón, La Guaira, Lara, Miranda, Táchira y Zulia)
2. Municipios de respuesta
3. Narrativo
  - Actividades principales de respuesta según las actividades incluidas en la herramienta de monitoreo de la respuesta COVID-19
4. Población meta
  - Si es posible desagregada por estado, género y edad.
5. Requerimiento financiero para la respuesta por socio participante

# 3. IDENTIFICACIÓN DE ORGANIZACIONES

# Criterios de inclusión de los socios

- Presencia operativa en los 10 estados prioritarios en el Plan intersectorial COVID-19
- Actividades de respuesta COVID-19
- Participación activa en el clúster
- Preferiblemente socios del HRP 2020

# 4. CRONOGRAMA

# Cronograma para la presentación de propuestas

- Como fecha límite se ha establecido el **15 de mayo de 2020** para la carga de los proyectos COVID-19 en la plataforma HPC.Tools
- La carga en la plataforma la efectuará la coordinadora del clúster

# 5. GESTIÓN DE ESPACIOS DE ALOJAMIENTO TEMPORAL

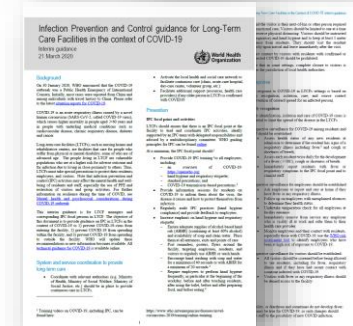
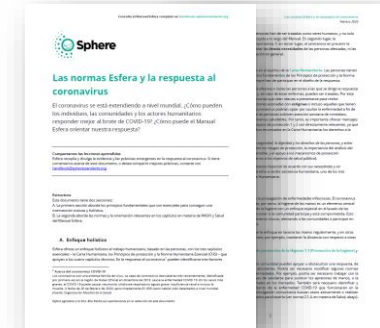


# Grupo de trabajo para la gestión de espacios de alojamiento temporal

- El clúster plantea crear un grupo de trabajo para la gestión de espacios de alojamiento temporal de forma articulada entre organizaciones y agencias
- Se deben generar términos de referencia para establecer:
  - Objetivo principal del grupo de trabajo
  - Tareas del grupo de trabajo
  - Composición
  - Reuniones y comunicaciones

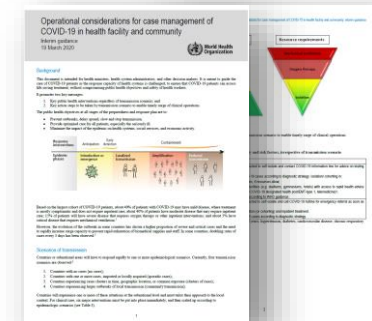
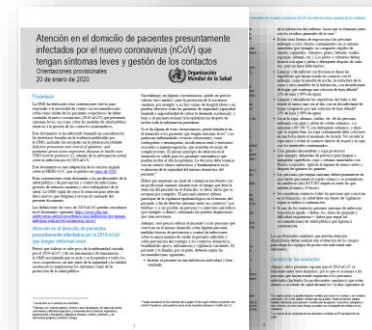
# Referencias bibliográficas

1. Las normas Esfera y la respuesta al coronavirus
2. Guía de prevención y control de infecciones para centros de atención de larga estadía en el contexto de COVID-19 (OMS)
3. Protocolos de entrada en casa (GEOS)



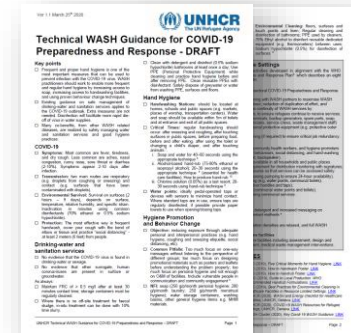
# Referencias bibliográficas (II)

4. Consejos sobre la utilización de mascarillas en el entorno comunitario, en la atención domiciliaria y en centros de salud en el contexto del brote de nuevo coronavirus 2019-nCoV (OMS)
5. Atención en el domicilio de pacientes presuntamente infectados por el nuevo coronavirus (nCoV) que tengan síntomas leves y gestión de los contactos (OMS)
6. Consideraciones operativas para la gestión de casos de COVID-19 en instalaciones de salud y comunidad (OMS)



# Referencias bibliográficas (III)

7. Guía técnica WASH para COVID-19 preparación y respuesta (ACNUR)



8. Ley especial de refugios dignos (Venezuela 2011)

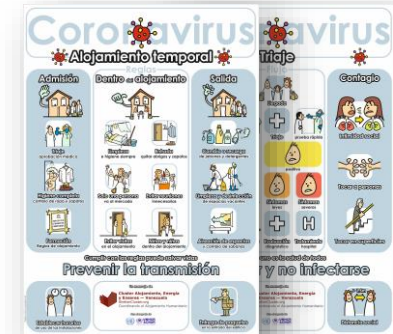


# Adaptación al contexto de Venezuela

1. Consideraciones de higiene (Clúster de Alojamiento, Energía y Enseres)

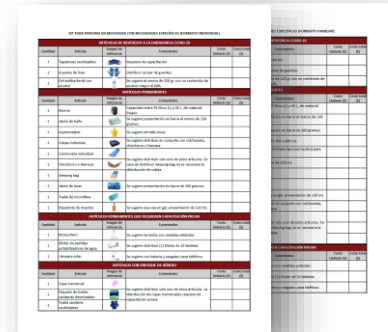


2. Afiches protocolos de higiene (Clúster de Alojamiento, Energía y Enseres)



# Adaptación al contexto de Venezuela (II)

3. Adaptación de kits para la emergencia COVID-19
  - Incorporación de artículos PCI adaptados al contexto de la emergencia COVID-19, trabajo conjunto con clúster ASH
  
4. Guía para la gestión de espacios de alojamiento temporal (en elaboración)
  - En colaboración con el clúster ASH y Salud



The image shows two overlapping spreadsheets. The left spreadsheet is titled 'KIT DE EMERGENCIAS COVID-19' and lists various items such as 'Mascarilla quirúrgica', 'Guantes desechables', 'Gel de manos', 'Solución de limpieza', 'Paños desechables', 'Bata desechable', 'Botas desechables', 'Cinturón desechable', 'Cubrebocas', 'Cinta adhesiva', 'Cinta de papel', 'Cinta de papel kraft', 'Cinta de papel aluminio', 'Cinta de papel negro', 'Cinta de papel rojo', 'Cinta de papel verde', 'Cinta de papel azul', 'Cinta de papel amarillo', 'Cinta de papel naranja', 'Cinta de papel morado', 'Cinta de papel gris', 'Cinta de papel blanco', 'Cinta de papel negro', 'Cinta de papel rojo', 'Cinta de papel verde', 'Cinta de papel azul', 'Cinta de papel amarillo', 'Cinta de papel naranja', 'Cinta de papel morado', 'Cinta de papel gris', 'Cinta de papel blanco'. The right spreadsheet is partially visible and appears to be a continuation of the same list.

# 6. AOB