

Motions arbetsnummer 26 (tidigare nr 25)

Motion nr X (slutligt nr i utskottshantering)

SULF/Södertörns högskola

Motion till SULF:s kongress 2018

Motion angående IT-relaterade administrativa arbetsuppgifter

Den allmänna trenden på våra lärosäten är att fler av de studieadministrativa uppgifterna sköts direkt av lärare i administrativa IT-system, t.ex. Ladok 3 och lärplattformar. Dessutom sköts stora delar av vår interna verksamhet i IT-system kopplade till lärosätenas personaladministrationssystem och ekonomihanteringssystem såsom Primula, Agresso och Retendo – för att nämna några som införts på Södertörns högskola – som den akademiska personalen förväntas använda. För lärare och forskare innebär detta fler administrativa uppgifter, vilket inte har mötts med motsvarande ökad arbetstidstilldelning för administration. Detta skapar en stressituation som inverkar menligt på arbetsmiljön. Högskoleledningen menar att de nya uppgifterna ska rymmas inom den tid som enligt arbetstidsavtalet är avsatt för allmänna administrativa uppgifter, men denna tid har blivit ett svart hål som slukar allt mer av den totala arbetstiden. Medarbetarna förväntas lära sig att behärska systemen vid sidan av de ordinarie arbetsuppgifterna och också att hålla sig à jour, trots att användandet av det ena eller andra systemet ofta är mycket oregelbundet, vilket medför att förfarandet glöms bort mellan tillfällena. Ett exempel är Agresso som ska användas vid inköp av litteratur, men vars tillämpning är komplicerad och absolut inte funktionell. Tidsåtgången för att beställa böcker slukar helt i onödan stora delar av vår administrativa arbetstid.

SULF/Södertörn hemställer därför

- **att** verka för att arbetsgivarna gör en översyn av hur lärare och forskare på ett effektivt sätt kan utnyttja de administrativa IT-verktygen
- **att** verka för att lärare och forskare ges tid att lära och att använda de administrativa IT-systemen.

